



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามใบขออนุมัติครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

| แผนงาน | งาน | งบ | เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | ฉบับที่ | งบประมาณ อนุมัติ | ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง | |
|-----------------------|------------------|---------|--------------------------------------|---------------------------------------|---|---------|---------------------|---|---|
| | | | | | | | | ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง | ฉบับแรก | 22,000.00 | 1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB. ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย | 1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเทียม (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย |

| | |
|---|---|
| <p>กว่า 2.3 GHz. และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB. ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>หน่วย</p> <p>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>หน่วย</p> <p>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1</p> | <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1</p> |
|---|---|

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> | <p>งานบริหารงานคลัง</p> | <p>งบลงทุน</p> | <p>ค่าครุภัณฑ์</p> | <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> | <p>เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง</p> | <p>ฉบับแรก</p> | <p>130,000.00</p> | <p>VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth</p> | <p>ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth</p> |
| <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> |

| | |
|---|--|
| core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย | core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย |
| - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการทำงานแบบ 64 bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 11 MB | - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการทำงานแบบ 64 bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 13 MB |
| - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB | - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB |
| - สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID 0, 1, 5 | - สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID 0, 1, 5 |
| - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 7,200 รอบต่อนาที หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 200 GB | - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 10,000 รอบต่อนาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า |
| จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย | ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย |
| - มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย | - มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย |
| - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ | - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|------------------|---------|-------------|---|--|---------|----------|--|--|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด 1 (28 หน้า/นาที) | ฉบับแรก | 8,900.00 | <p>10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน 2 หน่วย</p> <p>ตั้งตามประเภทเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 115 ลำดับที่ 19 (กองคลัง)</p> | <p>(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน 2 หน่วย</p> <p>ตั้งตามประเภทเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 116 ลำดับที่ 19 (กองคลัง)</p> |
| | | | | เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,900.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด 1 Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ | | | | <p>10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน 2 หน่วย</p> <p>ตั้งตามประเภทเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 116 ลำดับที่ 19 (กองคลัง)</p> | <p>(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน 2 หน่วย</p> <p>ตั้งตามประเภทเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 116 ลำดับที่ 19 (กองคลัง)</p> |

| | |
|--|---|
| <p>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1200 dpi</p> <p>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)</p> <p>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</p> <p>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า</p> <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า</p> <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</p> <p>- มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</p> <p>- สามารถใช้กับ A4, Letter, Legal และ Custom</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์การกลางและคุณสมบัติพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้</p> | <p>เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1200 dpi</p> <p>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)</p> <p>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</p> <p>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า</p> <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า</p> <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</p> <p>- มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</p> <p>- สามารถใช้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์การกลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|-------------|---|---|---------|-----------|---|---|
| แผนงานบริหารงาน ทั่วไป | งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ | เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ชนิด Network สำหรับกระดาษ ขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง | ฉบับแรก | 54,000.00 | สำนักงานคลัง เทศบาลตำบล แม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่ม เต็มและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 112 ลำดับที่ 16 (กองคลัง) | คอมพิวเตอร์ ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2564 เพื่อใช้ ในสำนักงานกองคลัง เทศบาล ตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับ ที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 112 ลำดับที่ 16 (กองคลัง) |
| | | | | เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ชนิด Network สำหรับ กระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 54,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับ กระดาษ A3 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB | | | สำนักงานคลัง เทศบาลตำบล แม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่ม เต็มและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 112 ลำดับที่ 16 (กองคลัง) | คอมพิวเตอร์ ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2564 เพื่อใช้ ในสำนักงานกองคลัง เทศบาล ตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับ ที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 112 ลำดับที่ 16 (กองคลัง) |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|
| | <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</p> <p>- สามารถใช้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom</p> | <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</p> <p>- สามารถใช้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom</p> | <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</p> <p>- สามารถใช้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 113 ลำดับที่ 17 (กองคลัง)</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2564 เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 113 ลำดับที่ 17 (กองคลัง)</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2564 เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 113 ลำดับที่ 17 (กองคลัง)</p> | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2564 เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2665) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2564) หน้า 113 ลำดับที่ 17 (กองคลัง)</p> |
|--|--|--|--|---|--|--|--|

1. หัวหน้าหน่วยงาน เสกข์วิภาสทิพย์ เสงี่ยมแจ้ง

..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งแจ้ง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งแจ้ง) กรุณาขออนุมัติให้ปรับอัตราเงินเดือนของบุคลากรในคณะผู้บริหารระดับสูง จากเดิม ๒๕,๐๐๐ บาท เป็น ๒๗,๐๐๐ บาท เนื่องจากอัตราค่าจ้างในตลาดแรงงานสูงขึ้น

การเปลี่ยนแปลงคำสั่งแจ้งครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาเทศบาลตำบลแม่มา

ตามระเบียบ ป.ร. การเงินเทศบาล โดย คำสั่งยัติการงบประมาณ ของ อบต. แม่มา ๑๑

(ลงชื่อ) *เสกข์วิภาสทิพย์*

(นางพรนภา พงษ์วรภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น นางอรทัย ธรรม มงคลเกษม

นางอรทัย ธรรม มงคลเกษม

อรทัย ธรรม มงคลเกษม

(นางอรทัย ธรรม มงคลเกษม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่ที่งบประมาณ

ความเห็น

นางศุภมาส

(ลงชื่อ)



(นายณรินทร์ พ่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เกาะ

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

ศุภมาส

(ลงชื่อ)



(นายเออนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 20.....

สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สภาเทศบาลแม่เกาะ ครั้งที่ สี่สิบแปด เมื่อวันที่ 20

หรือผู้อนุมัติได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...เทศบาลตำบลแม่เมาะ กองคลัง โทร. ๐๕๔-๓๔๐๑๐๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๒/..... วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ และกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลังได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๔ รายการดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง
๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง
๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A ๓ จำนวน ๑ เครื่อง

เนื่องจากปัจจุบัน กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ และได้ประกาศใช้ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทำให้รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานแตกต่างไปจากเดิม กองคลังจึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจสังคม กำหนดโดยมีรายละเอียดดังนี้

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|--|---|
| <p>๑. กองคลัง งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> | <p>๑. กองคลัง งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|---|--|
| <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>๑) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB. ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz. และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ</p> <p>๒) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB. ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘ (กองคลัง)</p> | <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเหมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none">- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB.- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘ (กองคลัง)</p> |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|---|--|
| <p>๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๘ แกนหลัก (๘ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๑๑ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB - สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕ - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗,๒๐๐ รอบต่อนาที หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๐๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย - มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๕ ลำดับที่ ๑๙ (กองคลัง)</p> | <p>๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๐ แกนหลัก (๑๐ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๑๓ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB - สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕ - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย - มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๙ (กองคลัง)</p> |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|---|---|
| <p>๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น- สามารถใช้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๖ (กองคลัง)</p> | <p>๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น- สามารถใช้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๖ (กองคลัง)</p> |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|---|---|
| <p>๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ * ๑,๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๕ หน้าต่อนาที (ppm)- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น- สามารถใช้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาล ตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๑๗ (กองคลัง)</p> | <p>๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ * ๑,๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๕ หน้าต่อนาที (ppm)- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น- สามารถใช้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาล ตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๑๗ (กองคลัง)</p> |

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ มีดังนี้

๑) ข้อ ๒๙ ระบุว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๒) ข้อ ๓๒ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน”

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙

๒. เห็นควรนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

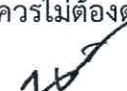
๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางฐิติพร พรหมศรี)
ผู้อำนวยการกองคลัง


ความเห็นของปลัดเทศบาล

- เห็นควรดำเนินการต่อไป
 เห็นควรไม่ต้องดำเนินการ


(นายรินทร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

- ดำเนินการตามระเบียบต่อไป
 ไม่ต้องดำเนินการ


(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

แบบขอเสนอญัตติ

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ
อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ๕๒๒๒๐

วันที่ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้งานในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ

เหตุผล

กองคลังได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๔ รายการดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง
๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)
จำนวน ๑ เครื่อง
๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A ๓
จำนวน ๑ เครื่อง

เนื่องจากปัจจุบัน กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ และได้ประกาศใช้ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทำให้รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานแตกต่างไปจากเดิม กองคลังจึงขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจสังคม กำหนดโดยมีรายละเอียดดังนี้

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|--|--|
| <p>๑. กองคลัง งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) <u>ไม่น้อยกว่า ๔</u> แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB. ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz. และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) <u>ไม่น้อยกว่า ๑๐</u> แกน หรือ ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB. ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Inrerface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า <u>ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</u> - มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง - <u>มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า</u> จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง | <p>๑. กองคลัง งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) <u>ไม่น้อยกว่า ๔</u> แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเหมือน (๘ Thread) และ มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Inrerface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า <u>ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</u> - มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง - <u>มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า</u> <u>แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External)</u> <u>จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</u> - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ a) และ Bluetooth |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|---|--|
| <p>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบล แม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘ (กองคลัง)</p> <p>๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๘ แกนหลัก (๘ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHZ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๑๑ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB- สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗,๒๐๐ รอบต่อวินาที หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๐๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย- มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง | <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘ (กองคลัง)</p> <p>๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๐ แกนหลัก (๑๐ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHZ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๑๓ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB- สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อวินาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย- มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|--|--|
| <p>- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๕ ลำดับที่ ๑๙ (กองคลัง)</p> <p>๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง | <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง</p> <p>- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๙ (กองคลัง)</p> <p>๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง |

| <u>ข้อความเดิม</u> | <u>ข้อความใหม่</u> |
|---|---|
| <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น- สามารถใช้กับ <u>A๔, Letter, Legal และ Custom</u> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๖ (กองคลัง)</p> <p>๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ * ๑,๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๕ หน้าต่อนาที (ppm)- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง | <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น- สามารถใช้กับ <u>A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</u> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๖ (กองคลัง)</p> <p>๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ * ๑,๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๕ หน้าต่อนาที (ppm)- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|---|---|
| <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- <u>มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น</u></p> <p>- <u>สามารถใช้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom</u></p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาล ตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๑๗ (กองคลัง)</p> | <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- <u>มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น</u></p> <p>- <u>สามารถใช้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</u></p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาล ตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๑๗ (กองคลัง)</p> |

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ มีดังนี้

ข้อ ๒๙ ระบุว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ดังนั้น จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอ
(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

ร่าง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ประชุมวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ชั้น ๒ เทศบาลตำบลแม่เมาะ

ผู้มาประชุม

| | | |
|-------------------|----------|----------------------------------|
| ๑. นายสท้าน | มาสี่บ | ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ |
| ๒. นายสมควร | อุส่าห์ | รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ |
| ๓. นางภัทรวดี | วงศ์ชัย | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ |
| ๔. นางสาวจิระวรรณ | เวชประชา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ |
| ๕. นางจันทร์เพ็ญ | จิวบาง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ |
| ๖. นางนิภาพร | เผ่าทหาร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ |
| ๗. นางนงคราญ | ยารังษี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ |
| ๘. นางบุญธรรม | กันสุข | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ |
| ๙. นางจันทนา | ยะสีบ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ |
| ๑๐. นายอบ | สอนทิพย์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ |
| ๑๑. ร.ต.อ.เอกภพ | สายจิ้น | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ |
| ๑๒. นายรวมศักดิ์ | ปิลาเป็ง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ |
| ๑๓. นายนรินทร์ | ห้วงไรสง | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | | |
|---------------------|---------------|---------------------------------------|
| ๑. นายเอนก | แก้วกำพล | นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ |
| ๒. นายสุวรรณ | จงสัมฤทธิ์ดี | รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ |
| ๓. นางสาวสุปราณี | บุญหลง | รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ |
| ๔. นายวิวัฒน์ | ปินตา | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ |
| ๕. นางกัลยา | วงศ์สถิตย์ | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ |
| ๖. นางเอมอร | ณ ลำปาง | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๗. นางฐิติพร | พรหมศร | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นางพรธนา | พฤษ์วารภรณ์ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๙. นายธรรมรักษ์ | เอี่ยมสำอางค์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๐. นายอิสรารัฐดี | ไสยวงศ์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๑. นางนงลักษณ์ | สีตาบุตร | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๒. นางกานดา | คำลือสาย | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ |
| ๑๓. นางมยุเรศ | สมปาน | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๔. นางสาวอุบลรัตน์ | ชัยนันทรัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๕. นายวิรัตน์ | สายสิม | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๑๖. นายจักกพันธ์ | ปิมปา | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |

| | |
|---|--|
| <u>เริ่มประชุมเวลา</u> | ๐๙.๐๐ น. |
| นายรินทร์ ห่วงไธสง เลขาธิการสภา ฯ | เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้มาครบองค์ประชุม จึงขอเชิญ ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้ดำเนินการเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบล แม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บัดนี้ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> | เรื่องที่ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ แจ้งให้ทราบ |
| นายสท้าน มาสีบ ประธานสภา ฯ | ๑. กองช่างขอเชิญผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการร่วมสำรวจ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ ร่วมตรวจรับงานปรับปรุงอาคาร อสม. หมู่ที่ ๙ และร่วมตรวจรับงานปะรำพิธีโรงเรียนเทศบาลตำบลแม่เมาะ ในวันศุกร์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เริ่มที่หน้าวัดมงคลเกษตร (มีรถตู้ออกจาก เทศบาลตำบลแม่เมาะ เวลา ๐๙.๓๐ น.) ๒.งานการเงินและบัญชี (กองคลัง) ได้จัดส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ให้กับสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะทุกท่านได้รับทราบ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> | รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะครั้งที่แล้ว |
| นายสท้าน มาสีบ ประธานสภา ฯ | ลำดับต่อไป เป็นการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอเชิญ นางสาวจิระวรรณ เวชประชา ประธาน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้รายงานผล การตรวจรายงานการประชุมให้รับทราบและหากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม จะได้นำเสนอ ต่อสภาฯ แก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไป |
| น.ส.จิระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาฯ เขต ๑ | เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ดิฉัน น.ส. จิระวรรณ เวชประชา ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ขอรายงานผลการตรวจรายงานการประชุมสภา เทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งในเบื้องต้นคณะกรรมการฯ ได้ตรวจการพิมพ์รายงานการสะกดยคำ ข้อความที่เกี่ยวข้อง และได้ดำเนินการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วร่างรายงานที่ จัดส่งพร้อมหนังสือเชิญประชุม จึงนำเรียนมายังสมาชิกสภาฯ เพื่อรับทราบและขอ พิจารณาตรวจสอบในสาระสำคัญต่อไป |
| นายสท้าน มาสีบ ประธานสภา ฯ | จากรายงานของประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบลแม่เมาะ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมใน รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่ ขอเชิญ |

-หากไม่มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมถือว่ารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะให้การรับรองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

| | |
|-------------------------------------|---|
| ที่ประชุม | รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> | กระทู้ถาม |
| นายสท้าน มาลีบ ประธานสภา | ในระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะยื่นกระทู้ถาม |
| ที่ประชุม | รับทราบ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> | เรื่องที่เสนอใหม่ เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ |
| นายสท้าน มาลีบ ประธานสภา | ในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่ เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอเชิญผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้นำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ขอเชิญ |
| นายเอนก แก้วกำพล นายก ทต.แม่เมาะ | เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ กระผม นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ขอเสนอญัตติ เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนฯ และรายงานพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เมาะ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งบัดนี้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้รายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะแล้ว จึงได้นำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะในการประชุมครั้งนี้ พร้อมได้นำส่งเอกสารให้กับทุกท่านได้รับทราบเป็นการเบื้องต้นแล้ว สำหรับเทศบาลตำบลแม่เมาะได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบ |

กระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน ก่อนนำมาจัดทำโครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๕ ปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้มีโครงการบรรจุไว้ในแผนฯ จำนวน ๒๖๙ โครงการ ซึ่งผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๑๒๖ โครงการ งบประมาณ ๖๘,๓๖๘,๓๓๑.๐๐ บาท และเทศบาลตำบลแม่เมาะมีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหนี่ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๙๗ โครงการ จำนวนเงิน ๖๒,๙๖๒,๕๐๔.๒๙ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๕๖ โครงการ จำนวนเงิน ๓๐,๓๑๕,๑๙๔.๒๙ บาท สำหรับรายละเอียดการดำเนินการต่าง ๆ จะขออนุญาตให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับทุกท่านอย่างชัดเจนต่อไป

น.ส.อุบลรัตน์ ชัยนันท์รัตน์ เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
นักวิเคราะห์ ฯ

ดิฉัน น.ส. อุบลรัตน์ ชัยนันท์รัตน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑) ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน.....” ผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนฯ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในการรายงานผลการติดตามฯครั้งนี้ ได้มีการรายงาน ๓ รูปแบบ คือ ส่วนที่ ๑ การติดตามประเมินผลเชิงปริมาณ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนหรือระบบอีแพลตฟอร์ม ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นลงในระบบและมีการประมวลผลออกมาเป็นตัวเลข เชิงปริมาณ ในการติดตามประเมินผลแผนฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จะเห็นได้ว่า เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๕ ปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนฯ ทั้งหมด ๒๖๙ โครงการ เป็นจำนวนเงินงบประมาณ ๓๑๕,๕๘๖,๖๑๐.๐๐ บาท และได้นำมาจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒๖ โครงการ โดยใช้งบประมาณที่ ๖๘,๓๖๘,๓๓๑.๐๐ บาท ซึ่งเป็นโครงการ

พัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เมาะ โดยไม่ได้รวมถึงรายจ่ายประจำของเทศบาล ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมานั้น มีการลงนามสัญญาโครงการ ๙๗ โครงการ เป็นงบประมาณ ๖๒,๙๖๒,๕๐๔.๒๙ บาท และได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๖ โครงการ เป็นงบประมาณ ๓๐,๓๑๕,๑๙๔.๒๙ บาท ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นรายงานข้อมูลที่นำมาจากระบบอีแพลตฟอร์ม วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จากข้อมูลดังกล่าวเมื่อนำมาวิเคราะห์ความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติ จะเห็นได้ว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการบรรจุแผนงานโครงการ จำนวน ๒๖๙ โครงการ และนำมาจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณฯ จำนวน ๑๒๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๘๔ ซึ่งอยู่ในระดับต่ำกว่าที่คาดการณ์ เนื่องจากเทศบาลตำบลแม่เมาะมีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในช่วงเวลาที่ผ่านมามีปัญหาความต้องการที่เปลี่ยนไป ทำให้มีการเพิ่มเติมโครงการใหม่ในทุกๆปี ทำให้มีโครงการในแผนพัฒนาเพิ่มขึ้น ซึ่งหลังจากนี้ทางงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จะได้มีการจัดให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา และวิเคราะห์โครงการก่อนนำมาบรรจุลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ร้อยละความสำเร็จแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติมีร้อยละที่เพิ่มขึ้นในปีต่อไป จากที่กล่าวมาเป็นการติดตามประเมินผลในส่วนที่ ๑ ผลการประเมินเชิงปริมาณต่อไปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ส่วนที่ ๒ เป็นการติดตามประเมินผลเชิงคุณภาพ ได้มีการจัดจ้างบุคคลภายนอกในการดำเนินการติดตามประเมินผลความพึงพอใจโครงการตามยุทธศาสตร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ โดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้มีการคัดเลือกหนึ่งโครงการหนึ่งยุทธศาสตร์การพัฒนา ผลการรายงานการประเมินความพึงพอใจ พบว่าจากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ พบว่าประชาชนกลุ่มตัวอย่างได้ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ ต่อโครงการต่างๆ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนา แก้ไขปัญหาให้ตรงตามความต้องการของประชาชน

-โครงการก่อสร้างฟุตบอล สนามสายบน บ้านใหม่นาแหม หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง พบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๐ และผู้ตอบแบบสอบถามมีปัญหาและข้อเสนอแนะต่อโครงการ ดังนี้
(๑) อยากให้สร้างฟุตบอลเพิ่มเติมบริเวณฝั่งตรงข้ามกันจะเป็นการสร้างความปลอดภัยให้ผู้ใช้รถใช้ถนนและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน รวมถึงเป็นภาพลักษณ์ความเจริญรุ่งเรือง

(๒) ควรมีการจัดระเบียบการค้าขายบริเวณบนฟุตบอล

(๓) การตรวจรับงานไม่ละเอียดมีบกพร่องหลายจุดเช่นการตีเส้นจราจรที่จอดรถบางจุดกว้างแคบไม่เท่ากัน ทางระบายน้ำสูงกว่าพื้นดินทำให้น้ำท่วม

(๔) ไม่เหมาะกับผู้สูงอายุในการก้าวขึ้นเพราะขอบฟุตบอลสูงเกินไป

-โครงการบริหารการจัดการขยะในเขตเทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง พบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๐ และผู้ตอบแบบสอบถามมีปัญหาและข้อเสนอแนะต่อโครงการ ดังนี้

- (๑) เทศบาลฯ ควรเก็บขยะวันเว้นวันหรือเก็บขยะอาทิตย์ละ ๓ ครั้ง
- (๒) พนักงานเก็บขยะไม่ควรโยนถังขยะเพราะอาจทำให้เกิดการชำรุดเสียหาย
- (๓) เทศบาลฯ ควรจัดให้มีภาชนะที่รองรับขยะให้มากขึ้น
- (๔) อยากให้เทศบาลฯ เพิ่มถังขยะบริเวณหน้าบ้านและตลาดสด

-ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว พบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๘๐ และผู้ตอบแบบสอบถามมีปัญหาและข้อเสนอแนะต่อโครงการ ดังนี้

- (๑) ด้วยสถานการณ์โควิดทำให้เศรษฐกิจซบเซา เทศบาลฯ ควรหาแนวทางหรือวิธีการในการกระตุ้นเศรษฐกิจ
- (๒) กรมสนับสนุนทางการส่งเสริมอาชีพและรายได้มีจำนวนน้อยมาก
- (๓) กิจกรรมสนับสนุนทางด้านภาคการเกษตรมีจำนวนน้อย
- (๔) เทศบาลฯ มีการประชาสัมพันธ์น้อยเกินไป ไม่ต่อเนื่อง ตลอดจนการให้ข้อมูลแก่ประชาชนยังไม่ทั่วถึง
- (๕) เทศบาลฯ ควรส่งเสริม สนับสนุนสินค้าในชุมชนให้มากกว่านี้ เช่น การนำพืชผลทางการเกษตรมาจัดกระเช้าเป็นของฝากหรือจัดให้มีการวางสินค้าจำหน่ายในเทศบาลฯ ในช่วงเวลาที่มีกลุ่มต่างๆ เข้ามาศึกษาดูงาน
- (๖) อยากให้มีโครงการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวแก่ศูนย์เครือข่ายระดับตำบลทุกหมู่บ้านที่มีศูนย์เรียนรู้
- (๗) อยากให้มีการผลักดันให้เกิดแหล่งท่องเที่ยวในอ่างแม่เมาะและปรับภูมิทัศน์อ่างแม่เมาะ

-ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารจัดการภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน พบว่า มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๐ ผู้ตอบแบบสอบถามมีปัญหาและข้อเสนอแนะต่อโครงการเรื่อง ความพร้อมในการจัดการภัยพิบัติในปัจจุบันเกิดจากความเข้มแข็งของชุมชนโดยได้รับสิ่งสนับสนุนจากเทศบาลฯ แต่อยากให้มีการช่วยเหลือในระยะยาวและมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

-ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลแม่เมาะ (ชุมชน๑) พบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๖๐ และผู้ตอบแบบสอบถามมีปัญหาและข้อเสนอแนะต่อโครงการ ดังนี้

- (๑) ด้านนักเรียน สิ่งที่นักเรียนต้องการให้ปรับปรุงเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน คือ ความสะอาดของถาดอาหารใส่อาหาร และเพิ่มปริมาณอาหารกลางวันให้เพียงพอ นอกจากนี้ยังต้องการให้อาหารกลางวันมีความหลากหลาย เช่น ข้าวมันไก่ ข้าวซอย และมีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนอิสลาม หรือมีทางเลือกจัดร้านค้าจำหน่ายอาหารในโรงเรียนเพื่อเป็นทางเลือกแก่นักเรียนด้านผู้ปกครอง สิ่งที่ผู้ปกครองต้องการให้ปรับปรุงเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน คือ การจัดอาหารให้ครบ ๕ หมู่ และเหมาะสมถูกหลักโภชนาการอาหาร

-ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการพัฒนาด้านการเมืองและการพัฒนาองค์กร พบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๐ ผู้ตอบแบบสอบถาม ไม่มีปัญหาและข้อเสนอแนะต่อโครงการดังกล่าว

จากผลการสำรวจความพึงพอใจภาพรวม แสดงให้เห็นว่าเทศบาลตำบลแม่เมาะมี ศักยภาพสูงในการบริการสาธารณะโดยเฉพาะโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและสุขภาวะอนามัย ได้แก่ ภาพรวมการบริหารจัดการภัย พิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสาธารณสุขปโภค- สาธารณูปการ ได้แก่ โครงการก่อสร้างฟุตบอล ถนนสายบน บ้านใหม่แม่เมาะ หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง และยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้าน การบริหารและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โครงการบริหาร การจัดการขยะในเขตเทศบาลตำบลแม่เมาะ ซึ่งมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด แสดงถึงโครงการและการบริการสาธารณะที่จัดตามยุทธศาสตร์สามารถ ตอบสนองให้กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจของประชาชนใน พื้นที่ต่อการดำเนินโครงการสำหรับโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้าน การศึกษาและภูมิปัญญา ผลสำรวจพบว่า ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อ โครงการอาหารกลางวัน มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก แต่เป็นค่าคะแนน เฉลี่ยต่ำสุด เมื่อเปรียบเทียบกับด้านอื่น ๆ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าโครงการอาหารกลางวัน ยังไม่ตอบสนองต่อกลุ่มเป้าหมายเท่าที่ควร การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ โครงการอาหารกลางวันเพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนในโรงเรียน ประถมศึกษามีภาวะโภชนาการที่ดีอันจะส่งผลต่อสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง ต่อไป

ข้อเสนอแนะจากผู้วิจัย

-ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะทางให้พัฒนาเชิงนโยบาย คือควร เพิ่มนโยบายมาตรการฟื้นฟูเศรษฐกิจที่ส่งเสริมและเตรียมความพร้อมหลังช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยการ พัฒนาความรู้ระดับศักยภาพของแรงงานและธุรกิจหลังโควิด-๑๙ เพื่อจะส่งเสริม การฟื้นฟูความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่นที่ยั่งยืนต่อไป

