



ที่ ลป ๕๓๘๐๑/๕๙๕

เทศบาลตำบลแม่เมาะ
ถนนแม่เมาะ - ลำปาง ลป. ๕๒๒๒๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอแม่เมาะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาการโอนงบเงินประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลตำบลแม่เมาะจึงขอส่งสำเนาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้ท่านดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

ส. อิศิต
คลัง ขุน
ศิริดิษฐ์
ลาตุง อธิ
ช่าง อธิ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานงบประมาณ
สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๕

E-mail : maemoh@tasaban-maemoh.go.th

Website : www.tasaban-maemoh.go.th

.....	ปลัดเทศบาล
.....	รองปลัดฯ
.....	หัวหน้ากอง	๘, ๖๖
.....	หัวหน้างาน
.....	ผู้ปฏิบัติ	๘ / ๖ / ๖๖
.....	ผู้พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัด ฯ) โทร/แฟกซ์ ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๕
ที่ สป.๕๓๘๐๑/..... ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

- ๑.๑.สำนักปลัดเทศบาล
- ๑.๒.กองคลัง
- ๑.๓.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๔.กองช่าง
- ๑.๕.กองสวัสดิการสังคม

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๑ ชุด

๒. ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอ ประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวหทัย ศรีอุทิศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,194,080.00	1,418,430.00	5,000.00 (-)	1,413,430.00	เนื่องจากมีอัตราค่าจ้างเพิ่มระหว่างปีงบประมาณและใช้สิทธิ์เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาจริงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ลู่จางประจำที่มิลิโบลีก ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการสังคม)
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	5,000.00	1,000.00	5,000.00 (+)	6,000.00	
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,194,080.00	1,413,430.00	10,000.00 (-)	1,403,430.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากประชาชนมีการ ขอใช้อาคารศูนย์การ เรียนรู้ผู้สูงอายุตำบลแม่ เกาะจำนวนมาก รวมถึง การติดต่อราชการกับกอง สวัสดิการสังคมจึงทำให้มี การใช้วัสดุงานบ้านงาน ครัวเพิ่มมากขึ้นทำให้งบ ประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ขอต่อการใช้จ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงาน บ้านงานครัวแบบคงทน เช่น กระทะ กระฉิม ฯลฯ วัสดุงานบ้านงานครัว แบบสิ้นเปลือง เช่น ผงซัก ฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน น้ำกวาด ฯลฯ ที่จำเป็น ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ในกิจการของเทศบาล ตำบลแม่เกาะ ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกรายจ่ายงบประมา ธรับ-รายจ่าย งบประมา ธรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท ้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,029,000.00	764,211.29	100,000.00 (-)	664,211.29	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	200,000.00	124,003.00	100,000.00 (+)	224,003.00	ด้วย ปัจจุบัน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล มีการเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรผู้บริหารที่จำเป็นเมือง รุ่น 8 " ซึ่งเป็นหลักสูตรระยะยาว และได้ตรวจสอบประวัติเทศบาล ได้ตรวจสอบงบประมาณ รายจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,980,180.00	1,513,480.00	42,072.00 (-)	1,471,408.00	ด้วย ปัจจุบัน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุข มีการเข้ารับการศึกษาอบรม หลักสูตรที่จำเป็นในสายปฏิบัติหน้าที่และหลักสูตรภาคบังคับในสายปฏิบัติงาน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับนางสาวสุปราณี บุญครอง รองนายกเทศมนตรี ตำบลแม่เมาะ ได้ขออนุมัติเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร "ผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนาผู้นำเมือง รุ่น 8" ซึ่งเป็นหลักสูตรระยะยาว และสำนักสาธารณสุขได้ตรวจสอบงบประมาณ รายจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่ชั่งลิกษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	200,000.00	224,003.00	42,072.00 (+)	266,075.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อย/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,980,180.00	1,471,408.00	142,072.00 (-)	1,329,336.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การอบรม	200,000.00	119,300.00	142,072.00 (+)	261,372.00	ด้วย ปัจจุบัน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานเทศบาล มีการเข้ารับการศึกษาอบรม หลักสูตรที่จำเป็นในสายปฏิบัติหน้าที่และหลักสูตรภาคบังคับในสายปฏิบัติงาน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับนางสาวสุปราณี บุญลง รองนายกเทศมนตรี ตำบลแม่เมาะ ได้ขออนุมัติเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร "ผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนาผู้นำเมือง รุ่น 8" ซึ่งเป็นหลักสูตรระยะยาว และสำนักปลัดเทศบาล ได้ตรวจสอบงบประมาณ รายจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,029,000.00	664,211.29	50,000.00 (-)	614,211.29	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การอบรม	40,000.00	23,800.00	50,000.00 (+)	73,800.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		467,040.00	274,390.00	5,000.00 (-)	269,390.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		52,380.00	28,360.00	5,000.00 (+)	33,360.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		4,666,560.00	3,337,960.00	100,000.00 (-)	3,237,960.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		150,000.00	49,060.00	100,000.00 (+)	149,060.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	30,000.00	10,000.00 (-)	20,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การอบรม	20,000.00	6,600.00	10,000.00 (+)	16,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่จอน จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,029,000.00	764,211.29	100,000.00 (-)	664,211.29	ด้วย ปัจจุบัน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล มีการเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรที่จำเป็นในสายปฏิบัติหน้าที่และหลักสูตรภาคบังคับไปในสายปฏิบัติงาน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับนางสาวสุปราณี บุญลงรองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ ได้ขออนุมัติเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร "ผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนาผู้นำเมือง รุ่น 8" ซึ่งเป็นหลักสูตรระยะยาว และสำนักปลัดเทศบาล ได้ตรวจสอบงบประมาณ รายจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ซ้ำลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	200,000.00	124,003.00	100,000.00 (+)	224,003.00	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลแม่เมาะ กองคลัง โทร.๐๕๔-๓๔๐๑๐๔
ที่ ลป.๕๓๘๐๒/๐๐๕ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ และกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือ สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/๑๒๐๓๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) โดยแจ้งว่าเทศบาล ส่งเงินสมทบขาด เป็นจำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ประกอบกับ หนังสือชักข้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๒๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ข้อ ๔ กำหนดแนวทางการส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.กรณีค้างส่ง/ส่งขาด/ส่งเกิน ๔.๒ กรณีที่ อปท. ค้างส่งเงินสมทบและหรือส่งเงินสมทบไม่ครบถ้วนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ อปท. ตั้งงบประมาณ หรือโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ยังไม่มีควมจำเป็นต้องใช้ หรือเหลือจ่ายไปเพิ่มในงบรายจ่ายอื่น รายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่รายละเอียดดังนี้

