



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายธรรมจักร ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้าง อาคาร หรือสิ่ง ปลูกสร้างต่าง ๆ	โครงการ ปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์ บ้านปงชัย หมู่ที่ 5(ซอย16) ต.แม่ มาะ อ.แม่มาะ จ.ลำปาง	1,100,000.00	161,200.00	160,000.00 (-)	1,200.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการปฏิบัติ งานตัดหญ้า กิ่ง ไม้ ต้นไม้ ซ่อม ถนน ซ่อมราง ระบายน้ำและ บริการสาธารณะ อื่นๆ	2,376,000.00	-48,400.00	160,000.00 (+)	111,600.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย เนื่องจากระบบบัญชี E-laas ชัดของ /
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าวิทยากรอาสา สมัครรับอาสา ท้องถิ่น	60,000.00	60,000.00	60,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	120,000.00	14,752.75	60,000.00 (+)	74,752.75	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิก จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนนายก/ รองนายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,133,280.00	190,304.78	50,000.00 (-)	140,304.78	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ งานธุรการ	540,000.00	113,400.00	50,000.00 (+)	163,400.00	เนื่องจากระบบการเบิกจ่าย e-LAAS ไม่ สามารถทำการเบิกจ่ายในระบบได้ เนื่องจาก ระบบแจ้งว่า ไม่สามารถทำการได้เนื่องจาก ข้อมูลไม่ถูกต้อง/ยอดเงินคงเหลือไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน... นางสาวลลิตา วัฒนกุล ...เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด) ไม่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ... e-LAAS ... หรือ e-LAAS ... หรือ e-LAAS ... หรือ e-LAAS ...

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้บังคับการ ...

ตามระเบียบ... คำสั่งของนายก อบจ. เชียงใหม่ ... ข้อ 86 ...

(ลงชื่อ)

(นางพรธนา พุทธิวรารักษ์)

(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

ตำแหน่ง

วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๘

เดือน

พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน สื่อนาโปลี เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ระบบ e-LAPS ที่ยังไม่สามารถใช้งานได้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีอำนาจจัดซื้อ
ตามระเบียบ วิธีการจัดซื้อของภาครัฐ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) นางพรพมา พุทธิวรารักษ์
(นางพรพมา พุทธิวรารักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ตำแหน่ง
วันที่ ๒๕ เดือน กย. ปี ๒๕๖๘ พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน จอนจูง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาศไม่ควมจูงจูงจูงจูงจูงจูง
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีอำนาจจัดซื้อ
ตามระเบียบ วิธีการจัดซื้อของภาครัฐ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) Jammach
(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำราญ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ตำแหน่ง
วันที่ ๒๕ เดือน กย. ปี ๒๕๖๘ พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน..... ๑๐๑๙๙๐๑๙๙..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอเลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นทำให้ออโณเพิ่ม/โอนลด):

[illegible]

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

[illegible]

(ลงชื่อ).



(นางสาวยุริดา พรนิคม)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่

అక్షర గ్రంథము

...M. 91.

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด):

การเอนคริปต์นี้เป็นอำนาจของ.

ตามระเบียบ.....ขอ

(लग्नशेष).

100

ตำแน่ง

၂၈၆

เดือน

...W.F.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *ตรง 500 งบปี 22 งบฯ ๑๖,๑๕๐*

เปลี่ยน ๑๐ ล้าน ๑๐๐,๐๐๐

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

ตรง

(ลงชื่อ)

(นางสาววรรณิดา ธรรมบุญเบ้ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๘

วันที่

เดือน

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายบรรณิทธิ์ ท่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เกาะ

ตำแหน่ง

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๘

วันที่

เดือน

พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น



ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายธรรมการ ขุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี ๒๕๖๘ พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....๒๕.....เดือน.....ปี ๒๕๖๘ พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี ๒๕.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัด ฯ) โทร/แฟกซ์ ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๐๖
ที่.ลป ๕๓๘๐๑/..... ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘
เรื่อง..... ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑.งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่าย ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๑.กองช่าง

๒.สำนักปลัดเทศบาล

๓.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๑ ชุด

๒. ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอน งบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือส่ง ประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหนังสือที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวทัญย ศรีอุทิศ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ





(นางพรณา พุกษ์วรารักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



(นายนิรันดร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายธรรมการ ชุมศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๕๓๕-๐๑๐๔ ต่อ ๑๑๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๑/๕๖๕

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ และสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ แต่เนื่องจากระบบการเบิกจ่าย e-LAAS ไม่สามารถทำการเบิกจ่ายในระบบได้ ซึ่งระบบแจ้งว่า ไม่สามารถทำรายการได้เนื่องจากข้อมูลไม่ถูกต้อง/ยอดเงินคงเหลือไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณ รายจ่าย รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาบริการงานธุรการ ระบบ e-LAAS แจ้งว่า ไม่สามารถทำรายการได้เนื่องจากข้อมูลไม่ถูกต้อง/ยอดเงินคงเหลือไม่เพียงพอ โดยขอโอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)เงินเดือน นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักปลัดเทศบาล ขอโอนงบประมาณตามรายการข้างต้น ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้วพบว่า มีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย และเหลือจ่ายจากการชำระหนี้ในส่วนที่เหลือแล้วและได้ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลัง แล้ว สามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๓๓,๒๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๙๐,๓๐๔.๗๘ บาท จำนวนโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท	สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการงานธุรการ มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๑๓,๕๐๐ บาท จำนวนขอโอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท รวมโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท

/ข้อมูลหมายเหตุ....

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่ เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางพรณา พฤกษ์วารภรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

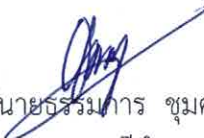
ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....



(นายณรินทร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ



(นายธรรมการ ชุมศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอ แม่เมาะ จังหวัด ลำปาง

โอนครั้งที่ 20/2568

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบ ประมาณ อนุมัติ	งบ ประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		1,133,280.00	190,304.78	50,000.00	- 140,304.78	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	จ้างเหมาบริการงานธุรการ	540,000.00	113,400.00	50,000.00	- 163,400.00	เนื่องจากระบบการเบิกจ่าย e-LAAS ไม่สามารถทำการเบิกจ่ายในระบบได้ ซึ่งระบบแจ้งว่า ไม่สามารถทำการ ได้เนื่องจากข้อมูลไม่ถูกต้อง/ยอดเงิน คงเหลือไม่เพียงพอ

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....
(นางพรธนา พงษ์วรารณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

v2 x f4d24 c136c 746a1 laas.dla.go.th/#/expense/expense057

db:37 d1c36 77025 1dc3e 16608 d508f 9371c af126 705cf a328c 3228c 746a1

🔍 ☆ 🌐 📄

คลิกตามนี้ระบบ New e-LAAS

ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

ระบบรายจ่าย

สร้างโครงการที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม

จัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-LAAS

บันทึกจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP

บันทึกตรงรับเพื่อคงหนี้

นางสาวราภรณ์ แก้วสระศรี

นักวิชาการชำนาญการ

๒๕ กันยายน 2568 (โดยประมาณ 2568)

เทศบาลตำบลแม่มาะ อ.แม่มาะ จ.ลำปาง

๒๕ กันยายน 2568 (โดยประมาณ 2568)

๑๖ หน้าหลัก

๑๑ ระบบงบประมาณ

๑๒ ระบบรายจ่าย

๑๓ ระบบบัญชี

๑๔ การบริหารระบบ

จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น

หัก ภาษี ณ ที่จ่าย

จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ

8,910.00

ไม่สำเร็จ

ไม่สามารถทำการการได้เนื่องจากข้อมูลไม่ถูกต้อง/ยอดเงินคงเหลือไม่เพียงพอ

รายชื่อผู้ลงนาม

หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก *

นางพรธนา พุดกัชรารากัน

เลือก

ตำแหน่ง *

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เลือก

หน่วยงานผู้เบิก *

สำนักปลัดเทศบาล

เลือก

บันทึก

จัดทำฎีกา

งบกลาง

งบบุคลากร

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อขอจ้าง/สัญญา)

ค่าวัสดุ

ค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน

Type here to search

12:01 25/09/2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร ๑๒๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๕/ ๑๕๖๗