-ข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติการ จากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ จัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ใน โครงการตามยุทธศาสตร์ ๖ ยุทธศาสตร์พบว่าตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้าน การศึกษาและภูมิปัญญา โครงการอาหารกลางวัน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับค่า คะแนนต่ำสุด แต่อย่างไรก็ดี ในทุกโครงการยังมีข้อเสนอแนะจากประชาชน กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งหากเทศบาลตำบลแม่เมาะนำมาปรับปรุงหรือแก้ปัญหาตาม ข้อเสนอแนะ ก็จะสามารถตอบสนองต่อความพึงพอใจของประชาชนมากขึ้น จากที่ รายงานมานั้นเป็นรายงานผลความพึงพอใจโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ เทศบาลตำบลแม่เมาะ เป็นการประเมินเชิงคุณภาพ นอกจากนั้นทางคณะกรรมการ ติดตามประเมินผลฯ ได้มีการประเมินผลรูปแบบที่ ๓ เป็นการสุ่มตรวจโครงการ การ ตรวจสอบติดตามโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางคณะกรรมการ

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้คัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการก่อสร้างฟุตบอล สนาม บ้านใหม่แม่เมาะ หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง จากการตรวจประเมินโครงการ ทางคณะกรรมการฯ และตัวแทนหมู่บ้าน มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

จากการสอบถามตัวแทนหมู่บ้านบ้านใหม่แม่เมาะ ภาพรวมมีความพึงพอใจมากต่อโครงการดังกล่าว อยู่ในระดับดีมาก ทางคณะกรรมการฯและตัวแทนหมู่บ้าน มีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑.๑ โครงการก่อสร้างฟุตบอล ทำให้การจอดรถ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยดี
 - ๑.๒ ฟุตบอลมีความสวยงาม เป็นจุดสร้างความน่ามองให้กับทางหมู่บ้านและตำบล ทำให้ประชาชนสามารถเดินเท้าได้สะดวกยิ่งขึ้น
 - ๑.๓ อยากให้มีการดูแลภูมิทัศน์ตลอดแนวฟุตบอล เนื่องจากมีวัชพืชปกคลุม และภูมิทัศน์บางจุดเป็นหญ้า ทำให้เกิดความไม่สวยงาม อยากให้ทางเทศบาลตำบลแม่เมาะมาตัดหญ้า
 - ๑.๔ อยากให้มีการตีเส้นจราจรให้สามารถมองเห็นได้ง่าย
 - ๑.๕ อยากให้มีการจัดระเบียบการจอดรถ บริเวณพื้นที่ตลาด เนื่องจากประชาชนบางส่วนจอดไม่ตรงตามเส้นจอด
 - ๑.๖ ไฟส่องสว่างบางจุด ค่อนข้างมืด อยากให้ทางช่างผู้รับผิดชอบเข้ามาดูแล
 - ๑.๗ ปัญหาการทิ้งขยะบริเวณฟุตบอล
 - ๑.๘ ปัญหาพ่อค้าแม่ค้าบางส่วน นำสินค้ามาจำหน่ายบนฟุตบอล รวมทั้งกางร่มเข้าในพื้นที่ฟุตบอล ทำให้ผู้คนสัญจรไปมาลำบาก
- จากการรายงานทั้งหมดเป็นการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางงานวิเคราะห์นโยบายและแผนได้จัดทำรวบรวมข้อมูลและจัดทำเป็นรูปเล่ม ซึ่งมีรายละเอียดของโครงการต่างๆ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ซึ่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สามารถตรวจสอบได้

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภา ฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้นำเสนอการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดที่จะสอบถาม หรือไม่ ขอเชิญมายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นายอบ สอนทิพย์
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ กระผม นายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ มีเรื่องสอบถาม จำนวน ๒ เรื่อง เรื่องแรกคือเรื่องรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ดูจากเอกสาร คือการเปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี๒๕๖๔ จำนวนโครงการ ๙๗ โครงการ เบิกจ่ายไป ๕๖ โครงการ ที่เหลือ ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากอะไร ผากทางนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฯ หรือผู้เกี่ยวข้อง ได้ชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้

เรื่องฟุตบอลควรจะมีชี้แจงให้ประชาชนที่ใช้เส้นทางนี้ว่าเนื่องจากฟุตบอลเราอยู่ที่เก่า ถนนอาจจะมีการปรับปรุงเพิ่มขึ้น เนื่องจากช่วงแรกอาจจะมีการฟุตบอลสูงชันหน่อยต่อไปอาจจะมีการปรับปรุงถนนให้ขยับขึ้นมาหาฟุตบอลเนื่องจากฟุตบอลเราที่เก่า หลังจากนั้นก็จะมีการประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้ กับผู้ที่มีความคิดเห็นได้ทราบและเข้าใจ ก็คงมีต่อเนื่อง

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องตอบคำถาม ขอเชิญนายนรินทร์ ห่วงไธสง เลขานุการสภา
เทศบาลตำบลแม่เมาะ

นายนรินทร์ ห่วงไธสง
เลขานุการสภา ฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายนรินทร์ ห่วงไธสง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สำหรับคำถาม
ที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้สอบถาม เหตุผล และสาเหตุที่ทำให้ไม่ได้เพราะ
อะไร ๑.ติดเรื่องพื้นที่ ๒.ที่ไม่ปรากฏคือเราเบิกจ่ายตามระบบของกองคลัง๓ ปี ที่กัน
เงินเบิกหล่อมปีไว้ทุกโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

ขอเรียนให้กับสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้รับทราบว่า โครงการทุกโครงการ
ที่ได้ตราเป็นเทศบัญญัติแล้ว ถือว่าเป็นกฎหมายเราไม่สามารถที่จะหลีกเลี่ยงได้
ยกเว้นในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเช่น เงินยังไม่เข้าหรือมีเหตุจำเป็นอย่างอื่นที่เราไม่
สามารถที่จะทำได้ ตรงจุดนี้ ฉะนั้นในเรื่องโครงการนั้น มันอาจจะทำไม่ทัน ในช่วง
ปีงบประมาณที่ได้กำหนดไว้ แต่อาจจะขอเบิกหล่อมปีไป ดังนั้นจะเห็นได้ว่าการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่ผ่านมา เทศบาลตำบลแม่เมาะมีการกัน
งบประมาณโครงการต่าง ๆ ที่ยังไม่ได้นำดำเนินการไว้ เพื่อที่จะมาดำเนินการในปี
๒๕๖๕ ดังนั้น จึงขอแจ้งให้กับสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้รับทราบสำหรับ
โครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวนน้อย ดังนั้นจึงขอฝากงานแผน ฯ เนื่องจากที่ผ่าน
มานั้น เราจะนำโครงการมาใส่ในแผนทั้งหมด พอมาคิดเป็นเปอร์เซ็นต์แล้วผล
ออกมาน้อย ขอฝากกับคณะกรรมการแผน ในการเพิ่มโครงการต่าง ๆ ที่เพิ่มใน
แผนเมื่อเราเพิ่มโครงการเข้าไปแล้ว จะต้องทำได้จริง ไม่ใช่ว่าอยากได้ตรงนี้แล้วจะ
มาเพิ่มในแผนไว้ แต่ไม่ได้ทำ ฉะนั้นในการเพิ่มแผน ในช่วงเวลาที่มีการประชุม
คณะกรรมการแผน ฯ จะต้องนำเอาโครงการที่มีความจำเป็นจริงๆ มีประโยชน์ต่อ
ประชาชน หากว่าโครงการไหน ที่นำมาเข้าแผนแล้วไม่สามารถที่จะทำได้ ก็ไม่ต้อง
เพิ่มในแผน ขอเพิ่มเติมสำหรับแผนปี ๒๕๖๔ มีบางโครงการที่ผ่านมาจะพูดเฉพาะ
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะมีบางโครงการ เช่น โครงการอบรม โครงการจัดกิจกรรม
ปี ๒๕๖๔ นั้น เจอภาวะโควิด โครงการต่าง ๆ จึงไม่ได้ทำ

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

ขอเชิญ น.ส. จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑

น.ส.จีระวรรณ เวชประชา
สมาชิกสภา ฯ เขต ๑

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
ดิฉัน น.ส. จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑
เนื่องด้วยในสมัยที่แล้ว ได้เป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนอยากจะนำ
เรียน เป็นการเสนอแนะ ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ในชุดนี้ซึ่งที่ผ่านมา
แต่ละหมู่บ้านที่ลงทำแผนผู้นำส่วนมากจะเอาโครงการที่หมู่บ้านอยากได้ บรรจลงไป
ในแผนของเทศบาลตำบลแม่เมาะจำนวนมาก พอโครงการที่นำไปบรรจุไว้ในแผน
ไม่สามารถที่จะทำได้ทั้งหมด เมื่อมีการประเมินผลแผนออกมา เปอร์เซนต์จะต่ำลง
เช่นแต่ละหมู่บ้านจะเสนอโครงการเข้ามา ๑๐ โครงการ แต่ทำได้เพียงแค่ ๓
โครงการ เลยทำให้การประเมินผลของเราเปอร์เซนต์จะต่ำลง ซึ่งจะมีผลต่อการ
ประเมินของเทศบาล ดังนั้นสมัยนี้จะขอฝากสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ในการ
จัดทำแผนของหมู่บ้านขอให้ทำความเข้าใจกับผู้นำในหมู่บ้านแต่ละหมู่บ้านว่า เรา
ควรที่จะคัดเอาโครงการที่มีความสำคัญและจำเป็นจริง ๆ จัดลำดับ เพราะว่าการ
ประเมินผลแผนของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ถ้าเปอร์เซนต์มันต่ำจะมีผลต่อการ
ประเมินเทศบาลตำบลแม่เมาะ อันนี้ต้องให้ทางเลขานุการสภาเทศบาลได้อธิบาย
แล้วจะขอฝากทางคณะกรรมการติดตามแผน คือทั้งสมัยที่แล้วที่เป็นคณะกรรมการ
เรามีหน้าที่ติดตาม และสรุปผลให้ แต่ว่าผลที่ออกมาเสนอแนะ แล้วไม่ได้เอากลับไป
ต่อยอด ว่าเสนอแนะแบบนี้ ควรจะแก้ไขอย่างไร แล้วจะได้รับการแก้ไขหรือไม่ ใน
ครั้งที่แล้วที่ผ่านมาพบว่าไม่มีการแก้ไข ดังนั้น ครั้งนี้ จะมีวิธีการไหนบ้างที่พอมีการ
เสนอแนะ มาแล้ว จะทำและแก้ไขอย่างไร ถ้าไม่สามารถแก้ไขได้ อย่างข้อหนึ่ง
ของหมู่ที่ ๗ เขาบอกว่า อยากให้มีฟุตบอลอีกด้านหนึ่ง เนื่องด้วยถนนแคบอยู่แล้ว
ไม่สามารถที่จะทำสองด้านได้ ซึ่งจะทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ ถ้าเราจะต้องมีข้อแบบนี้
ไปอธิบายอีกทีหนึ่ง จึงขอฝากทางสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ฝ่ายบริหาร และผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องเรื่องนี้ด้วย

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภา ฯ

สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดที่จะสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องตอบคำถาม ขอเชิญนายรินทร์ ห่วงไธสง เลขานุการสภา
เทศบาลตำบลแม่เมาะ

นายรินทร์ ห่วงไธสง
เลขานุการสภา ฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายรินทร์ ห่วงไธสง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สำหรับคำถาม
ขออนุญาตตอบในฐานะที่เป็นหัวหน้าพนักงาน แล้วก็ก็เป็นคนที่ดูแลงานงบประมาณ
และงานแผน สิ่งที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้กล่าวแนะนำไปและ
เสนอแนะ นั้น ผมขอขอบคุณที่ให้โอกาสผมได้ชี้แจงก่อน ผมได้นั่งอ่านเอกสารฉบับนี้
ก็ได้รับผลการประเมินแล้วว่ามีประโยชน์ มีค่ามากตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
แม่เมาะได้บอกว่ายุทธศาสตร์ต่างๆ มีทั้งข้อเสนอแนะ หรือไม่เสนอแนะอะไรต่าง ๆ
จะต้องนำมาทำเป็นรูปธรรมอยู่ในนี้เป็นนามธรรม แล้วก็หาค่าชี้แจงไปต่อ อย่างที่
คุณอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้แนะนำว่า ถนนอาจจะมีการ

ปรับปรุงเพิ่มขึ้น หรือถนนมันแคบต้องหาคำตอบไปให้พี่น้องประชาชนได้รับทราบ อันนี้ผมจะนำสิ่งที่ได้ไปทำเป็นรูปธรรมให้มากขึ้น

