



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)


(นายธรรมกัน ชุมศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผู้พัน	เงินสมทบ กองทุน สวัสดิการชุมชน ตำบลแม่เกาะ	300,000.00	300,000.00	30,000.00 (-)	270,000.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างหน้า บริการ	20,000.00	6,403.89	30,000.00 (+)	36,403.89	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอ มีงาน จ้างเหมาบริการเพิ่มระหว่างปี ประกอบกับมี งบประมาณบางรายการสามารถโอนได้ จึง จำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ระบบระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเท ลีสถ์แยกวัดหอง สูงถึงสนามกีฬา บ้านหอง หมู่ที่ 3 ตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง	700,000.00	163,028.00	163,000.00 (-)	28.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	300,000.00	251,033.64	163,000.00 (+)	414,033.64	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ระบบระบายน้ำ ซอย 3 บ้านนา แถมพัฒนา หมู่ที่ 11 ตำบลแม่ เกาะ อำเภอแม่ เกาะ จังหวัด ลำปาง	2,350,000.00	670,000.00	470,000.00 (-)	200,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	300,000.00	414,033.64	470,000.00 (+)	884,033.64	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ระบบระบายน้ำ ซอย 3 บ้านนา แถมพัฒนา หมู่ที่ 11 ตำบลแม่ เกาะ อำเภอแม่ เกาะ จังหวัด ลำปาง	2,350,000.00	200,000.00	200,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		200,000.00	86,756.50	200,000.00 (+)	286,756.50	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงาน ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,114,158.00	10,025,936.67	510,000.00 (-)	9,515,936.67	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าใช้จ่ายที่เกินงบประมาณการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		403,200.00	65,007.67	510,000.00 (+)	575,007.67	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		12,114,158.00	9,515,936.67	188,000.00 (-)	9,327,936.67	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		907,200.00	557,069.67	188,000.00 (+)	745,069.67	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		12,114,158.00	9,327,936.67	100,000.00 (-)	9,227,936.67	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	100,000.00	10,000.00	100,000.00 (+)	110,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาเรียนรู้ สืบสานแนวพระราชดำริ และพระราชกรณียกิจ เทียบบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดสปป.ลาว	0.00	19,700.00	17,000.00 (-)	2,700.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		30,000.00	0.00	17,000.00 (+)	17,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน ... ภาณุภาค สังกัดกองช่างประจำกองช่างโยธาเพิ่มเติม/โอบสคต

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอบสคต) ... ข้าราชการโยธาที่ขอโอนมาทำงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ... ผู้บังคับกองช่างโยธา

ตามระเบียบ ... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการโอนข้าราชการ

(Handwritten signature)

(ลงชื่อ)

(นางพรธนา พงศ์วรภรณ์)

ตำแหน่ง ... หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน ... สำนักงานปลัดเทศบาล ... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอบสคต

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอบสคต) ... ข้าราชการโยธาที่ขอโอนมาทำงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ... ผู้บังคับกองช่างโยธา

ตามระเบียบ ... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการโอนข้าราชการ

(Handwritten signature)

(ลงชื่อ)

(นางพรธนา พงศ์วรภรณ์)

ตำแหน่ง ... หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *13/01/2569*

.....
.....
.....

3. เจ้าพนักงานงบประมาณ

ความเห็น *13/01/2569*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางสาววรรณิดา ธรรมบุญเป็ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....
วันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ) 
วราที่ร้อยเอ็ด 
(เชยพจน์ ตรีรัมย์)

ตำแหน่ง.....
วันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

(ลงชื่อ)

(นายชรรณการ ชุมศรี)

ตำแหน่ง นายเกษตรมนตรีตำบลแม่มาะ

วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนสด

(ลงชื่อ) /

(.....

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.

สำหรับกรณีที่มีไอออนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีไอออนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัด ฯ) โทร/แฟกซ์ ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๐๖
ที่ ลป.๕๓๘๐๑/..... ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙
เรื่อง..... ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑.งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่าย ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๑. กองช่าง ✓
๒. สำนักปลัดเทศบาล ✓
๓. กองการศึกษา ✓
๔. กองสวัสดิการสังคม ✓

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๑ ชุด

๒. ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอน งบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำส่ง ประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และหนังสือที่เรียนเสนอมาร่วมนี้

(นางสาวหฤทัย ศรีอุทิศ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ

1/เนตรรญาณี

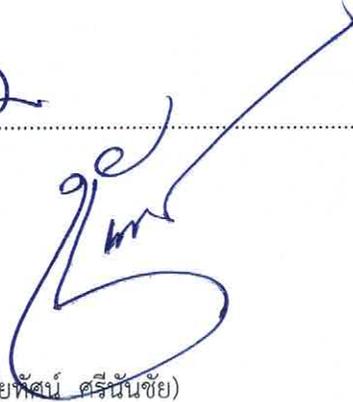


(นางพรธนา พฤกษ์วารารณณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

๑๓/๑๔๖

ว่าที่ร้อยเอก



(ชัยพิชัย ศรีนันทชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

๑๓/๑๔๖

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลแม่เมาะ

ที่ ลป 53806/-

วันที่ 29 ธันวาคม 2568 /

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 /

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ/ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2568 บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป และในการนี้ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

งบประมาณงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย เนื่องจากมีการจ้างเหมาบริการที่เพิ่มขึ้นจากการประมาณการไว้ ประกอบกับมีเงินงบประมาณบางรายการสามารถโอนได้ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น” และข้อ 32 ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบและแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายใน “สิบห้าวัน”

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย จึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 30,000.-บาท

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น 30,000.-บาท

โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลแม่เมาะ จำนวน 30,000.-บาท ✓

รวมโอนลดทั้งสิ้น 30,000.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายธนากร อุดแก้ว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เห็นควร ขออนุมัติ โอนงบโอนงบฯ ไปงบฯ อื่นๆ
จำนวน 30,000.-บาท
ขอ 26 ม.โอนงบฯ ไปงบฯ อื่นๆ
จำนวน 30,000.-บาท
(บกที่ 1)



(นายอิสราธิบดี ไสยวงศ์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ควรอนุมัติ

ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

อนุมัติ

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่.....

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	20,000.00	9,003.89	30,000 (+)	39,003.89	
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินสมทบ กองทุน สวัสดิการ ชุมชนตำบล แม่มาะ	300,000.00	300,000.00	30,000 (-)	270,000.00	

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์ประกอบท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....


