



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัด ฯ) โทร/แฟกซ์. ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๕  
ที่.ลป ๕๓๘๐๑/ ๑๘๓ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕  
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

๑. งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล

๑.๒ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๓ กองช่าง

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๓ ฉบับ

๒. ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อย

๓. งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอ ประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

### ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหนังสือที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวอุบลรัตน์ ชัยนันทรัตน์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

/ความเห็น.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ

*1/11/2557*

*[Signature]*

(นางพรธนา พฤกษ์วารภรณ์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

*1/11/2557*

*[Signature]*

(นายบรรรินทร์ ห่วงไธสง)  
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

*1/11/2557*

*[Signature]*

(นายเอนก แก้วกำพล)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนันต์มี่อวันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,291,400.00	1,528,813.88	40,000.00 (-)	1,488,813.88	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การอบรม	80,000.00	24,900.00	40,000.00 (+)	64,900.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายราย จ่ายเกี่ยวกับ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ ค่าลงทะเบียนใน การอบรม งบประมาณ ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย / งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		2,576,280.00	853,193.00	100,000.00 (-)	753,193.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		350,000.00	60,982.20	100,000.00 (+)	160,982.20	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย / งบ ประมาณไม่เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		2,576,280.00	753,193.00	100,000.00 (-)	653,193.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2,000,000.00	162,614.00	100,000.00 (+)	262,614.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย / งบ ประมาณไม่เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย



2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

คุณเห็น *พ.ศ. ๒๕๖๕*  
*๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕*

(ลงชื่อ) .....  
( *นางฉวีพร พรหมศรี* )  
ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการกองคลัง*

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

คุณเห็น *นาย ส.ค.*

(ลงชื่อ) .....  
( *นายรินทร์ ทวงไธสง* )  
ตำแหน่ง *ปลัดเทศบาลตำบลแม่มาะ*

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. กาวอนมัด

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

คุณเห็น *ศ.พ.ค.*

(ลงชื่อ) .....  
( *นายเอก แก้วกำพล* )  
ตำแหน่ง *นายกเทศมนตรีตำบลแม่มาะ*

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๕๓๘๐๑/

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ และสำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการอบรม ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติงบประมาณ จาก งบดำเนินงาน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน มีรายละเอียดดังนี้

<u>โอนลด</u>	<u>โอนเพิ่ม</u>
<u>สำนักปลัดเทศบาล</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๕,๒๙๑,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๙๔๙,๐๓๓.๘๘ บาท จำนวนโอนลด ๔๐,๐๐๐ บาท	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๗,๑๐๐ บาท จำนวนโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท
<u>รวมโอนลด ๔๐,๐๐๐ บาท</u>	<u>รวมโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท</u>



ข้อกำหนด/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย  
และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางพรธนา พุกษ์วราภรณ์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....



(นายรินทร์ ห่วงไธสง)  
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ



(นายสุวรรณ จงสัมฤทธิ์ดี)  
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,291,400.00	1,528,813.88	40,000.00 (-)	1,488,813.88	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนใน การอบรม	80,000.00	24,900.00	40,000.00 (+)	64,900.00	เนื่องจากค่าใช้สอย ราย จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ ค่าลงทะเบียนใน การอบรม งบประมาณ ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย / งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) *ดร. ณัฐ*

(นางพรธนา พุกขารามณี)

(หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองการศึกษาฯ.สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ โทร. ๐-๕๔๒๖-๖๑๔๙.....

ที่ ..ลป.๕๓๘๐๔/๗๕๖..... วันที่ ..๒๐.....มิถุนายน..๒๕๖๕.....

เรื่อง ....ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....

เรียน นายเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการนี้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ นั้น

### ข้อเท็จจริง

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย เนื่องจากมีการขออนุมัติกันเงินเหลือในปี โครงการก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘ โครงการ

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และการโอนครั้งนี้ไม่มีผลกระทบต่อ งบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใดจึงมีความจำเป็นในการโอนงบประมาณ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงานการศึกษา	แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
บุคลากร	งบดำเนินงาน
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
งบประมาณตั้งไว้ ๓,๙๕๘,๙๒๐.๐๐ บาท	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เบิกจ่าย ๒,๔๐๗,๒๒๐.๐๐ บาท	งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ ๑,๕๕๑,๗๐๐.๐๐ บาท	โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
	เบิกจ่าย ๑๑๓,๖๐๐.๐๐ บาท
	คงเหลือ ๓๖,๔๐๐.๐๐ บาท
<b>โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</b>	<b>โอนเพิ่ม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</b>

**ข้อกำหนด/ระเบียบ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

**ข้อพิจารณา**

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมายจึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และลงนามในการโอนเงินงบประมาณฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ พร้อมทั้งสำเนาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในกำหนดต่อไป



(นางกานดา คำลือสาย)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



(นางพรรณา พุกษ์วารารม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
 อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕  
 เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง  
 โอนครั้งที่ ๘

งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		๑,๕๕๑,๗๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๕๐๑,๗๐๐.๐๐	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		๓๖,๔๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๘๖,๔๐๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากมีการเงินเหลือมีไว้โครงการก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงทำให้งบประมาณค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ  
 ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางกานดา คำลือสาย)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามเทศบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2565

เดือนตุลาคม 2564 - พฤษภาคม 2565

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการเบิกจ่าย	เจ้าของโครงการ					หมายเหตุ
				ดำเนินการ เสร็จเรียบร้อย	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ โครงการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	เปลี่ยนแปลง การ ดำเนินงาน (ระบุเหตุผล)	ยกเลิก โครงการ (ระบุเหตุผล)	
1	โครงการก่อสร้างห้องส่งน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่เมาะ	400,000.00	-	/	/			ศพต.ทต.แม่เมาะ	
2	โครงการปรับปรุงติดตั้ง ประตูเข้า-ออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่เมาะ	200,000.00	188,900.00	/				ศพต.ทต.แม่เมาะ	
3	โครงการก่อสร้างเสาสงพร้อมฐานพระพุทธรูป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่เมาะ	350,000.00	317,500.00	/				ศพต.ทต.แม่เมาะ	
4	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่เมาะ	150,000.00	-		/			ศพต.ทต.แม่เมาะ	
5	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบโรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ	200,000.00	-		/			ร.ร.เทศบาลแม่เมาะ	
6	โครงการก่อสร้างโรงรถจักรยานยนต์จอดในโรงเรียน	500,000.00	499,900.00	/				ร.ร.เทศบาลแม่เมาะ	โครงการที่กินเงิน ปีงบประมาณ 64
7	โครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อนบริเวณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่เมาะ	370,000.00	-	/				ศพต.ทต.แม่เมาะ	โครงการที่กินเงิน ปีงบประมาณ 64
8	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับประชาชนในโรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ (อาคารสนามฟุตบอล)	800,000.00	792,800.00	/				ร.ร.เทศบาลแม่เมาะ	โครงการที่กินเงิน ปีงบประมาณ 64

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผลการเบิกจ่าย	เจ้าของโครงการ					หมายเหตุ
				ดำเนินการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ โครงการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	เปลี่ยนแปลง การ ดำเนินงาน (ระบุเหตุผล)	ยกเลิก โครงการ (ระบุเหตุผล)	
9	โครงการก่อสร้างอาคารจอร์ดรโรงเรียนเทศบาล แม่เม่า	500,000.00	-	/	/		ร.ร.เทศบาลแม่เม่า	โครงการที่กันเงิน ปีงบประมาณ 64	
10	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่เม่า	800,000.00	-	/	/		ศพด. ทต.แม่เม่า	โครงการที่กันเงิน ปีงบประมาณ 64	
11	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กรอบ โรงเรียนเทศบาลแม่เม่า	1,659,000.00	1,656,000.00	/			ร.ร.เทศบาลแม่เม่า	โครงการที่กันเงิน ปีงบประมาณ 64	
12	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนเทศบาล แม่เม่า	260,000.00	260,000.00	/			ร.ร.เทศบาลแม่เม่า	โครงการที่กันเงิน ปีงบประมาณ 64	
13	โครงการก่อสร้างอาคารที่จอดรถศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลแม่เม่า	380,000.00	345,500.00	/			ศพด. ทต.แม่เม่า	โครงการที่กันเงิน ปีงบประมาณ 64	

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ  
เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณ” หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่าย  
แสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

“แผนงาน” หมายความว่า ภารกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่  
ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล  
องค์การบริหารส่วนตำบล

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล



ข้อ ๒๑ การตรางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จะกระทำได้ต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นปรากฏในงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวด้วยว่า จะจ่ายจากเงินรายได้ที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับหรือจากเงินรายได้ที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปี

## หมวด ๓

## วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ โดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

## หมวด ๔

## การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

~~การโอน~~ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าขึ้นของประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๕๓๘๐๓/

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนองบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และกองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก รายจ่ายแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย นั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และการโอนครั้งนี้ได้โอนงบประมาณจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๔๖,๕๗๓ บาท ค่าตอบแทนฯเดือนละ ๑๙๓,๓๘๐ บาท จำนวน ๔ เดือน รวมเป็นเงิน ๗๗๓,๕๒๐ บาท ซึ่งมีงบประมาณเหลือจ่าย และไม่มีผลกระทบต่อ งบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด กองช่าง จึงขออนองบประมาณ ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือก่อน ๑,๐๔๖,๕๗๓ บาท โอนลดจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๔๖,๕๗๓ บาท	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๙๘๒.๒๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖๐,๙๘๒.๒๐ บาท  แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๒,๖๑๔ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖๒,๖๑๔ บาท
รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

/ช้อกกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายวิชาญ ไชยเสน)

หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....



(นายรินทร์ พ่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ



(นายสุวรรณ จงสัมฤทธิ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

...เทศบาลตำบลแม่มาะ.... อำเภอ.....แม่มาะ..... จังหวัด.....ลำปาง.....

โอนครั้งที่.....8...../2565.....

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบ ประมาณ อนุมัติ	งบ ประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าที่แจ้งงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,576,280.00	1,046,573.00	100,000.00	846,573.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	ค่ามิ้งงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อสตัน		100,000.00	60,982.20	100,000.00	160,982.20	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1.ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น

(.....นายวิชาญ ไชยเสน.....)

หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบ ประมาณ อนุมัติ	งบ ประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,576,280.00	846,573.00	100,000.00	746,573.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ		2,000,000.00	162,614.00	100,000.00	262,614.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

(...นายวิชัย ไชยเสน...)

หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

1.ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น