



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นบุคลากรสนับสนุนการสอน
พนักงานจ้างตามภารกิจ งบประมาณเงินอุดหนุน ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ได้ประกาศรับสมัครสอบ
คัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นบุคลากรสนับสนุนการสอนพนักงานจ้างตามภารกิจ งบประมาณเงินอุดหนุน
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ เสร็จสิ้นการรับสมัครแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกบุคคล
เพื่อเป็นบุคลากรสนับสนุนการสอนพนักงานจ้างตามภารกิจ งบประมาณเงินอุดหนุน ตำแหน่ง ผู้ช่วย
เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๒๒ ราย ดังนี้

ลำดับ ที่	เลขที่ ประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายภูมิพัฒน์ บิตพิชัยธิกุล	
๒.	๐๒	นางธารทอง ถาวงค์	
๓.	๐๔	นางสาวโสธยา ติะสิทธิ์	
๔.	๐๕	นางสาวศิริขวัญ โพธิ์ศรี	
๕.	๐๖	นางสาวนภัสสร เป็นศรี	
๖.	๐๗	นางสาวกัญญาญจน์ ใจน้อย	
๗.	๐๘	นางสาวลาวัลย์ เครือบุญมา	
๘.	๐๙	นางสาวสุพัตรา แก้วภา	
๙.	๑๐	นางสาวพรทิพย์ เทพพรมงคล	
๑๐.	๑๑	นางสาวปรารถนา สุริยา	
๑๑.	๑๒	นางสาวเกษราภรณ์ จอมอิน	
๑๒.	๑๔	นางสาวเบญจรัตน์ วังโพธิ์	
๑๓.	๑๖	ว่าที่ ร.ต. หญิง อาทิตยา กลั่นดี	
๑๔.	๑๗	นางสาวสมฤทัย ภาเหง่า	
๑๕.	๑๘	นางสาวจิตราภรณ์ เครือวงค์	

ลำดับ ที่	เลขที่ ประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๖.	๑๙	นางสาวอัญชลี สุนันตะ	
๑๗.	๒๐	นางสาวนิรชา โสมะ	
๑๘.	๒๑	นางสาวสาธิตี จินดาธรรม	
๑๙.	๒๒	นางสาวกิตติยา มาสีบ	
๒๐.	๒๓	นางสาววิชุดา ทิววันปลูก	
๒๑.	๒๔	นางสาวจิรนนท์ อุ่นเรือน	
๒๒.	๒๖	นางสาววิภาดา สุปะไตย	

หมายเหตุ ผู้ที่ไม่มีรายชื่อ คือผู้ที่มีคุณสมบัติ (วุฒិการศึกษา) ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จึงไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

โดยให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้น ปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

๑. วัน เวลา สถานที่สอบและหลักสูตรวิธีการคัดเลือก

๑.๑ วัน เวลา สถานที่สอบ

เทศบาลตำบลแม่เมาะจะดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ๔ ตัวเลือก จำนวน ๑๐๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน ในวันอังคารที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เริ่มดำเนินการสอบในเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารผาช้าง โรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ผู้สอบต้องมีผลคะแนน (ภาค ก) และ (ภาค ข) ในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ โดยจะแจ้งวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ให้ทราบอีกครั้ง

๑.๒ หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ข้อสอบแบบปรนัย จำนวน ๔ ตัวเลือก ภาคการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

ก. วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/๕. พระราชบัญญัติ.....

๕. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

ค. วิชาภาษาไทย

ทดสอบภาคความรู้ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ข้อสอบแบบปรนัย จำนวน ๔ ตัวเลือก ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยการสอบสัมภาษณ์ ประวัติส่วนตัว ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน บุคลิกภาพ การแต่งกาย ท่วงทีวาจา การมีปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิดต่อการทำงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คะแนน ๑๐๐ คะแนน

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาค ไม่นต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ให้ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกฯ ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเข้าห้องสอบคัดเลือกฯ ดังต่อไปนี้

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพบุรุษ สวมเสื้อคอปก และชายเสื้อให้อยู่ในกางเกง (ต้องไม่เป็นผ้ายีนส์หรือผ้ายัด) สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพสตรี สวมเสื้อมีแขน ใส่กระโปรงแบบสุภาพเรียบร้อย (ต้องไม่เป็นผ้ายีนส์หรือผ้ายัด) สวมรองเท้าหุ้มส้น

(๒) ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ นำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นใด ที่ทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายติดไว้มาแสดงต่อคณะกรรมการคุมห้องสอบ (หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งมาแสดงเพื่อเข้าสอบ คณะกรรมการคุมห้องสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้)

(๓) ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ ต้องมาถึงสถานที่ดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ก่อนเริ่มเวลาทดสอบ ๓๐ นาที อนุญาตให้เข้าห้องสอบเวลา ๐๘.๔๕ น. หลังจากเริ่มสอบไปแล้ว ๑๕ นาที (เวลา ๐๙.๑๕ น.) จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

/(๔) ภายใน ๒๐ นาที.....

(๔) ภายใน ๒๐ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ จะออกจากห้องสอบไม่ได้เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการคุมห้องสอบ

(๕) ห้ามนำตำรา หนังสือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ เครื่องบันทึกข้อมูลหรืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าในห้องสอบ และปิดเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดไม่ให้มีเสียงดังรบกวนผู้เข้าสอบ

(๖) ห้ามผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ คัดลอกข้อสอบหรือแบบทดสอบ ตลอดจนกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๗) เมื่อหมดเวลาการทดสอบ คณะกรรมการคุมห้องสอบได้สั่งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบหยุดทำข้อสอบ ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และรองจนกว่าคณะกรรมการคุมห้องสอบเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบแล้วจึงอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้ หากผู้เข้ารับการทดสอบฝ่าฝืน อาจจะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