(นายอิสรารัฐ์ ไสยวงศ์)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๕๓๘๐๓/

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ บังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และในการนี้ กองช่างเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง ไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. เนื่องจาก รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการประเภทค่าจ้างเหมาบริการ, วัสดุไฟฟ้า มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และการโอนครั้งนี้ได้โอนงบประมาณจาก แผนงาน งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ ค.ส.ล.สี่แยกวัดทางสูงถึงสนามกีฬาบ้านทางสูง หมู่ที่ ๓ ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง และโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ ซอย ๓ บ้านนาแหมพัฒนา หมู่ที่ ๑๑ ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง ซึ่งมีงบประมาณเหลือจ่ายและไม่มีผลกระทบต่องบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด ดังนั้น กองช่าง จึงขอโอนงบประมาณ ตามรายละเอียด ดังนี้

<u>โอนลด</u>	<u>โอนเพิ่ม</u>
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการ โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ ค.ส.ล.สี่แยกวัดทางสูง ถึงสนามกีฬาบ้านทางสูง หมู่ที่ ๓ ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๓,๐๒๘.- บาท โอนลด จำนวน ๑๖๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๘.- บาท <u>รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๖๓,๐๐๐.- บาท</u>	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕๑,๐๓๓.๖๔ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๖๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๑๔,๐๓๓.๖๔ บาท <u>รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๖๓,๐๐๐.- บาท</u>

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการ โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ ซอย ๓ บ้านนาแหม พัฒนา หมู่ที่ ๑๑ ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๗๐,๐๐๐.- บาท โอนลด จำนวน ๖๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท</p>	<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๑๔,๐๓๓.๖๔ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๔๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๘๔,๐๓๓.๖๔ บาท</p> <p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ค่าวัสดุ หมวด วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๖,๗๕๖.๕๐ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๘๖,๗๕๖.๕๐ บาท</p>
รวมโอนลดทั้งสิ้น ๖๗๐,๐๐๐.- บาท	รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๖๗๐,๐๐๐.- บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาล 

ว่าที่ร้อยเอก
 (ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)
 ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี 


 (นายธรรมการ ชุมศรี)
 นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /๒๕๖๙

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ค่า ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ระบบระบายน้ำ ค.ส.ล.สี่แยกวัด ทางสูง ถึงสนาม กีฬาบ้านทางสูง หมู่ที่๓ ต.แม่มาะ อ.แม่มาะ จ.ลำปาง	๓๐๐,๐๐๐.-	๑๖๓,๐๐๐.-	(-)๑๖๓,๐๐๐.-	๒๘.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	๓๐๐,๐๐๐.-	๒๕๑,๐๓๓.๖๔	(+)๑๖๓,๐๐๐.-	๔๑๔,๐๓๓.๖๔	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย

Pannak
(นายธรรมรักษ์ เขี่ยมส์อาจค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/ค่า ชี้แจงการ โอน งบประมาณ รายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ระบบระบายน้ำ ซอย ๓ บ้านนา แถมพัฒนา หมู่ที่ ๑๑ ต.แม่เมาะ อ. แม่เมาะ จ.ลำปาง	๒,๓๕๐,๐๐๐	๖๗๐,๐๐๐.-	(-)๖๗๐,๐๐๐	๐.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	๓๐๐,๐๐๐.-	๔๑๔,๐๓๓.๖๔	(+)๔๗๐,๐๐๐	๘๘๔,๐๓๓.๖๔	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	,๐๐๐.-	๘๖,๗๕๖.๕๐	(+)๒๐๐,๐๐๐	๒๘๖,๗๕๖.๕๐	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

Tamrak

(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ โทร.๐-๕๔๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๘.....

ที่ ..ลป ๕๓๘๐๔/๐๗๕..... วันที่ ..๑๒ มกราคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง ..ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการนี้ กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑.คณะกรรมการเทศบาลจังหวัดลำปาง (ก.ท.จ.ลำปาง) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบผลการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ของพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๕ ราย ทำให้งบประมาณที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินวิทยฐานะ ไม่เพียงพอรายละเอียดตามบันทึกข้อความฝ่ายบริหารการศึกษา ที่ ลป ๕๓๘๐๔/๐๕๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๒.บันทึกข้อความโรงเรียนเทศบาลแม่เมาะที่ ลป ๕๓๘๐๔.๓/๐๑๒ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง ส่งรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นฯ รายละเอียดเอกสารแนบ ทางกองการศึกษาได้ตรวจสอบงบประมาณในรายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมแล้ว มีไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

กองการศึกษา ขออนุมัติโอนงบประมาณตามรายการข้างต้น โดยโอนลดจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ พนักงานดูแลสระว่ายน้ำ เนื่องจากได้มีการเปิดสอบตำแหน่งคนงานทั่วไปและจะเรียกทำสัญญาในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ จึงไม่มีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบุคคลภายนอกในตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ได้ตรวจสอบงบประมาณ และพบว่าไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งไม่มีผลกระทบต่องบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด จึงมีความจำเป็นในการโอนงบประมาณ ตามรายละเอียดดังนี้

/โอนลด...

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>๑.แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๑,๑๑๔,๑๕๘.๐๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม - บาท</p> <p>โอนลด - บาท</p> <p>ผูกพัน - บาท</p> <p>เบิกจ่าย ๒,๐๘๘,๒๒๑.๓๓ บาท</p> <p>คงเหลือ ๑๐,๐๒๕,๙๓๖.๖๗ บาท</p>	<p>๑.แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๓,๒๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เบิกจ่าย ๓๓๘,๑๙๒.๓๓ บาท</p> <p>คงเหลือ ๖๕,๐๐๗.๖๗ บาท</p> <p style="text-align: right;">โอนเพิ่ม จำนวน ๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>๒.แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๙๐๗,๒๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เบิกจ่าย ๓๕๐,๑๓๐.๓๓ บาท</p> <p>คงเหลือ ๕๕๗,๐๖๙.๖๗ บาท</p> <p style="text-align: right;">โอนเพิ่ม จำนวน ๑๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>๓.แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>เบิกจ่าย ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p style="text-align: right;">โอนเพิ่ม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
โอนลด จำนวน ๗๙๘,๐๐๐ บาท	โอนเพิ่ม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมโอนลด จำนวน ๗๙๘,๐๐๐ บาท	รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๗๙๘,๐๐๐ บาท

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมายจึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และลงนามในการโอนเงินงบประมาณฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ พร้อมทั้งสำเนาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในกำหนดต่อไป



(นางแพตติชา จันตะไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายธรรมสาร ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
อนุมัติเมื่อวันที่

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่

งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-)จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑๑,๑๑๔,๑๕๘.๐๐	๑๐,๐๒๕,๙๓๖.๖๗	๕๑๐,๐๐๐.๐๐(-)	๙,๕๑๕,๙๓๖.๖๗	
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๔๐๓,๒๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๗.๖๗	๕๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๕๗๕,๐๐๗.๖๗	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑๑,๒๑๖,๙๓๖.๐๐	๙,๕๑๕,๙๓๖.๖๗	๑๘๘,๐๐๐.๐๐(-)	๙,๓๒๗,๙๓๖.๖๗	
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		๙๐๗,๒๐๐.๐๐	๕๕๗,๐๖๙.๖๗	๑๘๘,๐๐๐.๐๐(+)	๗๕๕,๐๖๙.๖๗	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑๑,๒๑๖,๙๓๖.๐๐	๙,๓๒๗,๙๓๖.๖๗	๑๐๐,๐๐๐.๐๐(-)	๙,๒๒๗,๙๓๖.๖๗	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการเบิกจ่ายไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ ข้อ ๒๖



(นางแพตทิชา จันทะไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเทศบาลแม่เกาะ โทร. ๐ ๕๕๒๖ ๖๑๔๑

ที่ ลป ๕๓๘๐๔.๓/พิเศษ

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ (หลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษา รุ่นที่ ๓๐)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/๔๑๙๒ ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอนุมัติให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นร่วมกับสถาบันการศึกษาในภาคีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓๐ หลักสูตร เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี นั้น

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้านายศิลา น้ำจันทร์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ขอสมัครเข้าอบรมโครงการดังกล่าว หลักสูตรอบรมที่ ๘ ผู้บริหารสถานศึกษา (ตามมติ ก.ท.) รุ่นที่ ๓๐ ในระหว่างวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม ตำบลคลองโยง อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยแนบเอกสารมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ของตนเองเห็นควรนำเรียนผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายศิลา น้ำจันทร์)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

กองการศึกษา
 รับที่ ๒๔
 วันที่ ๕-7 ส.ค. 2569
 เวลา 09.30 น.



เทศบาลตำบลแม่मार
 เลขรับที่ ๗๘
 วันที่ ๕-7 ส.ค. 2569
 เวลา 08.50 น.

โรงเรียนเทพธารินทร์
 รับที่ 011
 วันที่ 0๘ ส.ค. ๒๕๖๙
 16.๐๐ %

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๕๑๕๒

ถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้อนุมัติให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นร่วมกับสถาบันการศึกษาในภาคีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓๐ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และโรงแรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามความเหมาะสมต่อไป พร้อมนี้ ได้ส่งสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๕๑๕๒ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ มาด้วยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ๑๖/๑๐๙

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
 กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
 โทร. ๐๒-๕๑๖-๕๒๓๒
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
 ผู้ประสานงาน นางสาวชนิดดา ทิศนกุล โทร ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

ฝ่ายบริหาร ฝ่ายส่งเสริมฯ
 ฝ่ายแผนฯ อื่น ๆ.....
 ก.ค.ค.
 กองการศึกษาฯ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
 ๘ ก.ค.ค.
 8/10/๘๙
 ทน.ส.ป./ว. ทน.ส.ป.

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

- กรมฯ จัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ "หลักสูตร หลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษา"

- เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัด

หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกิตติยาพร สมสนุก)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษา
ในสังกัดต่อไป

(นางกัญญา อภินาย)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษาศึกษา

- เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษา
ในสังกัดต่อไป

(นางแพตติยา จันติไทย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เพื่อโปรดทราบ () เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดลงนาม () เพื่อโปรดดำเนินการ

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดโครงการ
ฝึกอบรม "หลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษา"
ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(นางสาวกิตติยาพร สมสนุก)
๐๘ มี.ค. ๒๕๖๘

- เพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณา
- ให้นักเรียนศึกษา เข้าชั้นที่ ๓๓๖ ของศูนย์รวม
สถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น

นายศิลา นัจจันทร์

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๐๗ มี.ค. ๒๕๖๘

ทราบ

- อัญญาธิดาพร พลสวัสดิ์
- ดำเนินการตามคำสั่งที่ ๒๕๐๗
ไปรษณีย์และสื่อมวลชน

๐๗ มี.ค. ๒๕๖๘



ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๕๑๕๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๘ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนดำเนินการโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้อนุมัติให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นร่วมกับสถาบันการศึกษาในภาคีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กำหนดแผนดำเนินการโครงการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓๐ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และโรงแรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมดังกล่าวให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามความเหมาะสมต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลาบุรุษ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทร. ๐๒-๕๑๖-๔๑๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวชนิดดา ทิคนุกูล โทร. ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๖

แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/หลักสูตรอบรม	วันที่	กำหนดการจัดอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ร่วมกับสถาบันการศึกษา	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
๑. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๓๕,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๒ วัน (รวมศึกษาดูงาน ๓ วัน)	๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	๑๐ - ๒๑ พ.ย. ๖๔ ๑๒ - ๒๓ ม.ค. ๖๕ ๒๓ ก.พ. - ๖ มี.ค. ๖๕ ๒๓ มี.ค. - ๓ เม.ย. ๖๕ ๒๐ เม.ย. - ๑ พ.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายพงษ์วิรินทร์ ตันเที่ยง โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๗๗ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
๒. รองนายกเทศมนตรี จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๓๕,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๒ วัน (รวมศึกษาดูงาน ๓ วัน)	๒ ๓ ๔ ๕	๒๐ - ๓๑ ต.ค. ๖๔ ๘ - ๑๙ ธ.ค. ๖๔ ๒๓ มี.ค. - ๓ เม.ย. ๖๕ ๑๕ - ๒๖ มี.ย. ๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวเบญจภัทร ชลสงคราม โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๕ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
๓. สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๓๕,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๒ วัน (รวมศึกษาดูงาน ๓ วัน)	๖ ๗ ๘ ๙	๒ - ๑๓ มี.ค. ๖๕ ๒๐ เม.ย. - ๑ พ.ค. ๖๕ ๑๕ - ๒๖ มี.ย. ๖๕ ๑๓ - ๒๔ ก.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายพงษ์วิรินทร์ ตันเที่ยง โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๗๗ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
๔. นักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๗๐,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๒๖ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ กก.กลาง	๘	๑๒ มี.ค. - ๖ ก.พ. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นางสาวชนัดดา ชิตนุกุล โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๖ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อ สมัครอบรม