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

จากคำถามต่างๆนี้ ผมในฐานะคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้นำเรียนชี้แจงให้กับพี่น้องประชาชนที่เข้าร่วม ต่าง ๆ เหล่านี้ อย่างเช่น น้ำท่วม ท่านบอกว่าช่วงนี้ถนนของเราใช้มาจะสิบปีอยู่แล้ว อีกไม่กี่ปีเราก็จะต้องมีการซ่อม ทำให้ถนนสูงขึ้นนั้น ที่เหลือไว้ประมาณสองเซ็นต์ นี่ก็เป็นการที่วางไว้ในอนาคต และฟุตบอลที่มันสูงขึ้นเมื่อมีถนนเพิ่มสูงขึ้น ฟุตบอลก็ต่ำลง แล้วก็ในเรื่องของขยะต่างๆ ตรงนี้ก็ได้นำไปชี้แจงให้ประชาชนทราบ จริงๆ แล้วตลาดบริเวณไม่ได้เป็นของเทศบาล แต่ว่าเป็นของหมู่บ้านที่คอยดูแลกันอยู่ เพราะฉะนั้น ก็เลยฝากว่าผู้นำหมู่บ้าน และคณะกรรมการหมู่บ้าน จะต้องใส่ใจดูแล ในส่วนนี้ เพื่อภูมิทัศน์รอบข้างของท่าน อีกส่วนหนึ่ง เทศบาลตำบลแม่เมาะก็จะเข้าไปช่วยดูแล ในตรงนี้ แต่ว่าปัญหาต่าง ๆ ที่ น.ส. จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้กล่าวมาก็คือ เป็นการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลแม่เมาะในแต่ละปีแต่ละโครงการเหมือนกัน เพราะฉะนั้นในเล่มนี้เป็นการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงเป็นสิ่งที่คิดว่าปัญหาต่าง ๆ ที่มีข้อเสนอแนะขึ้นมานี้ น่าจะนำไปจัดทำเป็นรูปเล่ม ว่าปีที่ผ่านมา นั้น ทางผู้ประเมินผลเขามีข้อเสนอแนะข้อชี้แนะอะไรบ้างให้ไปจัดทำเป็นรูปเล่มขึ้นมาว่า คำถามที่หนึ่ง ได้ทำไปแล้ว ด้วยวิธีการอย่างไร คำถามที่สองทำไม่ได้ เนื่องจากอะไร เพื่อจะได้สรุปข้อเสนอแนะขึ้นในแต่ละปี อย่างปี ๒๕๖๔ สิ้นปี ๒๕๖๕ จะสรุปได้ว่าจากข้อเสนอแนะนำของผู้ประเมินว่าเราได้ดำเนินการแก้ไขไปแล้วอย่างไรในแต่ละปี ซึ่งเป็นสิ่งที่ดี

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะและนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้นำเสนอไปแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีจะได้เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่เรื่อง การประกาศเจตจำนงสุจริตและประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะ

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่เรื่อง การประกาศเจตจำนงสุจริตและประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะ จึงขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะได้ประกาศต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะต่อไป

นายเอนก แก้วกำพล
นายก ทต.แม่เมาะ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ขอเสนอญัตติ
เรื่องประกาศเจตจำนงสุจริตและประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ(No Gift Policy) ของ
เทศบาลตำบลแม่เมาะ เป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต
และโปร่งใสเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้บริหาร และบุคลากรของเทศบาลตำบลแม่เมาะ
ได้ถือปฏิบัติ ดังนั้น ในฐานะผู้บริหารขององค์กร จึงขอประกาศต่อสภาเทศบาลตำบล
แม่เมาะ ดังนี้

ประกาศลำดับที่ ๑

ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่อง เจตจำนงสุจริต ในการบริหารงานของเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่า
ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และ
ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ระยะที่ ๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การ
ส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและ
จิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับ
การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อม
อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ และเป็นไป
ตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๔ ปี

เทศบาลตำบลแม่เมาะ จึงขอประกาศเจตจำนงที่จะบริหารราชการด้วยความซื่อสัตย์
สุจริตมีคุณธรรม ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะรับการติดตาม
ตรวจสอบจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก เพื่อประโยชน์อันเกิดแก่
ประชาชนและองค์กร ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส

- ๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ
หลักของเทศบาลตำบลแม่เมาะ
- ๑.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลแม่เมาะด้วยความโปร่งใส
- ๑.๓ ดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้
สาธารณชนได้รับทราบ ผ่านเว็บไซต์และช่องทางการเผยแพร่อื่น ๆ ของ
เทศบาลตำบลแม่เมาะ
- ๑.๔ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณในทุกปี
- ๑.๕ มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของเทศบาลตำบลแม่เมาะ
- ๑.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน และการให้บริการของเทศบาล
ตำบลแม่เมาะ และเจ้าหน้าที่ พร้อมรายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิดของผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่
- ๒.๑ แสดงเจตจำนงที่จะมุ่งนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบ หากงานนั้นส่งผลกระทบต่อเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม
- ๒.๒ สนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริตมากขึ้นในหน่วยงาน
- ๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ และมีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน
- ๒.๔ การปฏิบัติงานทุกขั้นตอน กระบวนการ เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงาน
๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงานผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่
- ๓.๑ ไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวกจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๓.๒ ไม่ใช้อำนาจ ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้องหรือผู้อื่น
๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ
- ๔.๑ ถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดีมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ให้แก่กันอยู่เสมอ
- ๔.๒ สร้างวัฒนธรรมที่ไม่ทนและไม่ยอมรับการกระทำทุจริตทุกรูปแบบ
- ๔.๓ ดำเนินการเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร
- ๔.๔ สร้างความเข้าใจและดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในองค์กร
- ๔.๕ มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในเทศบาลตำบลแม่เมาะ
- ๕.๑ การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง
- ๕.๒ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานภายใต้คุณธรรม จริยธรรมที่ดี
- ๕.๓ จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักอย่างเป็นปัจจุบัน
- ๕.๔ ให้มีการปฏิบัติงาน การบริการ ตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม
๖. ด้านการสื่อสารภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ
- ๖.๑ ถ่ายทอด เผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริต และมาตรการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ ได้รับทราบเพื่อสร้างการรับรู้ และตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส
- ๖.๒ ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตจำนงสุจริต และมาตรการต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ให้เป็นที่รับทราบของสาธารณชน ทางช่องทางการเผยแพร่ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ
- จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
- ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
- (นายเอนก แก้วกำพล)
- นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

ประกาศลำดับที่ ๒

ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลแม่เมาะ จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตาม นโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

จึงนำเรียนมายังสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เพื่อรับทราบ

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภาฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ได้นำเสนอไปแล้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ จะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีจะได้เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องที่เสนอใหม่เรื่อง ขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำ ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้เพื่อใช้เป็นอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี โดยปรับปรุงอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี เพื่อรักษาสภาพ คุณภาพแวดล้อม และสร้างเป็นแหล่งท่องเที่ยว ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ

นายสท้าน มาลีป
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่เรื่อง ขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้เพื่อใช้เป็นอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี โดยปรับปรุงอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี เพื่อรักษาสภาพ คุณภาพแวดล้อม และสร้างเป็นแหล่งท่องเที่ยว ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ จึงขอเชิญผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะได้นำเสนอข้อมูลให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายสุวรรณ จงสัมฤทธิ์ดี
รองนายก ทต.แม่เมาะ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ กระผม นายสุวรรณ จงสัมฤทธิ์ดี รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะให้นำเสนอญัตติเรื่อง ขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้เพื่อใช้เป็นอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี โดยปรับปรุงอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี เพื่อรักษาสภาพ คุณภาพแวดล้อมและสร้างเป็นแหล่งท่องเที่ยว ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ

หลักการ

เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีแผนพัฒนาพื้นที่เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน บ้านแม่เมาะสถานี หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีโครงการปรับปรุงอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี เพื่อรักษาสภาพ คุณภาพแวดล้อมและเพื่อสร้างเป็นแหล่งท่องเที่ยว โดยมีแนวทางดำเนินการดังนี้ พัฒนาและปรับปรุงอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานีให้กลับคืนสู่สภาพที่ชุมชนสามารถนำน้ำไปใช้ในการเกษตรได้ตามปกติ

๑. จ้างเหมาแรงงานท้องถิ่นเพื่อกำจัดวัชพืชมายในอ่างเก็บน้ำแม่เมาะ พื้นที่ประมาณ ๔๔๔ ไร่
๓. ทำการขุดลอกตะกอนอ่างแม่เมาะสถานี เริ่มปลายปี ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบอ่างให้สวยงามเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม

เหตุผล

ตามที่กรมชลประทาน ได้ดำเนินการก่อสร้างอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี บ้านแม่เมาะ สถานี หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง เพื่อเป็นแหล่งกักเก็บน้ำ ช่วยให้ราษฎรในพื้นที่ตำบลแม่เมาะและตำบลสบป่าด อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง มีแหล่งน้ำดิบสำหรับผลิตน้ำประปาใช้อุปโภคบริโภค และน้ำสำหรับทำการเกษตร เลี้ยงสัตว์อย่างเพียงพอ และต่อมากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ได้ระบายน้ำจากการดำเนินกิจกรรมของโรงไฟฟ้า ปล่อยน้ำทิ้งผ่านอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี จึงทำให้มีเศษตะกอนและมิวชพืชโดยเฉพาะ ผักตบชวา ต้นธูปฤาษี ขึ้นปกคลุมหนาแน่นทับถมกันจนส่งกลิ่นเน่าเหม็นรบกวนประชาชนที่อยู่ใกล้เคียง และไม่สามารถนำกลับมาใช้ตามวัตถุประสงค์เดิมได้

-เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จึงได้มีแนวคิดในการจะพัฒนาพื้นที่อ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี อย่างยั่งยืน โดยทำการกำจัดวัชพืช, ขุดลอกดินตะกอนภายในอ่างเก็บน้ำปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบอ่างเก็บน้ำให้เป็นพื้นที่ออกกำลังกายและจัดเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมขึ้นพร้อมฟื้นฟูแหล่งน้ำให้กลับมาใช้สำหรับอุปโภคบริโภคและน้ำสำหรับทำการเกษตร เลี้ยงสัตว์ ได้ตลอดฤดูกาล ตามนโยบายของรัฐบาลที่ส่งเสริมให้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาแหล่งน้ำพื้นฟูแหล่งน้ำให้ใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง และยังเป็นส่งเสริมให้ประชาชนมีอาชีพจากการนำวัชพืชผักตบชวามาทำปุ๋ยหรือแหล่งผลิตพลังงาน ซึ่งโครงการดังกล่าวจะดำเนินการได้ต้องทำการยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้และป่าสงวนแห่งชาติให้ได้รับการอนุญาตก่อนถึงดำเนินการได้ แต่ทั้งนี้ยังขาดเอกสารหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ ประกอบการขออนุญาต เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒.๔๒/๘๖๙๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๑๓/๑ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๒๐ หมวด ๓ เอกสารประกอบการขออนุญาตและการรับรอง (๖) เอกสารหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่เทศบาลตำบลแม่เมาะ จึงนำเสนอมายังสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายรวมศักดิ์ ปิลาเป็ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นายรวมศักดิ์ ปิลาเป็ง
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผมนายรวมศักดิ์ ปิลาเป็ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขตที่ ๒ เกี่ยวกับการขออนุญาตจากพื้นที่ใช้ของกรมป่าไม้อยากจะสอบถามทางท่านปลัดว่า ขั้นตอนของการอนุญาต รับทราบว่าเป็นระเบียบใหม่ให้ทราบว่าจะต้องยื่นเอกสารถึงตั้งแต่จังหวัดหรือระดับกรมจึงขอสอบถามในที่ประชุมในครั้งนี้อยากจะให้ท่านสมาชิกช่วย ตอนนี้ลำบากมาก มีแต่วัชพืช ปกคลุมเต็มไปหมดแล้ว ตรงนี้ก็อยากถามฝ่ายผู้บริหารว่า จะเร่งให้ดำเนินการให้เร็วที่สุด ได้หรือไม่

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นายอบ สอนทิพย์
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผมนายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ เห็นชอบและเห็นด้วยกับทีมผู้บริหาร เนื่องจากเป็นประโยชน์ของประชาชนตำบลแม่เมาะอยากขอฝากเรื่องการจ้างแรงงานตำบลแม่เมาะ มีกลุ่มผู้ใช้แรงงานอยู่เป็นจำนวนมากอยากให้พิจารณาแรงงานในพื้นที่เพื่อกระจายรายได้สู่ประชาชนตำบลแม่เมาะ ฉะนั้นจึงขอฝากทีมผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนางบุญธรรม กันสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นางบุญธรรม กันสุข