โอนลด	ตั้งเป็นรายการใหม่
<p>๑. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลพร้อม เงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท. กำหนด และตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)</p>	<p>๑. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบรายจ่ายอื่น หมวดรายจ่ายอื่น เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม กรณีที่ อปท. ค้างส่งเงินสมทบและ หรือส่งเงินสมทบไม่ครบถ้วนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ตามหนังสือ สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/๑๒๐๓๖ ลงวันที่ ๑๔</p>

โอนลด	ตั้งเป็นรายการใหม่
งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๓๐๒,๐๒๐.๐๐ บาท	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่องการส่งเงินสมทบกองทุน
เบิกจ่าย จำนวน ๑,๙๑๑,๔๔๐.๐๐ บาท	บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี
คงเหลือ จำนวน ๓,๓๙๐,๕๘๐.๐๐ บาท	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)
	งบประมาณตั้งไว้ จำนวน - บาท
	ตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท
<u>โอนลด จำนวน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท</u>	<u>โอนตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท</u>

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ มีดังนี้

๑) ข้อ ๒๖ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๒) ข้อ ๓๒ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ การรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน”

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางจิตติพร พรหมศร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน มีนาคม พ.ศ.2566

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่...../2566

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภททกจ่าย	โครงการ/รายการ	งบ ประมาณ อนุมัติ	งบ ประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,302,020.00	3,390,580.00	9,000.00	3,381,580.00	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารงานคลัง	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		-	-	9,000.00	9,000.00	

1. ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร

(ลงชื่อ).....
(นางฐิติพร พรหมศรี)
ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร 0-5434-0104 ต่อ 124

ที่ ลป 53805/ ๒๐๑๗

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ดังนี้

๑. สำหรับประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข เนื่องจากการตั้งบุคลากรตามกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เพื่อตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ประมาณการงบบุคลากรเพื่อตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีจำนวนไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย จึงต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่าย

๒. สำหรับประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เนื่องจากรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 80-9959 ลำปาง, รถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน 80-9042 ลำปาง และรถยนต์ราชการ หมายเลขทะเบียน กบ-1701 ลำปาง มีความประสงค์จะเปลี่ยนยางรถยนต์ ซึ่งได้ใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน มีสภาพชำรุดทรุดโทรม อาจจะทำให้เกิดอันตราย และเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ จึงต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่าย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้อง และสามารถดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ดังนี้

/โอนลด...