ชื่อโครงการ/หลักสูตรอบรม	วันที่	กำหนดการจัดอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ร่วมกับสถาบันการศึกษา	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
<p>๕. นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๐,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๒๒ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ กก.กลาง</p>	<p>๑๐ ๑๑</p>	<p>๙ พ.ย. - ๑๑ ธ.ค. ๖๕ ๘ มี.ย. - ๑๓ ก.ค. ๖๕</p>	<p>สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี</p>	<p>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	<p>นางสาวชนัดดา ทัศนกุล โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๕๖ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th หัวข้อ สมัครอบรม</p>
<p>๖. อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๐,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๒๒ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ กก.กลาง</p>	<p>๗</p>	<p>๒ - ๒๗ มี.ค. ๖๕</p>	<p>สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี</p>	<p>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	<p>นางสาวชนัดดา ทัศนกุล โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๕๖ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th หัวข้อ สมัครอบรม</p>
<p>๗. อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๗,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๒๒ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ กก.กลาง</p>	<p>๒๓ ๒๔</p>	<p>๔ ก.พ. - ๖ มี.ค. ๖๕ ๒๒ เม.ย. - ๒๒ พ.ค. ๖๕</p>	<p>สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา</p>	<p>นายพงษ์พันธ์ ดันเพ็ญ โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๗๗ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th หัวข้อ สมัครอบรม</p>
<p>๘. ผู้บริหารสถานศึกษา (ตามมติ ก.ท.) จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๔,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๓๐ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.ท.</p>	<p>๓๐ ๓๑</p>	<p>๒๓ เม.ย. - ๒๒ พ.ค. ๖๕ ๑๖ ก.ค. - ๑๔ ส.ค. ๖๕</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม ต.คลองโยง อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา</p>	<p>นายพงษ์พันธ์ ดันเพ็ญ โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๗๗ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th หัวข้อ สมัครอบรม</p>

ชื่อโครงการ/หลักสูตรอบรม	วันที่	กำหนดการจัดอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ร่วมกับสถาบันการศึกษา	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
๙. นักบริหารงานการศึกษา จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๙,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๒๗ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง	๓๑ ๓๒	๘ พ.ย. – ๔ ธ.ค. ๖๘ ๑ – ๒๗ ก.พ. ๖๙	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม ต.คลองโยง อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	นายพงษ์ชนรินทร์ ต้นเที่ยง โทร./Line ๐๙๐ ๖๓๙๘ ๐๑๗๗ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
๑๐. ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ (ทุกกลุ่มสายงาน ยกเว้นครู) จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๒,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๒๐ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง	๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๑ ๓๒ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖	๓๐ พ.ย. – ๑๙ ธ.ค. ๖๘ ๑๘ ม.ค. – ๖ ก.พ. ๖๙ ๘ – ๒๗ ก.พ. ๖๙ ๑ – ๒๐ มี.ค. ๖๙ ๑๙ เม.ย. – ๘ พ.ค. ๖๙ ๑๐ – ๒๙ พ.ค. ๖๙ ๒๔ พ.ค. – ๑๒ มิ.ย. ๖๙ ๕ – ๒๔ ก.ค. ๖๙ ๒ – ๒๑ ส.ค. ๖๙	สถาบันพัฒนาบุคลากร ทองถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายอาทิตย์ ทองใบ โทร./Line ๐๙๐ ๖๓๙๘ ๐๑๘๔ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
๑๑. นักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง	๓๒	๒ – ๑๙ มิ.ย. ๖๙	สถาบันพัฒนาบุคลากร ทองถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวเสนาะ หามนตรี โทร./Line ๐๙๐ ๖๓๙๘ ๐๑๙๑ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
๑๒. นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง	๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗	๑๗ พ.ย. – ๕ ธ.ค. ๖๘ ๒๐ ม.ค. – ๖ ก.พ. ๖๙ ๑๐ – ๒๗ มี.ค. ๖๙ ๒ – ๑๙ มิ.ย. ๖๙ ๔ – ๒๑ ส.ค. ๖๙	สถาบันพัฒนาบุคลากร ทองถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวเบญจภัทร ชลสงคราม โทร./Line ๐๙๐ ๖๓๙๘ ๐๑๘๕ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม

ชื่อโครงการ/หลักสูตรอบรม	วันที่	กำหนดการจัดอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ร่วมกับสถาบันการศึกษา	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
<p>๑๓. แพทย์แผนไทย จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๓	๒๘ เม.ย. – ๑๕ พ.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวจิรารัตน์ ทองแสง โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๘ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๑๔. นักสืบหนทางการ จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๓	๕ – ๒๒ พ.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวจิรารัตน์ ทองแสง โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๘ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๑๕. นักสังคมนาเคราะห์ จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๔	๑๗ ก.พ. – ๖ มี.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวเสนาะ หามนตรี โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๑ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๑๖. นักกายภาพบำบัด จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๑	๑๗ ก.พ. – ๖ มี.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวณัฏฐิณี บุญรอด โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๗๙ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม

ชื่อโครงการ/หลักสูตรอบรม	วันที่	กำหนดการจัดอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ร่วมกับสถาบันการศึกษา	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
<p>๑๓. นักวิชาการวิไลธรรม จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๑	๒๐ ม.ค. - ๖ ก.พ. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวชนิดดา ทัศนกุล โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๖ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๑๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๖,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๗	๑๒ - ๒๙ พ.ค. ๖๕	โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์ อินน์ อ.พระรามหก เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๗๗ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๑๕. นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔๖,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๒๗ ๒๘ ๒๙	๒๗ ม.ค. - ๑๓ ก.พ. ๖๕ ๑๐ - ๒๗ มี.ค. ๖๕ ๑๒ - ๒๙ พ.ค. ๖๕	โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์ อินน์ อ.พระรามหก เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวจิรารัตน์ ของแสง โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๘ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๒๐. ข้าราชการท้องถิ่นระดับอาวุโส (ทุกกลุ่มสายงาน) จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๓๔,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๓ วัน หมายเหตุ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖	๑๖ - ๒๘ พ.ย. ๖๕ ๑๕ - ๒๗ มี.ค. ๖๕ ๑๗ - ๒๙ พ.ค. ๖๕ ๒ - ๑๔ ส.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวเบญจกิติร์ ชลสงคราม โทร./Line ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๕ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th หัวข้อ สมัครอบรม

ชื่อโครงการ/หลักสูตรอบรม	วันที่	กำหนดการจัดอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ร่วมกับสถาบันการศึกษา	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
<p>๒๑. นักร้องมือ จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หน่วยฯ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๒	๑๒ - ๒๙ พ.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	นางสาวจิรพรรณ ทองแสง โทร./Line ๐๙๐ ๒๗๘ ๐๑๘๘ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๒๒. พยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๓,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หน่วยฯ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง และผู้อบรมจะได้รับหน่วย คะแนนการศึกษาต่อเมื่อจบการศึกษาพยาบาล ๕๐ หน่วย</p>	๕ ๖	๖ - ๒๓ ม.ค. ๖๕ ๑๙ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	นางสาวเบญจภัทร ชลสงคราม โทร./Line ๐๙๐ ๒๗๘ ๐๑๘๕ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๒๓. นักรักษาโรค จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๒,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๑๘ วัน หน่วยฯ เป็นหลักสูตรตามมติ ก.กลาง</p>	๑๓	๑๒ - ๒๙ พ.ค. ๖๕	โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์ อินท ๑. พระรามหก เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	นางสาวจิรพรรณ ทองแสง โทร./Line ๐๙๐ ๒๗๘ ๐๑๘๘ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
<p>๒๔. เติร์มความพร้อมสู่การเกษียณอายุ ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น "เกษียณอย่างสุข" (Happy Retirement) จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๙ วัน</p>	๑๓ ๑๔ ๑๕	๓๐ เม.ย. - ๘ พ.ค. ๖๕ ๒๕ มิ.ย. - ๓ ก.ค. ๖๕ ๒๐ - ๒๘ ส.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวเบญจภัทร ชลสงคราม โทร./Line ๐๙๐ ๒๗๘ ๐๑๘๕ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อ สมัครอบรม

ชื่อโครงการ/หลักสูตรอบรม	รุ่นที่	กำหนดการจัดอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ร่วมกับสถาบันการศึกษา	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
<p>๒๕. หัวหน้าชุดปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้ารวมถึงพื้นที่ชุมชน และการทำงานร่วมกับอาสาสมัครสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>จำนวน ๗๐ คน/รุ่น</p> <p>ค่าลงทะเบียน ๑๙,๙๐๐ บาท/คน</p> <p>รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๗ วัน</p>	<p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>๑๓ - ๑๙ ธ.ค. ๖๕</p> <p>๗ - ๑๓ มี.ค. ๖๕</p> <p>๒๒ - ๒๘ ส.ค. ๖๕</p>	<p>สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี</p>	<p>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>นางสาวกัญฉิณี บุญรอด โทร./Line ๐๙๐ ๒๗๕ ๐๑๗๕</p> <p>สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th</p> <p>หัวข้อ สมัครอบรม</p>
<p>๒๖. Swiftwater การช่วยเหลือผู้ประสบภัยในสถานการณ์ที่มีกระแสแม่น้ำเชี่ยว</p> <p>จำนวน ๗๐ คน/รุ่น</p> <p>ค่าลงทะเบียน ๒๓,๙๐๐ บาท/คน</p> <p>รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๗ วัน</p>	<p>๑</p> <p>๒</p>	<p>๗ - ๑๓ ก.พ. ๖๕</p> <p>๑๖ - ๒๒ พ.ค. ๖๕</p>	<p>สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี</p>	<p>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>นางสาวกัญฉิณี บุญรอด โทร./Line ๐๙๐ ๒๗๕ ๐๑๗๕</p> <p>สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th</p> <p>หัวข้อ สมัครอบรม</p>
<p>๒๗. การขับเรือกู้ภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ (ได้รับใบอนุญาตขับขี่เรือ)</p> <p>จำนวน ๗๐ คน/รุ่น</p> <p>ค่าลงทะเบียน ๑๙,๙๐๐ บาท/คน</p> <p>รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๗ วัน</p>	<p>๑</p> <p>๒</p>	<p>๑๘ - ๒๔ เม.ย. ๖๕</p> <p>๒๐ - ๒๖ มิ.ย. ๖๕</p>	<p>สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี</p>	<p>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>นางสาวกัญฉิณี บุญรอด โทร./Line ๐๙๐ ๒๗๕ ๐๑๗๕</p> <p>สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th</p> <p>หัวข้อ สมัครอบรม</p>
<p>๒๘. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>จำนวน ๗๐ คน/รุ่น</p> <p>ค่าลงทะเบียน ๑๓,๕๐๐ บาท/คน</p> <p>รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๕ วัน</p>	<p>๖</p> <p>๗</p>	<p>๓ - ๗ พ.ย. ๖๕</p> <p>๘ - ๑๒ มี.ย. ๖๕</p>	<p>โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์ อิมน์ ถ.พระรามหก เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร</p>	<p>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>นางสาวพัชริยา หล้าไส โทร./Line ๐๘๕ ๙๐๑ ๑๐๕๒</p> <p>สมัครอบรมได้ที่ www.lpdli.go.th</p> <p>หัวข้อ สมัครอบรม</p>

ชื่อโครงการ/หลักสูตรอบรม	วันที่	กำหนดการจัดอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ร่วมกับสถาบันการศึกษา	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
๒๙. พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะข้าราชการท้องถิ่น ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงาน จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๙,๙๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๕ วัน	๑	๙ - ๑๓ ก.พ. ๖๙	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายอาทิตย์ ทองใบ โทร./Line ๐๙๐ ๖๖๙ ๐๑๙๙ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdf.go.th หัวข้อ สมัครอบรม
๓๐. เทคนิคการสื่อสารเพื่อประชาสัมพันธ์องค์กร และการเป็นพิธีกรมืออาชีพสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐ คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน ๑๕,๙๐๐ บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ ระยะเวลาฝึกอบรม ๕ วัน	๒ ๓	๑๐ - ๑๔ พ.ย. ๖๘ ๑๔ - ๑๙ มี.ย. ๖๙	โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์ อินน์ อ.พระรามหก เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	มหาวิทยาลัยสยามศึกษา	นางสาวพัชรมัย พลโก้ โทร./Line ๐๘๙ ๙๐๓ ๓๐๕๒ สมัครอบรมได้ที่ www.lpdf.go.th หัวข้อ สมัครอบรม



หลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษา

๑. **ปรัชญา** มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประชาชนสุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้วางหลักการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งการจัดบริการสาธารณะจะแบ่งออกไปตามรูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ซึ่งการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมายเกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก ทั้งที่ใช้บังคับกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการให้อำนาจกับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้กับบุคคลหรือองค์กรอื่น ประกอบกับการกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และรัฐบาลได้กำหนดแนวนโยบายสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ โดยเน้นการส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ และปฏิรูปการศึกษา และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสถานการณ์ในปัจจุบันมีปัจจัยและบริบทความท้าทายใหม่ของประเทศประกอบกับสถานการณ์โลกที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผชิญ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย กฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่มีการปรับเปลี่ยนไปตามยุคสมัย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) การจัดการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการยกระดับและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งสายงานอำนวยการท้องถิ่นในตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการขององค์กรและประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

และมีคุณลักษณะ “ทันโลก ทันสมัย ทันท้องถิ่น”

๓. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีสมรรถนะ ดังนี้

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีอุดมการณ์ วิสัยทัศน์ บุคลิกภาพ ความเป็นผู้นำ และพฤติกรรมที่เหมาะสมต่อการเป็นผู้บริหารสถานศึกษา

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการที่ทักษะการบริหารสถานศึกษา วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงานในสถานศึกษา อันจะนำไปสู่ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการพัฒนาสถานศึกษา

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนานำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างเหมาะสม

๓) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายกระจายอำนาจ

๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๑๘ วิชา ๖๐ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ฝึกปฏิบัติ และประยุกต์ใช้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาท ภารกิจด้านการศึกษา ผู้นำทางวิชาการ การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ บุคคลแห่งการเรียนรู้ การสร้างและพัฒนาเครือข่ายการจัดการศึกษา และการพัฒนาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

- | | |
|--|-----------|
| ๑) ผู้นำทางวิชาการและการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) ปรัชญาการศึกษาของชาติ และหลักการจัดการศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) การบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) การสร้างและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) องค์กรแห่งการเรียนรู้ | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) นโยบาย ภารกิจของสถานศึกษา และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารสถานศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) การบริหารจัดการในสถานศึกษา | ๖ ชั่วโมง |
| ๑๑) การบริหารจัดการระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๒) กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๓) การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง | ๖ ชั่วโมง |
| ๑๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๕) ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๖) มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการจัดการเรียนการสอน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๗) ความรู้เรื่องเงินอุดหนุนสำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๘) หลักการและแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และความรับผิดชอบทางละเมิด และข้อมูลข่าวสารของราชการ | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (จำนวน ๔ วิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆเพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

- | | |
|---|-----------|
| ๑) หลักจิตอาสาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) การพัฒนาบุคลิกภาพและพิธีการสมาคม | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) การบริหารองค์กรด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์ (unicef) | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) การพัฒนาทักษะการคิด/การฟัง/การพูด | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๔ การจัดทำและนำเสนอกลยุทธ์พัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ เข้ารับการพัฒนাজัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษา โดยการศึกษาวิเคราะห์ และสังเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่ได้จากการเสริมสร้างสมรรถนะ และการเรียนรู้ในสภาพจริงแล้วนำเสนอเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยจัดทำเป็นรายงานส่วนบุคคลและรายงานกลุ่มตามที่อาจารย์ที่ปรึกษามอบหมาย

หมวดที่ ๕ การศึกษาดูงาน (จำนวน ๓ วัน)

- ๑) การบริหารงานขององค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรชุมชนภาคประชาชน ที่ประสบความสำเร็จเกี่ยวกับแนวการปฏิบัติงานด้านการศึกษา สถานศึกษา และการบริหารจัดการงานการศึกษา
- ๒) การบริหารงานการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓) ด้านคุณภาพชีวิต การส่งเสริมและการพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ เด็กและเยาวชน การส่งเสริมการค้า การส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- ๔) รูปแบบและวิธีการจัดการ โรงเรียนฉลาดเล่น (Active school), ห้องเรียนฉลาดเล่น (Active room)
- ๕) หลักการ แนวคิดและรูปแบบการจัดการศึกษานอกระบบ
- ๖) CSR (Corporate Social Responsibility) กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ๗) การศึกษาส่งเสริมการพัฒนาเด็กประถม, ปฐมวัยอย่างยั่งยืน
- ๘) สถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จและโดดเด่นเป็นที่ยอมรับ

๙. เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๙.๑ บรรยาย
- ๙.๒ การนำอภิปรายและอภิปรายเป็นคณะ/การสัมมนา
- ๙.๓ กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๙.๔ ชักถามปัญหา/ ศึกษาดูงาน
- ๙.๕ ศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์

๑๐. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

- (๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ
ภาควิชาการ ๗๐ คะแนน
ภาคพฤติกรรม ๓๐ คะแนน

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ คะแนน ถึงจะผ่านเกณฑ์ประเมินวัดผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและมีสิทธิได้รับมอบเข็มเครื่องหมายวิทยฐานะของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

- (๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา โทร. ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๗

ที่ ลป ๕๓๘๐๔/๐๕๒

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตามที่ มติที่ประชุมคณะกรรมการเทศบาลจังหวัดลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบผลการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ของพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๕ ราย ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสาวนัชฎ์พัสวี เนียมกุล | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวณัฐทิยาพร ตัญพรหม | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวพิไลพร มียันต์ | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวพรน้ำทิพย์ ทำสุข | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางรัตนมณี พุคำ | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ |

ทำให้งบประมาณที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินวิทยฐานะ ไม่เพียงพอ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายให้เพียงพอต่อการเบิกจ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

R

(นางสาวกัตติยาพร สมสนุก)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

- เพื่อโปรดพิจารณาขออนุมัติโอนงบ. ที่โอนงท.๓๓๗๐๕๖

๓๑

(นางกานดา คำลือสาย)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

๓๑-๑

(นางแพตทิชา จันตะไทย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

คำนวณการใช้งบประมาณ พ.ศ. 2569

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เงินเดือน ม.ค. 2569	เงินเพิ่ม	เงินวิทยฐานะ
1	นายชนชาติมา พรหมมา	51,590.00	9,900.00	9,900.00
2	นายศิลา น้ำจันทร์	42,140.00	5,600.00	5,600.00
3	นางกิงดาว ใหม่กิม	37,820.00	-	3,500.00
4	นางรสสุคนธ์ กันทิยะ	35,700.00	-	3,500.00
5	นางสาววาสนา ตาสืบ	35,700.00	-	3,500.00
6	นางธีรดา เมืองใจมา	36,650.00	-	3,500.00
7	นางสาวหนึ่งฤทัย คำทา	22,860.00	-	-
8	นายवलันต์ อุปละสืบ	21,700.00	-	-
9	นางสาวเกศรินทร์ พรหมทา	21,130.00	-	-
10	นางวณิชชา ประมาณ	38,010.00	5,600.00	5,600.00
11	นางสาวณัฐชียาพร ตัญยม	35,540.00	5,600.00	5,600.00
12	นางสมร พุ่มจันทร์	36,480.00	-	3,500.00
13	นางสาวนัชญ์พัสวี เนียมกุล	35,640.00	5,600.00	5,600.00
14	นางทิตนาภา ศรีสืบ	37,620.00	5,600.00	5,600.00
15	นางรสิตา ยารังษี	33,960.00	-	3,500.00
16	น.ส.พรนำทิพย์ ทำสุข	37,000.00	5,600.00	5,600.00
17	นางสาวไพไลพร มียันต์	37,530.00	5,600.00	5,600.00
18	นางสาวพิชญนันท์ ไชยโรจน์	28,400.00		3,500.00
19	นางสาววิษญาดา วงศ์คำหล้า	40,490.00	5,600.00	5,600.00
20	นางสายฝน วงศ์กาไชย	29,580.00	-	-
21	นางรัตนมณี พุค้ำ	29,440.00	-	3,500.00
22	น.ส.บังอร พลสงคราม	28,520.00	-	-
รวมทั้งสิ้น (ต่อเดือน)		753,500.00	54,700.00	82,700.00

รับโอน 1 พ.ศ. 2569

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณอนุมัติ(บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ ธ.ค.68	คงเหลือ ม.ค.69 หลังจากตกเบิก
เงินเดือนข้าราชการ	12,114,158.00	2,084,921.33	10,029,236.67	10,025,936.67
เงินเพิ่มต่าง ๆ	403,200.00	88,313.33	314,886.67	65,007.67
เงินวิทยฐานะ	907,200.00	193,313.33	713,886.67	557,069.67

ประมาณการค่าใช้จ่าย ม.ค. - ก.ย. 2569

ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายต่อเดือน	เดือนขึ้น (เมษายน 2569) *3% * 6 เดือน	(ม.ค.-ก.ย.69) x 9 เดือน	ตกเบิก	รวมทั้งสิ้นใช้ 9 เดือน	หมายเหตุ
เงินเดือนข้าราชการ	753,500.00	135,630.00	6,917,130.00		6,917,130.00	
เงินเพิ่มต่าง ๆ	54,700.00		492,300.00	80,387.00	572,687.00	ตกเบิก พรณำทิพย์ ทำสุข
เงินวิทยฐานะ	82,700.00		744,300.00		744,300.00	

ประเภทรายจ่าย	ยอดยกมา	รายจ่าย(ม.ค.-ก.ย.69)	โอนเพิ่ม	คงเหลือ
เงินเดือนข้าราชการ	10,025,936.67	6,917,130.00	-	3,108,806.67
เงินเพิ่มต่าง ๆ	65,007.67	572,687.00	510,000.00	2,320.67
เงินวิทยฐานะ	557,069.67	744,300.00	188,000.00	769.67

หมายเหตุ : กรณีขอใช้บัญชี ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน 7 อัตรา รร. 4 อัตรา ศพต. 3 อัตรา

ประเภทรายจ่าย	ยอดยกมา	อัตราเงินเดือน	จำนวนอัตรา	เดือน (ม.ย.-ก.ย. 69)	รวมทั้งสิ้น	คงเหลือ
เงินเดือนข้าราชการ	3,108,806.67	19,120.00	7	4	535,360.00	2,573,446.67

ด่วนที่สุด

ที่ สป ๐๐๒๓.๒/๕๖๕๕

กองการศึกษา
รับที่..... (๕๐๑)
วันที่..... ๒๕๖๘
เวลา..... ๑๙.๓๕ น.



เทศบาลตำบลแม่เมาะ
เลขรับที่..... 5012
วันที่..... ๒๕๖๘
เวลา..... ๗.๐๖๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดลำปาง
ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน สป ๕๒๐๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน นายอำเภอเมืองลำปาง นายอำเภอแม่เมาะ และนายอำเภอสบปราบ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปมติ ก.ท.จ.ลำปาง เรื่อง ขอความเห็นชอบผลการประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๙ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง (ก.ท.จ.ลำปาง) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบผลการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ของพนักงานครูเทศบาล โดยมีผลการประเมิน “ผ่าน” จำนวน ๑๑ ราย และผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” จำนวน ๑ ราย รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ ราย โดยให้นายกเทศมนตรีต้นสังกัดออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่มีผลการประเมิน “ผ่าน” ตามมติ ก.ท.จ.ลำปาง ดังกล่าว ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด โดยให้การแต่งตั้งมีผลตามมติ ก.ท.จ.ลำปาง และให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ.ลำปาง ทราบภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง เพื่อจักได้รายงานมติที่ประชุมที่ให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ผ่าน” และวันที่มีผลการแต่งตั้ง ให้สำนักงาน ก.ท. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งเทศบาลตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนคร พันธุ์สวัสดิ์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดลำปาง
เลขานุการ ก.ท.จ.ลำปาง

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร.๐ ๕๕๒๖ ๕๐๑๒-๑๓

- ฝ่ายบริหาร ฝ่ายส่งเสริมฯ
 ฝ่ายแผนฯ อื่นๆ.....

๓๓

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
<input checked="" type="checkbox"/>
ท.สปร./ร.ท.สป.

กองการศึกษาฯ

สรุปมติ ก.ท.จ.ลำปาง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
วาระที่ ๖.๑๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบผลการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

บัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ของจังหวัดลำปาง								
ที่	อปท.	โรงเรียน/ศพด.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ ที่ขอเลื่อน	สรุปผล การ ประเมิน	วันที่มีผลให้ แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ. ลำปาง
๑	ทต.บ่อแฮ้ว	ศพด. ทต.บ่อแฮ้ว	นางพรนภา ยศเสนา	ครู	ครู ชำนาญการ	ผ่าน	๒ ส.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๒	ทต.แม่เกาะ	รร.เทศบาลแม่เกาะ	น.ส.นัชฎพัลวี เนียมกุล	ครู	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผ่าน	๒๗ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๓	ทต.แม่เกาะ	รร.เทศบาลแม่เกาะ	น.ส.ณัฐทิยาพร ตัญ พรม	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ผ่าน	๒๗ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๔	ทต.แม่เกาะ	รร.เทศบาลแม่เกาะ	น.ส.พิไลพร มียันต์	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ผ่าน	๒๑ ต.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๕	ทต.แม่เกาะ	รร.เทศบาลแม่เกาะ	น.ส.พรน้ำทิพย์ ทำสุข	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ผ่าน	๒๑ ต.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๖	ทต.แม่เกาะ	ศพด.เทศบาลแม่เกาะ	นางรัตนมณี พูคำ	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘	เห็นชอบ
๗	ทต.สบปราบ	รร.เทศบาล ๑ บ้านหล่าย	น.ส.อรวรรณ ไสสม	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ผ่าน	๕ ก.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๘	ทต.ลำปาง	รร.เทศบาล ๑ (บ้านแสนเมืองมูล)	นายวรวัตร ธารินทร์	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๙	ทต.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	นางมนต์นภา แก้วกาญจนารัตน์	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ผ่าน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๑๐	ทต.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	นางยุวดี มีแดนไม้	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ไม่ผ่าน	-	เห็นชอบ
๑๑	ทต.ลำปาง	รร.เทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)	น.ส.อัญชิสรา พันธุ์ชัย	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ผ่าน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๑๒	ทต.ลำปาง	รร.เทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)	นายสังเวียน คำเปล	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ผ่าน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ

ตรวจถูกต้องแล้ว

(นายนคร พันธุ์สวัสดิ์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดลำปาง
เลขานุการ ก.ท.จ.ลำปาง

น.นท. ๑๐ ก.ค.๒๕๖



สถ.สำปง
เลขที่รับ ๕๒๐๑
วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๕
16.55
ก.จ. ก.ท. ก.อบต.