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ

- สมาชิกสภา ฯ เขต ๒ ดิฉันนางบุญธรรม กันสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ ดิฉันเห็นด้วย และเห็นว่ามีความเหมาะสมที่สุด ที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะทุกท่าน ให้การยอมรับ และอยากให้การสนับสนุนในการขอใช้พื้นที่ของบ้านแม่เมาะสถานี หมู่ที่ ๔ นั้น เป็นประโยชน์อย่างยิ่ง เป็นการสร้างเสริมกำลังกายกำลังใจ ให้กับประชาชนในพื้นที่
- นายสท้าน มาสีบ ประธานสภา ฯ ขอเชิญ น.ส จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑
- น.ส จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ดิฉัน น.ส.จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ ขั้นตอน การขออนุญาตเป็นขั้นตอนแรก เมื่อได้รับการอนุญาตแล้ว เทศบาลตำบลแม่เมาะ จะได้เข้าไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ขณะนี้ไม่มีหน่วยงานใดเป็นเจ้าของที่จะยื่นมือเข้ามาแก้ไขปัญหาอยากขอให้ดูระเบียบการขออนุญาตให้ถูกต้องว่าเทศบาล ตำบลแม่เมาะสามารถนำมาปฏิบัติได้จริง โดยเทศบาลตำบลแม่เมาะเป็นผู้ ประสานงานกับไตรภาคี เช่น การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยแม่เมาะ ,กรม ป่าไม้,ชุมชน, และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นโอกาสที่เทศบาลตำบลแม่เมาะจะ เข้าไปดูแลและดำเนินการโดยเป็นเจ้าของในการทำโครงการซึ่งผู้ที่จะอนุมัติให้ทำ โครงการได้ คือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ทั้ง ๑๒ ท่าน ถ้าเกิดมี ข้อผิดพลาดประการใดก็เหมือนเราก้าวขาเข้าไปในคุกแล้วหนึ่งข้างอยากจะขอฝาก ทางผู้บริหารและเลขาธิการสภาเทศบาล ดูระเบียบการขออนุญาตการใช้พื้นที่โดย รัตกุมและให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- นายสท้าน มาสีบ ประธานสภา ฯ สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องตอบคำถาม ขอเชิญนายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรี ตำบลแม่เมาะ
- นายเอนก แก้วกำพล นายก ทต.แม่เมาะ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ กระผม นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ขอแก้ไขตามญัตติที่ นำเสนอในหัวข้อที่ ๓ ข้อความเดิมทำการขุดลอกตะกอนอ่างแม่เมาะสถานี เริ่ม ปลายปี ๒๕๖๕ เป็นต้น ขอแก้ไขเป็นทำการขุดลอกตะกอนอ่างแม่เมาะสถานีเมื่อ ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และขอตอบข้อสอบถามของสมาชิกสภาเป็น กรณีดังนี้ ๑. กรณีข้อสอบถามของ นายรวมศักดิ์ ปิลาเป็ง สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลแม่เมาะ เขต ๒ พื้นที่ที่จะใช้พัฒนาหมู่ที่ ๔ ประมาณ ๔๐๐ ไร่ เอกสาร ทั้งหมดพร้อมแล้ว ถ้าผ่านสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และผ่านอำเภอ จังหวัด ตามลำดับ ๒.กรณีของ น.ส. จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบล แม่เมาะ เขต ๑ เป็นกระบวนการที่ถูกต้องตามกฎหมาย จากนั้นไปเราจะขออนุญาต ลงไปทำเพื่อพัฒนาให้อ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี หมู่ ๔ ได้เข้าสู่ระบบนิเวศ เพราะที่

ผ่านมาไม่ได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะ เรื่องขยะรวมถึงวัชพืชที่ทิ้งเป็นเวลานาน จึงเกิดกลิ่นเหม็นเน่า ทำให้ประชาชนรอบอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี หมู่ที่ ๔ จะได้รับผลกระทบในเชิงสาธารณสุข ฉะนั้นถ้าทางเทศบาลตำบลแม่เมาะเข้ามาพัฒนาตรงนี้ ก็จะมีหน่วยงานที่มาเข้าร่วมกัน ก็คือ กฟผ.แม่เมาะ เพราะตอนนี้เขากำลังขับเคลื่อนโครงการ maemoh smart city หรือแม่เมาะเมืองน่าอยู่ ฉะนั้นเทศบาลตำบลแม่เมาะ อยู่ในพื้นที่ จึงจะขับเคลื่อนไปพร้อมกัน เพราะการพัฒนาอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี หมู่ที่ ๔ จะทำให้ระบบนิเวศดีขึ้นเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว พื้นที่ก็จะดูสะอาดและอาจจะสร้างอาชีพใหม่ในชุมชน ๓. กรณีของนาย ออบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ เรื่องกลุ่มแรงงาน เป็นการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแม่เมาะ พยายามเน้นย้ำว่าให้ใช้แรงงานในตำบลแม่เมาะให้มากที่สุด

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดจะนำเสนอ จะขอเข้าสู่การพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป
-สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดเห็นชอบการขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้เพื่อใช้เป็นอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี โดยปรับปรุงอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี เพื่อรักษาสภาพ คุณภาพแวดล้อม และสร้างเป็นแหล่งท่องเที่ยว ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ โดยมีแนวทาง คือ
๑. พัฒนาและปรับปรุงอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี ให้กลับคืนสู่สภาพที่ชุมชนสามารถนำน้ำไปใช้ในการเกษตรได้ตามปกติ
๒. จ้างเหมาแรงงานท้องถิ่น เพื่อกำจัดวัชพืชภายในอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี หมู่ที่ ๔
๓. ทำการขุดลอกตะกอนอ่างแม่เมาะสถานี เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบอ่างให้สวยงามเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามที่ผู้บริหารเทศบาลนำเสนอ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

| | | |
|------------|----|-------|
| เห็นชอบ | ๑๒ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| งดออกเสียง | - | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องที่เสนอใหม่ เรื่อง ขอความเห็นชอบการทํำบັນทักข้อตกลงความร่วมมือการจํำดทํำบริการสาธารณะด้านการกํำจัดขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดลำปาง

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

ในระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องที่เสนอใหม่ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างบັນทักข้อตกลงความร่วมมือการจํำดทํำบริการสาธารณะ ด้านการกํำจัดขยะมูลฝอยขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นจังหวัดลำปาง จึงขอเชิญผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้นำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาให้กับ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับทราบ ขอเชิญ

นางสาวสุปราณี บุญลง
รองนายก ทต.แม่เมาะ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
ดิฉันนางสาวสุปราณี บุญลง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะให้นำเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดทำบริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลำปาง

หลักการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้จัดประชุมการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมออลิมปิก ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดลำปาง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการขอปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอยตามท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดลำปางนำเสนอ นั้น

เหตุผล

เพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบกับจังหวัดลำปางขอความร่วมมือเทศบาลตำบลแม่เมาะนำบันทึกข้อตกลงที่ได้จัดทำไว้เสนอให้สภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้พิจารณา โดยขอให้สภาเทศบาลตำบลแม่เมาะมีมติเห็นชอบดังนี้

๑. เห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอยตามที่เสนอ
๒. เห็นชอบให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางกับ เทศบาลตำบลแม่เมาะ
๓. เห็นชอบให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ สามารถแก้ไขข้อความคำผิดคำถูกหรือข้อกฎหมาย ระเบียบที่ถูกยกเลิกแล้วให้ถูกต้องเหมาะสมในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือตามข้อ ๑ เพื่อให้การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดบริการด้านสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอยระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง และเทศบาลตำบลแม่เมาะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามแนวทางที่จังหวัดลำปางกำหนด

-เทศบาลตำบลแม่เมาะ จึงนำเสนอไปยังสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญ นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ได้นำเสนอข้อมูลให้กับสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้รับทราบ

นายเอนก แก้วกำพล
นายก ทต.แม่เมาะ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ตามที่นายกเทศมนตรี
ตำบลแม่เมาะ เข้าร่วมการประชุมการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ศาลากลางจังหวัดลำปาง ซึ่งอำเภอแม่เมาะมีจำนวน ๖ หน่วยงาน
ซึ่งประกอบด้วย เทศบาลตำบลแม่เมาะ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยเหมืองแม่เมาะ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสัก องค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลสบป่าด และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ที่นำขยะไปทิ้งในพื้นที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จัดไว้ให้และมีอัตราค่าทิ้งขยะตันละ ๑๕๐ บาท ซึ่ง
ความจริงแล้วต้องคิดอัตราตันละ ๕๐๐ บาท ซึ่งหลายพื้นที่ ที่มีการบริหารจัดการขยะ
ในจังหวัดอื่น ๆ เช่น สุโขทัย ตาก ได้ขึ้นราคาเป็นตันละ ๘๐๐ บาท มีจังหวัดลำปางที่
ยังคงอยู่ที่ราคา ๑๕๐ บาท ซึ่ง ณ ขณะนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง รับภาระ
ในค่าใช้จ่ายไม่ไหว จึงขอขึ้นราคาเป็น ๕๐๐ บาท ซึ่งกระผมเป็นส่วนหนึ่งที่ขอให้ขึ้น
ราคาแบบขั้นบันได ในระยะเวลา ๕ ปี โดยขึ้นราคาจากปีละ ๗๐ บาทต่อตันซึ่งที่
ประชุมได้เห็นชอบ จากตารางการกำจัดขยะตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ หากเทศบาลตำบล
แม่เมาะ จ่ายจริงที่ผ่านมาประมาณ ๓๙๐,๐๐๐ บาท ถ้าเราขึ้นเป็น ๒๕๐ บาท ตัวเลข
เปลี่ยน ๕๔๘,๘๒๐บาท เพิ่มอีก ๑๘๐,๐๐๐บาท วงเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท ที่เพิ่มขึ้น
มา ทาง อบจ. อนุญาตให้เขียนแผนงานเพื่อพัฒนาอื่นๆ ในวงเงินที่เราเพิ่มขึ้น เช่น
จะนำมาทำการขุดท่อระบายน้ำในพื้นที่ตำบลแม่เมาะ อีก ๑๘๐,๐๐๐ บาท และ
งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท เทศบาลตำบลแม่เมาะ จะนำมาจากไหนหากดูจาก
ตารางการเก็บค่าขยะมูลฝอยในปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ คริวเรือน ที่จะต้องจ่ายให้กับ
เทศบาลตำบลแม่เมาะ ๕,๗๘๕ คริวเรือน จ่ายมาเพียง ๑,๓๙๗ คริวเรือน ยังไม่ได้จ่าย
๔,๓๐๘ คริวเรือน เป็นเงินใกล้เคียงกัน ซึ่งปีที่ผ่านมาเทศบาลตำบลแม่เมาะเก็บค่าขยะ
ได้เพียง ๑๐ % ฉะนั้นนโยบายของผมในปี ๒๕๖๕ ผมได้หารือกับทีมบริหารว่าจะต้อง
ขอเก็บค่าขยะในตำบลแม่เมาะให้ได้ ๓๐ % ฉะนั้นเรื่องจัดเก็บขยะเราก็ต้องเห็นใจ
อบจ. เพราะทุกอย่างย่อมมีเวลาเสื่อมสภาพไม่ว่าจะเป็นเครื่องยนต์,สายพานหรืออื่น ๆ
ฉะนั้นผมในฐานะของผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม จึงได้รับข้อเสนอว่าทางจังหวัดลำปาง
ขอผ่านการอนุมัติเพื่อขอจัดเก็บค่าขยะ เพิ่มเป็นแบบขั้นบันได ปีละ ๗๐ บาท แต่ค่า
จัดเก็บขยะต่างๆ ผมจะไม่ผลัดการจะไปให้ประชาชน ผมจะมาบริหารจัดการในพื้นที่
ของตำบลแม่เมาะ เช่น จะให้ประชาชนรู้จักการคัดแยกขยะ และจัดสรรขยะ จึงแจ้ง
มายังทุกท่านเพื่อรับทราบและเข้าใจตามรายละเอียดที่นำเสนอ

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม อีกหรือไม่
ขอเชิญ น.ส. จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑

น.ส.จีระวรรณ เวชประชา เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
สมาชิกสภา ฯ เขต ๑

ดิฉัน น.ส. จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑
ก่อนที่จะให้ความเห็นชอบในเรื่องการบันทึกการข้อตกลงความร่วมมือด้านจัดการ
ขยะมูลฝอย ตอนนี้ทางผู้บริหารจะขอเพิ่มเป็นแบบขั้นบันไดปีละ ๗๐ บาท อยากรจะ

ให้เตรียมเอกสารที่สรุปให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้ทราบ ในการสรุปว่าแบบ
 ชันบันไดจาก ๑๒๐บาท/คร้วเรือนเพิ่มอีก ๗๐ บาทเป็น ๑๙๐ บาท/คร้วเรือน เข้าใจ
 ถูกต้องหรือไม่อย่างไร ขอให้ทำเอกสารที่ชัดเจนแจกให้รับทราบอีกครั้ง

นายสท้าน มาลีบ
 ประธานสภา ฯ

จากคำถามที่ได้สอบถามขออธิบายเพิ่มเติมว่าจากที่นำเสนอไม่ได้เก็บประชาชน แต่
 จะต้องไปติดตามจากประชาชนที่ยังไม่ได้ชำระค่าขยะอีก ๙๐ % จะต้องไปติดตาม
 ตรงนั้น ผู้บริหารหมายความว่าต้องไปติดตามจากประชาชน ๑๐% เป็น ๓๐%
 ให้เพิ่มขึ้นมาอีก ๒๐ % แต่จะเก็บค่าขยะเท่าเดิม ประเด็นที่ ๒ คือจะนำเงินที่ไหนไป
 จ่ายให้กับทาง อบจ. อีก ๗๐ บาท ตามเอกสารในการประกอบจะมีรายละเอียดด้าน
 ใน ดังนั้น ในปี ๒๕๖๕ จาก ๑๕๐ บาท จะเป็น ๒๒๐ บาท ก็จะเพิ่มขึ้นทุกปี และ
 ปีถัดไปคือ ๒๒๐ บาท เพิ่มอีก ๗๐ บาท เป็น ๒๙๐ บาท ตรงนี้หรือกับ
 นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ และปลัดเทศบาลว่าจะไม่กระทบกับประชาชน ปีนี้
 อาจจะขอเก็บขยะให้ได้ เพิ่มขึ้น ๓๐% ในปีถัดไปก็อาจจะเพิ่มเป็น ๕๐ %

นายสท้าน มาลีบ
 ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ จะสอบถามหรือไม่ ขอเชิญ นายอบ สอนทิพย์
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นายอบ สอนทิพย์
 สมาชิกสภา ฯ เขต ๒

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
 กระผม นายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ ดูจากในตาราง
 ราคาเพิ่มขึ้นปีละ ๗๐ บาท รวมเป็นปีแล้วเป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท / ปี ฉะนั้น
 ขอฝากผู้บริหารและเลขานุการสภา ฯ ได้ศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดการขยะ
 ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ศึกษาพื้นที่ที่จะบริหารจัดการขยะ ของเทศบาลตำบล
 แม่เมาะ ฉะนั้นขอฝากว่าตำบลแม่เมาะมีพื้นที่หรือไม่ สามารถทำได้หรือไม่ ไม่ว่าจะ
 เป็นการกำจัดโดยวิธีใดก็ตาม

นายสท้าน มาลีบ
 ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ จะสอบถามหรือไม่ ขอเชิญ
 นางจันทร์เพ็ญ จิวบาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑

นางจันทร์เพ็ญ จิวบาง
 สมาชิกสภา ฯ เขต ๑

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
 ดิฉันนางจันทร์เพ็ญ จิวบาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑
 ขอรื้อในเรื่องของการจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย ที่ผ่านมาเราจะพบปัญหาการชำระค่า
 จัดเก็บขยะ เดิมทุกครั้งจ่าย ๑๒๐ บาท/ปี บางคร้วเรือนจ่าย บางคร้วเรือนไม่จ่าย
 ฉะนั้นปัญหานี้เป็นปัญหาที่เรื้อรังมานาน ต้องขอฝากทางผู้บริหารและทางเจ้าหน้าที่
 ว่า เราจะทำอย่างไร ใช้วิธีแบบไหนให้ประชาชนมาชำระค่าขยะ เพราะประชาชนมี
 ความเข้าใจว่าทางเทศบาลตำบลแม่เมาะมีหน้าที่จัดเก็บขยะและทำไมต้องชำระค่า
 จัดเก็บขยะ งบประมาณบริหารมีมากมายเหตุใดไม่ใช้ แต่ประชาชนไม่ทราบถึง
 บทบาทที่สำคัญ จึงขอฝากทางผู้บริหารทำความเข้าใจกับประชาชนถึงประโยชน์และ
 ความสำคัญของการชำระค่าจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ จะสอบถามหรือไม่
ขอเชิญนางบุญธรรม กันสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นางบุญธรรม กันสุข
สมาชิกสภา ฯ เขต ๒

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
ดิฉันนางบุญธรรม กันสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ ดิฉันมีความ
ห่วงใยเทศบาลตำบลแม่เมาะ ดิฉันจะประชาสัมพันธ์ โน้มน้าวการเป็นพลเมืองดี ใน
การเสียภาษีค่าขยะมูลฝอย ซึ่งได้โน้มน้าวมาตลอด บางครอบครัวไม่เสียมาเป็น
เวลา ๒๐ ปี ดิฉันจึงอยากจะปรึกษากับทางผู้บริหารว่ามีระเบียบ กฎหมาย ที่จะเอา
ไปอ้างอิง ให้ประชาชนที่ไม่เคยเสียภาษีให้กับเทศบาลตำบลแม่เมาะ ให้มาเสียมีวิธีใด
มีระเบียบตรงไหน ที่จะสามารถโน้มน้าวประชาชนให้มาเสียภาษี

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

ตามที่ทุกท่านอภิปรายก็เป็นเรื่องที่มีความสัมพันธ์กัน ซึ่งเป็นกระบวนการที่จะต้อง
มานั่งหารือกันว่าจะทำอย่างไร จะสร้างที่กำจัดขยะหรือจะทำอย่างไรให้มีการเก็บค่า
ขยะให้มากขึ้น ซึ่ง ณ ปัจจุบันได้ปรึกษากันในเรื่องการที่จะให้นายกเทศมนตรีได้ไป
ทำบันทึกข้อตกลงกันในการนำขยะไปทิ้งที่ อบจ.ลำปาง สภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
เห็นชอบหรือเห็นต่างกันอย่างไร ในเรื่องการขอเพิ่มค่าบริหารจัดการขยะเพิ่ม
เห็นชอบหรือไม่ที่นายกเทศมนตรีต้องไปทำ MOU ของทางเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กับ อบจ.ลำปาง

-มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดที่จะสอบถามหรือไม่ ตามข้อมูลที่
นายกเทศมนตรีได้ให้เพิ่มเติมไปแล้วข้อมูลตามเอกสารที่ส่งให้กับสมาชิกสภาทุกท่าน
สมาชิกสภาเทศบาลได้ศึกษาทำความเข้าใจแล้ว มีข้อมูล หรือมีความคิดเห็นเป็น
อย่างไร ขอเชิญนายนรินทร์ ห่วงไธสง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ

นายนรินทร์ ห่วงไธสง
เลขานุการสภา ฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายนรินทร์ ห่วงไธสง เลขานุการสภาเทศบาล ขออนุญาตให้ข้อมูลเพิ่มเติม
ณ เวลานี้ อบจ.ลำปาง ต้องยอมรับภาระด้านนโยบายให้ อบท. แต่ละแห่งใช้ในราคา
ถูกก่อน หลังจากนั้น จึงเพิ่มราคาขึ้นซึ่งในส่วนนโยบายของนายกเทศมนตรี ที่มอบ
ให้ปลัดเทศบาลดำเนินการ คือจะไม่มีการเพิ่มค่าธรรมเนียม ควรจัดเก็บค่าขยะกับ
ประชาชน ให้ยืนราคาอยู่ที่ ๑๐ บาท ซึ่ง อบท. ๑๐๔ แห่ง มี ๒ แห่ง คือเทศบาล
เมืองล้อมแรดกับเทศบาลตำบลแม่เมาะที่ยังยืนราคาอยู่ที่ ๑๐ บาทเมื่อไม่เพิ่ม
ค่าธรรมเนียมจะเพิ่มในการจัดเก็บกับครัวเรือนที่ยังไม่จ่ายอีกสี่พันกว่าครัวเรือน ซึ่ง
ได้หารือร่วมกับผู้อำนวยการกองคลัง ในประเด็นที่นายกเทศมนตรีได้ตั้งเป้าหมายไว้
ว่าจะจัดเก็บให้เพิ่มขึ้น ๓๐% ในปี ๒๕๖๕ หากเก็บได้ตามเป้าหมาย จะได้ ๔๐,๐๐๐
บาท/เดือน หากไม่ได้ตามเป้าหมายจะเป็นประเด็นตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย
นโยบายซื้อ - จ่าย เท่าไหร่ได้คืนเท่านั้น เมื่อจ่ายค่าขยะไปเท่าใดให้จัดทำโครงการ
ขอรับเงินอุดหนุนจาก อบจ.ลำปาง เท่านั้น ซึ่งจะหารือกับกองช่างว่าจะทำอย่างไร
ทำโครงการแบบไหนให้เข้าหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินอุดหนุน ประเด็นที่สาม

นายกเทศมนตรีได้มอบให้กระผมกำหนดแนวทาง แล้วเอาแนวทางทั้งหมดนี้มาแจ้งให้สภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับทราบ ข้อแรกการเพิ่มประสิทธิภาพในการไปเก็บค่าขยะ อย่างไรก็ตามเพื่อให้ได้เงินเพิ่มขึ้น ๓๐ % ข้อที่สอง รณรงค์การคัดแยกขยะ และข้อที่สาม จะต้องหาที่ทิ้งเศษสิ่งก่อสร้างบางอย่าง บางครั้งในถุงดำมีเศษหินเศษปูน จะเพิ่มน้ำหนักเวลาเราชั่งน้ำหนัก ข้อที่สี่ ให้เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บของพนักงาน สืบศึกษาเรื่องนี้ ผมจะต้องไปกำหนดวิธีปฏิบัติแล้วนำเรียนนายกเทศมนตรี และนายกเทศมนตรีต้องมาประชุมร่วมกับสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะถ้าหากทำได้แบบนี้ เทศบาลตำบลแม่เมาะจะไม่แบกรับภาระมากเท่าที่ควร แล้วงบประมาณก้อนแรก ๑๘๐,๐๐๐บาท ได้มาจากโครงการที่มีเงินเหลือจ่าย ซึ่งไม่ได้กระทบงานก่อสร้าง ไม่ได้ไปกระทบกับประชาชน เอาเงินที่เหลือจ่ายหรือพิจารณาดูแล้วว่าพอที่จะเอามาใช้ได้จึงนำสู่การปฏิบัติ

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเรียนเชิญครับ ขอเชิญนางนิภาพร เผ่าทหาร
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑

นางนิภาพร เผ่าทหาร
สมาชิกสภา ฯ เขต ๑

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
ดิฉันนางนิภาพร เผ่าทหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑
ถ้าการจัดเก็บขยะ มีความจำเป็นจะต้องขึ้นตามแบบฉบับบ้านใดก็เห็นควรด้วย
เพราะว่า ถ้าเก็บทีเดียว ทีละ ๕๐๐ บาท คงจะเป็นภาระที่หนักหน่วงของเทศบาล
ขยับเพิ่มขึ้นทีละ ๗๐ บาท ต้องมีการทำกรบ้านเรื่องการจัดเก็บขยะในพื้นที่ว่าจะ
ทำอย่างไรให้ชาวบ้านมีความรับผิดชอบในการชำระภาษีค่าขยะมากขึ้นเพื่อที่จะได้
ช่วยทางเทศบาลในการชำระภาษีค่าขยะในแต่ละปี ต้องชี้แจงให้ชาวบ้านให้
ชาวบ้านตระหนักในเรื่องนี้ด้วย ดิฉันเห็นด้วยตามที่ท่านนายก ได้ให้ข้อมูลมา

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

ขอเชิญนางสาวจีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
เขต ๑

น.ส.จีระวรรณ เวชประชา
สมาชิกสภา ฯ เขต ๑

เรียนท่านประธานเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
ดิฉัน น.ส. จีระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑
เป็นห่วงทางผู้บริหารเนื่องจากค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการขยะเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ จาก
ฐานเดิม ๒,๓๖๑ ตัน ในปี ๒๕๖๔ จะจ่ายค่าบริหารจัดการขยะ เป็นเงิน
๓๙๐,๐๐๐ บาท ถ้าขึ้นแบบฉบับบ้านใดในปี ๒๕๖๕ จะเป็น ๕๗๐,๐๐๐ บาท
ปี ๒๕๖๖ จะเป็นเงิน ๗๖๐,๐๐๐ บาท จนไปถึงปี ๒๕๖๙ จะเป็นเงิน
๑,๓๑๕,๐๐๐ บาท อันนี้คือฐานเดิม เป็นห่วงในเรื่องค่าจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ
มูลฝอยขอให้ผู้บริหารหาแนวทางที่ไม่กระทบต่อประชาชนและเทศบาลตำบล
แม่เมาะ

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภา ฯ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะ มีอะไรชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่

นายเอนก แก้วกำพล
นายก ทต.แม่เมาะ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ กระผม นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่ได้มีข้อห่วงใยในเรื่องงบประมาณ ตามที่ อบจ.ได้แจ้งค่าใช้จ่ายไปเท่าใดเทศบาลตำบลแม่เมาะจะทำโครงการขอรับการอุดหนุนตามจำนวน นั้น จะไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชน จะมีการตั้งงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ -๒๕๖๙ คงจะต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายในเรื่องนี้สูงขึ้นตามลำดับ แต่ถ้าตั้งสูงไปเท่าไรตรงนั้นท่านนายก อบจ. ก็ได้พูดไว้แล้วว่า จะหาโครงการต่าง ๆ มาให้เทศบาลนั้น ๆ และสภาพที่ทำการกำจัดขยะขณะนี้เริ่มเสื่อมสภาพ เพราะว่าแม้กระทั่งปี ๒๕๖๙ ขึ้นไป ราคา ๕๐๐ บาท จังหวัดลำปาง ยังเป็นจังหวัดอันดับต้น ๆ ของประเทศ ที่การกำจัดขยะที่ถูกที่สุด ฉะนั้นการเก็บการกำจัดขยะ ซึ่งเป็นแบบขั้นบันได ปีละเจ็ดสิบบาท ต่อตันผมถือว่าไม่มาก เทศบาลตำบลแม่เมาะสามารถบริหารจัดการได้

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดที่จะสอบถามอีกหรือไม่ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้สอบถาม เพิ่มเติมหรือว่าอธิบายเพิ่มเติมแล้ว จะขอเข้าสู่การพิจารณาให้ความเห็นชอบ เป็นกรณีไป ซึ่งในการให้ความเห็นชอบบะครับจะมีอยู่ ๔ กรณีด้วยกัน กรณีแรก เห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอย ในบันทึกข้อตกลง กรณีที่สอง เห็นชอบให้นายกเทศมนตรีลงนามในบันทึกข้อตกลงจัดทำบริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง กับเทศบาลตำบลแม่เมาะ กรณีที่สาม เห็นชอบให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ แก้ไขข้อความคำผิดคำถูกหรือข้อกฎหมายตามระเบียบที่ยกเลิกแล้วให้ถูกต้องเหมาะสมในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือตามข้อหนึ่ง กรณีที่สี่ เพราะว่าเป็นการเร่งด่วน ต้องนำรายงานการประชุมที่จะนำเสนอ นั้น ให้เข้าสู่การรับรองรายงานการประชุมครั้งต่อไป ทางประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคงเข้าใจ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดนำเสนอ จะขอเข้าสู่การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งจะพิจารณาเห็นชอบเป็นกรณีไป

-สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะ ด้านการกำจัดขยะมูลฝอยตามเอกสารร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดทำบริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลำปาง ที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะได้นำเสนอโปรดยกมือ

| | | | |
|-------------------------------|---|----|-------|
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ | ๑๒ | เสียง |
| | ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| | งดออกเสียง | - | เสียง |
| นายสท้าน มาลีบ ประธานสภา | -สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะท่านใดเห็นชอบให้นำยกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะ ด้านการกำจัดขยะ มูลฝอย ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง กับเทศบาลตำบลแม่เมาะ โปรด ยกมือ | | |
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ | ๑๒ | เสียง |
| | ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| | งดออกเสียง | - | เสียง |
| นายสท้าน มาลีบ ประธานสภา | -สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดเห็นชอบให้นำยกเทศมนตรีตำบล แม่เมาะ สามารถแก้ไขข้อความ คำผิดคำถูก หรือ ข้อกฎหมาย ระเบียบที่ถูกต้องแล้ว แล้ว ให้ถูกต้องเหมาะสมในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะ ด้านการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง กับเทศบาล ตำบลแม่เมาะ โปรดยกมือ | | |
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ | ๑๒ | เสียง |
| | ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| | งดออกเสียง | - | เสียง |
| นายสท้าน มาลีบ ประธานสภา ฯ | -ตามที่สภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้เห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ บริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง กับเทศบาลตำบลแม่เมาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น -ลำดับต่อไปจะขอมติที่ประชุมให้การรับรองให้นำรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบลแม่เมาะ ในครั้งนี้ เฉพาะในส่วนระเบียบวาระที่ ๗ นี้ นำส่งพร้อมร่างบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ตรวจสอบและดำเนิน การต่อไปโดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ -สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดเห็นชอบให้นำรายงานการประชุมสภา เทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เฉพาะในส่วน ระเบียบวาระที่ ๗ ในครั้งนี้ ส่งพร้อมร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดทำบริการ สาธารณะ ด้านการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางกับ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและดำเนินการต่อไปโดย | | |

ไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมสภา ฯ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ครั้งต่อไป โปรดยกมือ

| | | | |
|--------------|------------|----|-------|
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ | ๑๒ | เสียง |
| | ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| | งดออกเสียง | - | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๘ ในระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องที่เสนอใหม่เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองคลัง

นายสทาน มาลีบ ในระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องที่เสนอใหม่เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองคลัง จึงขอเชิญ
ประธานสภา ผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้นำเสนอข้อมูลต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายเอนก แก้วกำพล เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
นายก ทต.แม่เมาะ กระผม นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ขอเสนอญัตติ เรื่อง
หลักการ ขอความเห็นชอบการแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของส่วนราชการ เทศบาลตำบลแม่เมาะ จำนวน ๑ ส่วนราชการคือ กองคลัง ดังนี้
ขออนุมัติขอความเห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้ มีรายละเอียดดังนี้

| <u>ข้อความเดิม</u> | <u>ข้อความใหม่</u> |
|---|--|
| <p>๑. กองคลัง</p> <p>งานบริหารงานคลัง</p> <p>งบลงทุน</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB. ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz. และมี</p> | <p>๑. กองคลัง</p> <p>งานบริหารงานคลัง</p> <p>งบลงทุน</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเหมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ</p> |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|---|---|
| <p>หน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ</p> <p>๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB. ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย <p>มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อ (Inrface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง <p>-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘ (กองคลัง)</p> | <p>Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Inrface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (Extetal) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง <p>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘ (กองคลัง)</p> |
| <p>๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๘ แกนหลัก (๘ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ | <p>๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๘ แกนหลัก (๘ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๓๓ MB |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|---|--|
| <p>(Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๑๑ MB</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB - สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕ - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มี <u>ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗,๒๐๐ รอบต่อวินาที หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย</u> - มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) หน้า ๑๑๕ ลำดับที่ ๑๙ (กองคลัง)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB - สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕ - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มี <u>ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อวินาที ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย</u> - มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๙ (กองคลัง)</p> |
| <p>๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อวินาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น | <p>๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อวินาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น |

| ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
|--|---|
| <p>- สามารถใช้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๖ (กองคลัง)</p> <p>๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ * ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๕ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีภาตใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น <p>- สามารถใช้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๑๗ (กองคลัง)</p> | <p>- สามารถใช้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๖ (กองคลัง)</p> <p>๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ * ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๕ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๓ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีภาตใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น <p>- สามารถใช้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> <p>ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๖๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๑๗ (กองคลัง)</p> |

เหตุผล

เนื่องจากกองคลังได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๔ รายการดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง
๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง
๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A ๓ จำนวน ๑ เครื่อง

เนื่องจากปัจจุบัน กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ และได้ประกาศใช้ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทำให้รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานแตกต่างไปจากเดิม กองคลังจึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจสังคมกำหนด ซึ่งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในครั้งนี้ไม่ทำให้งบประมาณเพิ่มแต่อย่างใด ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ ระบุว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เมาะ จึงนำเสนอมายังสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไปตามที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะได้นำเสนอ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญ

-มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดจะนำเสนอ จะขอเข้าสู่การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภาฯ

-สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะท่านใดเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองคลัง ตามที่ผู้บริหารได้นำเสนอ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

| | | |
|------------|----|-------|
| เห็นชอบ | ๑๒ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| งดออกเสียง | - | เสียง |

| | |
|--|---|
| <u>ระเบียบวาระที่ ๙</u> | เรื่อง ที่เสนอใหม่เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ |
| นายสท้าน มาลีบ ประธานสภาฯ | ในระเบียบวาระที่ ๙ เรื่อง ที่เสนอใหม่เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ จึงขอเชิญ นางสาวจิระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ ได้นำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบ |
| น.ส. จิระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาฯ เขต ๑ | เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ดิฉัน น.ส. จิระวรรณ เวชประชา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบระเบียบการเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ |
| หลักการ | ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ กำหนดว่า ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นสถานที่ที่ควรแก่การเคารพ ผู้เข้าไปจะต้องแต่งกายสุภาพประพฤติตนให้เรียบร้อยและอยู่ ณ ที่ซึ่งจัดไว้การแต่งกายของสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น นั้น ให้แต่งเครื่องแบบชุดสากลนิยม ชุดพระราชทาน หรือตามที่ประธานสภาท้องถิ่น กำหนด ในขณะที่กำลังประชุม ห้ามบุคคลภายนอกเข้าไปในที่ซึ่งจัดไว้สำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นได้ ตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด |
| <u>เหตุผล</u> | ด้วยคณะกรรมการพัฒนาการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชน วุฒิสภา ได้มีหนังสือถึงกระทรวงมหาดไทย เสนอแนะให้กระทรวงมหาดไทยขอความร่วมมือไปยังสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าฟังการประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับได้แก่ สภาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สภาเมืองพัทยาและสภากรุงเทพมหานคร เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น สะท้อนปัญหาความต้องการความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนมีจิตสำนึกและรักถิ่นฐานบ้านเกิดของตนเอง และมีความตื่นตัวในการรักษาดีบ้านเมืองซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ ด้านการเมือง ในส่วนที่เกี่ยวกับประเด็นการปฏิรูปที่ ๓ การกระจายอำนาจการปกครองส่วนท้องถิ่น และการจัดสรรทรัพยากรที่เป็นธรรม พันธกิจที่ ๓ การมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชนในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่ให้มีการจัดการปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด ๑๔ ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย อันจะนำไปสู่การพัฒนาการเมือง และการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กระทรวงมหาดไทย จึงแจ้งให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ |

แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ โดยให้สภาท้องถิ่น กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการอนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา ของสภาท้องถิ่น ดังนั้น ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะจึงได้มอบหมายให้ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะที่ ได้รับมอบหมายจัดทำร่างระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและ การปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่ เมาะได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

(ร่าง)

ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาล ตำบลแม่เมาะ

ด้วยสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้พิจารณาในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ กำหนดระเบียบว่าด้วย การให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๗ วรรค ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุม และลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะไม่ น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้เข้าฟังประชุมนั้นเข้าฟังการ ประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขอ อนุญาตก็ได้ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถ จัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาเทศบาลตำบล แม่เมาะ พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่ เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือใน บริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุม
- (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้
- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่สั่ง โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ พิจารณานุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม
- (๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะให้ประชาชนได้รับทราบ

ดังนั้น จึงนำเสนอไปยังสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้นำเสนอ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะท่านใดจะสอบถามหรืออภิปราย หรือต้องการให้มีการเพิ่มเติมในเนื้อหาของระเบียบ ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ โดยตรง ขอเชิญนายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นายอบ สอนทิพย์
สมาชิกสภา ฯ เขต ๒

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ กระผม นายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ ดุระเบียบร่างข้อ ๒ ข้อที่ ๕ ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าในห้องประชุม อยากสอบถามทางท่านเลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ว่าข้อนี้ ใครมีอำนาจหน้าที่ค้นหรือห้ามผู้เข้าร่วมรับการประชุมได้

นายธนรินทร์ ห่วงไธสง
เลขานุการสภา ฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ กระผม นายธนรินทร์ ห่วงไธสง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ โดยปกติในการประชุมสภาเราจะมีหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ตำรวจมาช่วยดูแลความสงบสำหรับในการตรวจค้น ตำรวจจะเป็นคนช่วยดูแลให้ ในกรณีที่จะมีเหตุขัดข้องเราจะเชิญทางตำรวจมาช่วยดำเนินการ

-มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดจะนำเสนอ จะขอเข้าสู่การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

-สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะท่านใดเห็นชอบร่างระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะได้นำเสนอ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

| | | |
|------------|----|-------|
| เห็นชอบ | ๑๒ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| งดออกเสียง | - | เสียง |

| | |
|---|---|
| นายสท้าน มาสีบ ประธานสภาฯ | เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะให้ความเห็นชอบการร่างระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะเป็นที่เรียบร้อยแล้วจะได้ประกาศใช้ระเบียบดังกล่าวต่อไป |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๑๐</u> | เรื่องเสนอใหม่ เรื่อง การพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๒ และวันเริ่มระยะเวลาสมัยประชุมสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ |
| นายสท้าน มาสีบ ประธานสภาฯ | ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่องเสนอใหม่ เรื่อง การพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๒ และวันเริ่มระยะเวลาสมัยประชุมสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงในระเบียบที่เกี่ยวข้อง |
| นายนรินทร์ ห่วงไธสง เลขานุการสภาฯ | เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ กำหนดให้ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนดและวรรค ๔ กำหนดให้สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดและตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ข้อ) ๑๑ (๒) สำหรับเทศบาลให้สมาชิกสภาเทศบาลกำหนดว่า การประชุมสามัญประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้น จะเริ่มเมื่อใด มีกำหนดกี่วัน กบให้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน |
| นายสท้าน มาสีบ ประธานสภาฯ | ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอกำหนดวันเริ่มการประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเริ่มเมื่อใด และแต่ละสมัย จะมีกำหนดกี่วัน และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน ขอเชิญ นางจันทร์เพ็ญ จีwabง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ |
| นางจันทร์เพ็ญ จีwabง สมาชิกสภาฯ เขต. ๑ | เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะขอ ดิฉัน นางจันทร์เพ็ญ จีwabง เสนอให้มีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ สมัยและสมัยสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ <u>สมัยแรก</u> เดือน มกราคม ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน <u>สมัยที่สอง</u> เดือน มีนาคม ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑- ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน |

สมัยที่สาม เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยที่สี่ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันเริ่มประชุมคือวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ไม่น้อยกว่า ๒ ราย
ผู้รับรองคือ นางนงคราญ ยารังษี , นางสาวจิระวรรณ เวชประชา

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม
สภาฯเห็นชอบให้มีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
จำนวน ๔ สมัย และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

สมัยแรก เดือน มกราคม ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยที่สอง เดือน มีนาคม ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑- ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยที่สาม เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยที่สี่ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันเริ่มประชุมคือวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

มติที่ประชุม

| | | | |
|------------|-------|----|-------|
| เห็นชอบ | จำนวน | ๑๒ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | จำนวน | - | เสียง |
| งดออกเสียง | จำนวน | - | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๑๑

เรื่องอื่น ๆ

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ หรือผู้บริหารเทศบาลตำบล
แม่เมาะ จะนำเสนอหรือไม่
ขอเชิญ นายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นายอบ สอนทิพย์
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ ผมมีเรื่องอยู่ ๒
เรื่อง เรื่องแรกคือขอติดตามเรื่องที่ฝากทางผู้บริหารประสานโครงการของหมู่บ้าน
ปงชัย ว่าคืบหน้าไปถึงไหน เรื่องที่สอง อยากรสอบถามทางเลขานุการสภาฯ

เนื่องจากทางบ้านปงชัยมีโครงการแผ้วถางตามถนน ซึ่งมีต้นไม้ที่มีเจ้าของสวนยื่น
ออกมาตรงตามถนน เราสามารถตัดของเขาได้หรือไม่ ขอได้ชี้แนะด้วย

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภา ฯ

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเรียนเชิญครับ ขอเชิญนางจันทร์เพ็ญ จีวบาง
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑

นางจันทร์เพ็ญ จีวบาง
สมาชิกสภา ฯ เขต ๑

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
ดิฉัน นางจันทร์เพ็ญ จีวบาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ ดิฉันขอ
ติดตามจำนวน ๒ เรื่อง เรื่องแรกขอติดตามในเรื่องของตลาดหน้าอำเภอ ตอนนี้ได้
ดำเนินการไปในทิศทางใด เพราะประชาชนขอทราบรายละเอียด เรื่องที่ ๒ เป็นเรื่อง
ของความปลอดภัยของประชาชน ในการใช้เส้นทางจักรยาน ตอนนี้ได้มีเสาหลัก
(ภาพประกอบ) เสาหลักมีทั้งหมด ๓ ที่ และเสานี้เป็นของหน่วยงานหนึ่งเป็น
ผู้รับผิดชอบ จะมีลักษณะแหลมขึ้นมา ไม่ทราบว่าใครเป็นผู้กระทำ เรื่องนี้ดิฉันได้ส่ง
ให้ทางกองช่าง เป็นระยะเวลาานแล้ว ประชาชนจะใช้ในการสัญจร โดยเฉพาะ
มอเตอร์ไซด์ก็ใช้เส้นทางนี้บ่อย ซึ่งดิฉันได้ประสานทางกองช่างไปแล้วว่าให้ประสาน
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ด้วย ทางกองช่างก็ได้ประสานไปที่เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ได้รับ
การแก้ไข ฉะนั้นจึงขอความอนุเคราะห์มาทางผู้บริหารที่มีการติดต่อกับหน่วยงาน
ภาครัฐต่างๆให้รีบประสานดำเนินการแก้ไขโดยด่วน เพราะว่าดิฉันเป็นห่วงผู้ที่มา
สัญจรเส้นทางนี้จะได้รับอุบัติเหตุ ขอฝากทางผู้บริหารด้วย

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภา ฯ

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเรียนเชิญครับ ขอเชิญนางนิภาพร เผ่าทหาร
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑

นางนิภาพร เผ่าทหาร
สมาชิกสภา ฯ เขต ๑

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
ดิฉัน นางนิภาพร เผ่าทหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๑ ขอสอบถาม
ในเรื่องของเศษหินคลุกที่ทางเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้รับจากทาง กฟผ.แม่เมาะ
ไม่ทราบว่าปัญหาตรงไหนถึงไม่สามารถนำเศษหินคลุกเข้ามาในพื้นที่ได้ มี
ประชาชนสอบถามมาเพื่อที่จะขอใช้ประโยชน์ ขอคำชี้แจงด้วย

นายสท้าน มาสีบ
ประธานสภา ฯ

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเรียนเชิญครับ ขอเชิญนายอบ สอนทิพย์
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒

นายอบ สอนทิพย์
สมาชิกสภา ฯ เขต ๒

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผมนายอบ สอนทิพย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะเขต ๒ ขอสอบถาม
เรื่องโครงการของปี ๒๕๖๔ โครงการที่ยังไม่ได้ทำอยากสอบถามผู้รับผิดชอบว่ามัน
ติดขัดตรงไหน

- นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ
- สมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเรียนเชิญครับ ขอเชิญนายรวมศักดิ์ ปิลาเป็ง
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒
- นายรวมศักดิ์ ปิลาเป็ง
สมาชิกสภา ฯ เขต ๒
- เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายรวมศักดิ์ ปิลาเป็ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะเขต ๒
ขอสอบถามโครงการของเทศบัญญัติปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โครงการก่อสร้างถนน
คอนกรีตสายครีวลูยทุ่งบ้านห้วยรากไม้ หมู่ที่ ๒ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐๐ บาท
ไม่สามารถก่อสร้างได้เนื่องจากติดพื้นที่ อยากรจะฝากท่านนายกเทศมนตรีตำบล
แม่เมาะ ว่ามีวิธีไหนช่วยชุมชนแถวนั้นได้บ้าง
- นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ
- สมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเรียนเชิญครับ ขอเชิญ ร.ต.อ.เอกภพ สายจิ้น
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒
- ร.ต.อ.เอกภพ สายจิ้น
สมาชิกสภา ฯ เขต ๒
- เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม ร.ต.อ.เอกภพ สายจิ้น สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ เขต ๒ ขอ
สอบถามเรื่องสุนัขแมวจรจัดทั่วไป ในป่าหรือในหมู่บ้าน เราจะมีวิธีการใดไม่ให้สุนัข
แมวแพร่พันธุ์มากขึ้น ขอฝากว่าสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะและผู้ที่เกี่ยวข้องจะมี
วิธีการแก้ไขอย่างไร
- นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ
- จากวาระอื่นๆ จากการสอบถามของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะสรุปไว้ดังนี้
๑. ขอติดตามในเรื่องของ คสจ.โครงการจัดสรรที่ดิน ซึ่งได้ทำขึ้นในปี ๒๕๕๗ ณ
ปัจจุบันผ่านไปหลายปีโครงการยังไม่คืบหน้า ๒.โครงการแผ้วถางถนนที่มีต้นไม้ของ
ประชาชนที่ยื่นออกมาหากเราตัดในส่วนที่ยื่นออกมาจะผิดกฎหมายหรือไม่
๓.โครงการปี ๒๕๖๔ ที่ได้กันเงินไว้หลายๆ โครงการยังไม่คืบหน้าด้วยสาเหตุอะไร
บางโครงการก็อยู่ในพื้นที่ก็ไม่ติดโครงการอะไร ๔. ตลาดหน้าอำเภอ ว่าไปถึงไหน
อย่างไรบ้าง ๕. ความปลอดภัยบนถนน bike lane ที่เสามันหักอยู่มีการดำเนินการ
ไปถึงไหน ๖. ถนนครีวลูยทุ่ง งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ๗. เรื่องของสุนัขแมวจรจัด
เราจะมีวิธีการอย่างไร ในการแก้ไขปัญหา
- นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ
- จากการสอบถามขอสมาชิกสภาทั้งเรื่องติดตามและเสนอแนะ ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้อง
ตอบคำถามสมาชิกสภา ขอเรียนเชิญครับ
- นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ
- ขอเชิญนายนรินทร์ ห่วงโรสง ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

นายณรินทร์ ห่วงไธสง
เลขานุการสภา ฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายณรินทร์ ห่วงไธสง ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ ขออนุญาตตอบคำถาม
ในเรื่องโครงการบ้านพักชัช หมู่ที่ ๕ เป็นโครงการสำคัญทางท่านผู้ว่าราชการจังหวัด
ลำปาง ก็ตามเรื่องนี้กับท่านนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะทุกการประชุม ส่วนเรื่อง
แผ้วถางตามถนน โดยหลักการแล้วเจ้าของบ้านต้องดำเนินการเอง เว้นแต่เจ้าของ
บ้าน อยู่ในสภาพที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น ผู้สูงอายุที่อยู่บ้านคนเดียว ต้องดู
เป็นกรณีไปและต้องได้รับการอนุญาต ส่วนของตลาดหน้าอำเภอสัปดาห์หน้าทาง
กองคลังจะไปดูอัตราค่าเช่าพื้นที่ อาจจะหยุดเพิ่มเติมอย่างที่นายกฯ ได้นำเรียนไป
เทศบาลตำบลแม่เมาะจะรีบเร่งดำเนินการให้เพราะทุกอย่างมันก็ติดขัดอยู่เล็กน้อย ก็คง
จะได้ข้อมูลภายในสัปดาห์หน้า พื้นที่ที่ให้เช่าเพิ่มเติมต้องมีอัตราเท่าไร ส่วนเรื่องความ
ปลอดภัยเดียวทางกองช่างคงได้ไปประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ในส่วนของครัว
ลุยทุ่งต้องไปดูว่าอยู่ในเขตป่าอย่างไร ส่วนในเรื่องของสุนัขแมวจรจัดจะต้องประสาน
ปศุสัตว์จับทำหมัน ซึ่งจะไปปล่อยก็จะมีปัญหา การเลี้ยงดูอีก จะกำจัดก็ไม่ได้ผิด
กฎหมาย ทางเดียวคือต้องประสานปศุสัตว์เพื่อจับทำหมัน โดยที่ปศุสัตว์ก็อาจจะ
โครงการทำหมันสุนัขแมวจรจัด ส่วนเรื่องโครงการปี ๒๕๖๔ กำลังทยอยทำ เพราะ
ทางผู้อำนวยการกองช่าง ท่านก็มีแผนงานอยู่ว่า ๓ เดือนที่ผ่านมา จะเป็นที่เราเบิก
ตัดปี ยกเว้นติดขัดเรื่องพื้นที่ ส่วนมกราคม-กุมภาพันธ์ ก็กำลังจะนำเรื่องของปี
๒๕๖๕ ออกมา โครงการจะเป็นส่วนที่เร่งรัดขอพื้นที่ และตอนนี้ทางกองช่างกำลัง
เจอปัญหาทางอีกส่วนหนึ่ง ซึ่งก็ได้ปรึกษากับทางท่านรองนายกเทศมนตรี
นายสุวรรณ จงสัมฤทธิ์ดี ตอนนี้ทางกองช่างได้รับการประสานงานจากทางส่วน
ราชการเกือบทุกส่วนในตอนนี้ หมู่บ้านให้ทำแบบประมาณการของงบประมาณ
กองทุน ก็เลยบอกกองช่างว่าให้จัดลำดับดีๆ อย่าให้งานในเทศบัญญัติต้องค้างเยอะ
เพราะพอเดือนเมษายน-พฤษภาคม จะต้องทำเรื่องจ่ายผ่าน เพราะฉะนั้นงานกอง
ช่างตอนนี้เราก็เร่งรัดเต็มที่ เพราะเงินเข้ามาแล้ว

นายสท้าน มาลีบ
ประธานสภา ฯ

ขอเชิญ นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

นายเอนก แก้วกำพล
นายก ทต.แม่เมาะ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผม นายเอนก แก้วกำพล นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ ในส่วนของตลาด หมู่
ที่ ๘ ติดขัดอีกเล็กน้อย ขอเวลาอีก ๒ สัปดาห์ นะครับ เรื่อง bike lane มอบหมาย
กองช่างลงพื้นที่ตรวจสอบ เรื่องเส้นทางครัวลุยทุ่ง จะลงไปตรวจสอบว่าเป็นพื้นที่
อะไร ous และจะดำเนินการ และจะแจ้งให้ทราบเป็นการส่วนตัว ส่วน เรื่องสุนัข
แมวจรจัดแจ้งไปแล้ว ในเรื่องของนโยบายทำหมัน และในส่วนของเรื่องของหิน
คลุก ผมจะมอบให้นายวิวัฒน์ ปินตา ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ เป็น
ผู้ตอบ

นายวิวัฒน์ ปินตา
ที่ปรึกษานายก ฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ
กระผมนายวิวัฒน์ ปินตา ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ เนื่องจากได้รับ
มอบหมายจากท่านนายกฯ ติดตามเรื่องเศษหินคลุกที่นำเข้าสู่สภาที่อนุมัติไป จริงๆ
แล้วเทศบาลเราต้องรับผิดชอบอยู่ ๒,๐๐๐ คิว ตอนนี้อยู่ในกระบวนการที่หน่วยงาน
ราชการดำเนินการขอ จะมี โรงเรียนอนุบาลแม่เมาะ โรงเรียนแม่เมาะวิทยา และ
โรงเรียนวัดบ้านแหม ในส่วนนี้ กฟผ.แม่เมาะจะรับผิดชอบในการขน ให้หน่วยงาน
ราชการทั้งหมด ตอนนี้จะเหลือกระบวนการในการขนที่จะเข้ามาใน stock ฉะนั้น
การขนหินคลุกจะต้องมีงบประมาณในการขน ซึ่งเทศบาลไม่ได้ตั้งเทศบัญญัติ
เกี่ยวกับการขนหินคลุกไว้ ฉะนั้นก็ติดปัญหาตรงงบประมาณว่าจะเอางบประมาณ
จากตรงไหนมาขน ที่จะเข้า stock ในส่วนของหินคลุกซึ่งหินคลุกจะหมดอายุเดือน
กุมภาพันธ์จะต้องรีบเรียบร้อยแล้ว จะต้องขนให้จบภายในเดือนกุมภาพันธ์ ผมได้
ประสานงานกับผู้แทน กฟผ.แม่เมาะ หลายท่าน ขอความอนุเคราะห์ในการที่จะขน
เข้า stock ซึ่งจะใช้รถของเทศบาลตำบลแม่เมาะขน ก็มีแค่คันเดียวซึ่งไม่เพียงพอ
ตอนนี้ได้ปรึกษากับท่านนายกเทศมนตรี เพื่อประสานงานขอ ให้ช่วยขนให้ทันใน
ห้วงเวลานี้ ฉะนั้นขอใช้เวลาอีกนิดหน่อย แต่จะพยายามขนให้มากที่สุดให้จบภายใน
เดือนกุมภาพันธ์นี้ อาจจะไม่ครบแต่จะขนให้มากที่สุด ตรงนี้ต้องขอนำเรียนชี้แจง
เท่านี้

นายสัทธาน มาลีบ
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้อภิปรายสอบถามและผู้บริหารเทศบาลตำบล
แม่เมาะได้ตอบข้อซักถามมาพอสมควรแล้ว จึงขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบล
แม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บัดนี้

ปิดประชุมเวลา

๑๔.๐๐. น.

(ลงชื่อ)

นรินทร์ ห่วงไธสง

ผู้บันทึกการประชุม

(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา
เทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม
พ.ศ. ๒๕๖๕ และตรวจรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) จีระวรรณ เวชประชา
(นางสาวจีระวรรณ เวชประชา)
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) สมควร อุส่าห์
(นายสมควร อุส่าห์)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) จันทนา ยะสีบ
(นางจันทนา ยะสีบ)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) บุญธรรม กันสุข
(นางบุญธรรม กันสุข)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) นงคราญ ยารังษี
(นางนงคราญ ยารังษี)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) จันทร์เพ็ญ จี๊วบาง
(นางจันทร์เพ็ญ จี๊วบาง)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ/เลขานุการ