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>1. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ 467,040.- บาท งบประมาณคงเหลือ 274,390 บาท จำนวนเงินโอนลด 5,000.- บาท</p>	<p>1. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ 52,380.- บาท งบประมาณคงเหลือ 28,360.- บาท จำนวนเงินโอนเพิ่ม 5,000.- บาท</p>
<p>2. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ 4,666,560.- บาท งบประมาณคงเหลือ 3,337,960.- บาท จำนวนเงินโอนลด 100,000.- บาท</p>	<p>2. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ 150,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ 49,060.- บาท จำนวนเงินโอนเพิ่ม 100,000.- บาท</p>
<p>รวมจำนวนเงินโอนลดทั้งสิ้น 105,000.- บาท</p>	<p>รวมจำนวนเงินโอนเพิ่มทั้งสิ้น 105,000.- บาท</p>

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2563

ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 32 ภายใต้บังคับข้อ 38 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้
ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

ซึ่งการโอนเงินงบประมาณดังกล่าวในครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น คือ นายกเทศมนตรี
ตำบลแม่เมาะ

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย เป็นไปอย่างถูกต้อง จึงเห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวยุทธิดา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็น

(นายรินทร์ ท่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง

- อนุมัติ

(นางสาวสุปราณี บุญหลง)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /2566

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายกรณีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		467,040	274,390.00	5,000	269,390.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		52,380	28,360.00	5,000	33,360.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอสำหรับ การเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		4,666,560	3,337,960.00	100,000	3,237,960.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		150,000	49,060.00	100,000	149,060.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอสำหรับ การเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายสำหรับประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง และประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาววริศดา พรนิคม)

ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 27 เดือน 2566

พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร 0-5434-0104 ต่อ 124

ที่ ลป 53805/172

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เกาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2565 และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่เกาะ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย สำหรับประเภทเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการอบรม เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายและเป็นการปฏิบัติงานที่จะต้องเรียนรู้และเพิ่มประสบการณ์ รวมทั้งมีผู้ผ่านการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ซึ่งต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด จึงจำเป็นต้องให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมในการฝึกอบรม เพื่อจะได้นำความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่ได้รับมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่าย

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้อง และสามารถดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ดังนี้

/โอนลด....

โอนลด	โอนเพิ่ม
1. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ 1,029,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ 838,271.29 บาท จำนวนเงินโอนลด 50,000.- บาท รวมจำนวนเงินโอนลดทั้งสิ้น 50,000.- บาท	1. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการอบรม งบประมาณตั้งไว้ 40,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ 40,000.- บาท จำนวนเงินโอนเพิ่ม 50,000.- บาท รวมจำนวนเงินโอนเพิ่มทั้งสิ้น 50,000.- บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2563

ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 32 ภายใต้บังคับข้อ 38 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้
ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

ซึ่งการโอนเงินงบประมาณดังกล่าวในครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น คือ นายกเทศมนตรี

ตำบลแม่เมาะ

/ข้อพิจารณา.....

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย เป็นไปอย่างถูกต้อง จึงเห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวยุริธา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็น



(นายนรินทร์ ท่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง

- อ.บ.ต.



(นางสาวสุปราณี บุญหลง)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /2566

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย งบประมาณ รายการกรณีมีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,029,000	838,271.29	50,000	788,271.29	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ		40,000	40,000.00	50,000	90,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอสำหรับ การเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มเติม

เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายสำหรับประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนใน

การอบรม และประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวยุวธิดา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....15.เดือน.....2566.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๕๓๘๐๓/

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และกองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก รายจ่ายแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงานหมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าลงทะเบียนในการอบรม ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย นั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และการโอนครั้งนี้ จึงได้โอนงบประมาณจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีงบประมาณเหลือจ่าย และไม่มีผลกระทบต้องงบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด กองช่าง จึงขออนุญาตงบประมาณ ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าลงทะเบียนในการอบรม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๖๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖,๖๐๐ บาท รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

/ข้อมูลหมายเหตุ...

ข้อกำหนด/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Tammard

(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....

Mr. N. N.

(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

W. K.

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /๒๕๖๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ค่า ชี้แจงการ โอน งบประมาณ รายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	(-)๑๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ในการอบรม	๒๐,๐๐๐.-	๖,๖๐๐.-	(+)๑๐,๐๐๐.-	๑๖,๖๐๐.-	-งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย

(ลงชื่อ)..... *Sunthana*

(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)

ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลแม่เมาะ

ที่ ลป 53806/-

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ✓

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ✓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ/ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2565 บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป และในการนี้ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

งบประมาณงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร และหมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย เนื่องจากในระหว่างปีงบประมาณกองสวัสดิการสังคม มีอัตราค่าจ้างเพิ่มขึ้นและใช้สิทธิ์เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร และในช่วงปีงบประมาณมีการใช้อาคารศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงอายุมาก ทำให้มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุงานบ้านงานครัวเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย ประกอบกับมีเงินงบประมาณบางรายการเหลือจ่ายสามารถโอนได้ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น” ✓ และข้อ 32 ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบและแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายใน “สิบห้าวัน”

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย จึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ✓ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนเพิ่ม

หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	จำนวน	5,000.-บาท ✓
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000.-บาท ✓

โอนลด

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน 15,000.-บาท



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

..... ปลัดเทศบาล

..... รองปลัด ฯ 8, 3, 66

..... หัวหน้ากอง

..... หัวหน้างาน 8, 3, 66

..... ผู้ปฏิบัติ

..... ผู้พิมพ์