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว พ.ศ.

สำนักงาน ก.จ. ก.ท.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งผลการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. บัญชีสรุปผลการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. ขั้นตอนการขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เกณฑ์ PA จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการยื่นเสนอ ขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาที่ระบบ DPA (Digital Performance Appraisal) ไม่สามารถเปิดใช้ระบบได้ โดยให้บันทึกข้อมูลแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ และผลงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามที่มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล จำนวน ๔ ชุด (สำหรับกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด) ส่งสถานศึกษา สำนัก/กองการศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ จากนั้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด นำส่งสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรับรอง และจัดส่งให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เพื่อประสานคณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการตรวจประเมินต่อไป ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้รับผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลงานฯ ดังกล่าวแล้ว จึงขอแจ้งผลการประเมินมาเพื่อขอความร่วมมือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ สำนักงาน ก.เมืองพัทยา ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ตรวจสอบ รายละเอียดบัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยละเอียด ก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุม ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินฯ กรณีตรวจสอบแล้วพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้องหรือมีความคลาดเคลื่อน ให้แจ้งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบโดยเร็ว

๒. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีผลการประเมิน “ผ่าน” ให้นำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ผ่าน” เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ โดยให้มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ได้รับคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมแจ้งนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมติดังกล่าว โดยให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ สำหรับวิทยฐานะ ระดับชำนาญการหรือ คศ.๓ สำหรับวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูง ของอันดับ คศ.๒ หรือ คศ.๓ แล้วแต่กรณี ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ หรือ คศ.๓ ได้ ตามกฎ ระเบียบและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ ทั้งนี้ เมื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้ว ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด รายงานมติที่ประชุมที่ให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ผ่าน” และวันที่มีผลการแต่งตั้ง ให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้นำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประสาน ผู้ขอยื่นคำขอรับการประเมินฯ ทราบผลการประเมิน ทั้งนี้ ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” สามารถติดต่อขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ได้ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. จะจัดส่งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ให้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ตามขั้นตอนการขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนนท์ พรพืภาส)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวศิริลักษณ์ ชุ่มนาเสียว ๐๘-๒๐๓๗-๑๓๖๒

บัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๙ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

ที่	จังหวัด	อปท.	โรงเรียน/ศพด.	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ ที่ขอเลื่อน	สรุปผล การประเมิน
๑	ลำปาง	ทต.บ่อแก้ว	ศพด.ทต.บ่อแก้ว	นาง พรนภา ยศเสนา	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๒	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	น.ส. นัชฎพัสวี เนียมกุล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน /
๓	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	น.ส. ณัฐติยาพร ดุ้ยพรม	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน /
๔	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	น.ส. พิไลพร มียงค์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน /
๕	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	น.ส. พรน้ำทิพย์ ทำสุข	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน /
๖	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	ศพด.ทต.แม่เมาะ	นาง รัตนมณี พุดำ	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน /
๗	ลำปาง	ทต.สบปราบ	รร.เทศบาล ๑ บ้านห้วย	น.ส. อรรวรรณ ไสสม	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๘	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๑ (บ้านแสนเมืองมูล)	นาย วรวัตร ธรานีร์	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน /
๙	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	นาง มนต์ภา แก้วกาญจนรัตน์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน /
๑๐	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	นาง ยุวดี มีแดนไผ่	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน /
๑๑	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)	น.ส. อัญชิสรา พันธุ์ชัย	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน /
๑๒	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)	นาย สังเวียน คำเปล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๑๓	ลำปาง	อบจ.ลำปาง	รร.วอแก้ววิทยา	น.ส. บงกช เจริญศิลป์	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๑๔	ลำปาง	อบต.ร่องเคาะ	รร.บ้านห้วยก้อด	นาง โอนทัย เมล์ทอง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน

Handwritten signature

Handwritten signature



Handwritten signature

ขั้นตอนการขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เกณฑ์ PA

๑. กรณีผู้ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” สามารถติดต่อขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ได้ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยให้ถ่ายเอกสารสำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซีดคร่อมสำเนาบัตร และระบุข้อความว่า “ใช้สำหรับติดต่อขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ เกณฑ์ PA เท่านั้น” ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยืนยันสถานะบุคคลว่าเป็นเจ้าของผลงานจริง จากนั้นให้ส่งเป็นไฟล์ PDF มทาง Google Form โคนสแกน QR CODE ด้านล่างนี้



๒. หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| ๒.๑ นางสาวศิริลักษณ์ ชูมนาเสียว | ๐๘๒-๐๓๗-๑๓๖๒ |
| ๒.๒ นางสาวพิมมาดา คำกระโทก | ๐๘๒-๐๗๑-๗๑๑๑ |
| ๒.๓ นางสาวสรัญกร จันทร์กล้า | ๐๘๒-๓๕๙-๔๕๙๒ |



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๔๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๑๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๑/๐๒๔

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ และสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่เนื่องจากไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติงบประมาณ รายจ่าย รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขออนุมัติจาก งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาเรียนรู้ สืบสานแนวพระราชดำริและพระราชกรณียกิจ เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติงบประมาณ ตามรายการข้างต้น ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้วพบว่า มีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย และเหลือจ่ายจากการชำระหนี้ในส่วนที่เหลือแล้วและได้ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลังแล้ว สามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ และงบประมาณดังกล่าว มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มเนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาเรียนรู้ สืบสานแนวพระราชดำริและพระราชกรณียกิจ เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง</p> <p>มีรายละเอียด งบประมาณโอนตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๗,๔๐๐ บาท</p> <p>รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๑๗,๐๐๐ บาท</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑. สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท จำนวนขอโอนเพิ่ม ๑๗,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๑๗,๐๐๐ บาท</p>

โอนลด....

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางพรณา พุกษ์วราภรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....

ว่าที่ร้อยเอก


(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

อนุมัติ ไม่อนุมัติ


(นายธรรมดาร์ ชุมศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอ แม่เมาะ จังหวัด ลำปาง

โอนครั้งที่ /2569

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบ ประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	งบ ประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าใช้จ่ายประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึกอบรม และศึกษาเรียนรู้ สืบสาน แนวพระราชดำริและ พระราชกรณียกิจ เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง	17,400.00	80,000.00	17,400.00	17,000.00	-	400.00
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		30,000.00			17,000.00	+	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย



(ลงชื่อ).....

(นางพรรณนา พงศ์วรารมณี)

หัวหน้าสำนักงานเขตเทศบาล

หัวหน้าสำนักงานเขตเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น