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เกาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่เกาะ มีความประสงค์ขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย สำหรับ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อเป็นค่าติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด สำหรับ อาคารงานรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม และอาคารฌาปนสถาน เทศบาลตำบลแม่เกาะ หมู่ที่ 11 ตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง ใช้ในการรักษาความปลอดภัย เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกัน การเสียหายและสูญหายทรัพย์สินของทางราชการ อีกทั้งแจ้งเตือนเหตุการณ์อื่น ๆ เช่น เหตุอัคคีภัย เป็นต้น ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ต่าง ๆ พบว่ามีเงินงบประมาณเหลือจ่ายที่สามารถโอนงบประมาณได้ โดยตรวจสอบงบประมาณจาก กองคลังและระบบบันทึกบัญชีแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและสามารถดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว รายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน	หมวดค่าใช้สอย
ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าจ้างเหมาบริการ
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	
ตั้งไว้ จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท	ตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ผูกพัน จำนวน - บาท	ผูกพัน จำนวน ๖๔,๒๔๘.๐๕ บาท
เบิกจ่าย จำนวน - บาท	เบิกจ่าย จำนวน ๑๖๐,๗๕๑.๒๐ บาท
คงเหลือ จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท	คงเหลือ จำนวน ๑๔,๗๕๒.๗๕ บาท
รวมโอนลด จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท	รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๔,๗๕๒.๗๕ บาท
รวมโอนลดทั้งหมดจำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท	รวมโอนเพิ่มทั้งหมดจำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/ระเบียบ....

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงเห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวยุวธิดา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็น

(นายนรินทร์ ท่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง

(นายสุรุมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ /๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายกรณีมีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการ อาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๒๐,๐๐๐	๑๔,๗๕๒.๗๕	๖๐,๐๐๐	๗๔,๗๕๒.๗๕	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย

- หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
- เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด สำหรับอาคารงานรักษาความสะอาด และสิ่งแวดล้อม และอาคารฌาปนสถาน เทศบาลตำบลแม่เมาะ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ใช้ในการรักษาความปลอดภัย ในการป้องกันการเสียหายและสูญหายทรัพย์สินของทางราชการ อีกทั้งแจ้งเตือนเหตุการณ์อื่น ๆ เช่น เหตุอัคคีภัย เป็นต้น
- การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....
(นางสาววิธิตา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๕๓๘๐๓/

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ บังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และในการนี้ กองช่างเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง ไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. เนื่องจาก รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการประเภทค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานตัดหญ้า กิ่งไม้ ต้นไม้ ซ่อมถนนและบริการ สาธารณะอื่น ๆ มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายเนื่องจากระบบบัญชี E-laas ขัดข้อง จึง ความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และการโอนครั้งนี้ได้โอนงบประมาณจาก แผนงาน งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ บ้านปงชัย หมู่ที่ ๕ (ซอย ๖) ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง ซึ่งมีงบประมาณเหลือจ่ายและไม่มีผลกระทบต่องบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด ดังนั้น กองช่าง จึงขอโอนงบประมาณ ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ รายการ โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ บ้านปงชัย หมู่ ที่ ๕ (ซอย ๖) ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๑,๒๐๐.- บาท โอนลด จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๒๐๐.- บาท	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานตัดหญ้า กิ่งไม้ ต้นไม้ ซ่อมถนนและบริการ สาธารณะอื่น ๆ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน -๔๘,๔๐๐.- บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๖๐,๐๐๐ .-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑๑,๖๐๐.- บาท
<u>รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๖๐,๐๐๐.- บาท</u>	<u>รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๖๐,๐๐๐.- บาท</u>

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาล



(นายณรินทร์ ห่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี



(นายธรรมกร ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำ ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง อาคารหรือสิ่ง ปลูกสร้างต่าง ๆ	โครงการ ปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์ บ้านปงชัย หมู่ที่ ๕ (ซอย๖) ต.แม่ เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง	๑,๑๐๐,๐๐๐.-	๑๖๑,๒๐๐.-	(-)๑๖๐,๐๐๐.-	๑,๒๐๐.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ ปฏิบัติงานตัด หญ้า กิ่งไม้ ต้นไม้ ซ่อมถนน และบริการ สาธารณชนอื่น ๆ	๑,๓๗๖,๐๐๐.-	(-๔๘,๔๐๐.๐๐)	(+)๑๖๐,๐๐๐.-	๑๑๑,๖๐๐	-งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย เนื่องจาก ระบบบัญชี E- laas ชัดช่อง

Tampradek
(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอาดค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง