



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายธรรมการ ชุมศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัด ฯ) โทร/แฟกซ์ ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๐๖
ที่ ลป ๕๓๘๐๑/..... ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่าย ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๑. กองการศึกษา
๒. กองช่าง

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๑ ชุด

๒. ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอนเงินงบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอ ประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๗/๒๕๖๙

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์กรบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และหนังสือที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวหทัย ศรีอุทิศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ

พนิดระยอง

พนิด

(นางพรณา พฤกษ์วารกรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ต๋อง

ว่าที่ร้อยเอก

ต๋อง

(ชัยศักดิ์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

0 ๒๒๑๑

อึ้ง

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 เดือน ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,114,158.00	6,254,656.67	420,000.00 (-)	5,834,656.67	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		403,200.00	275,820.67	420,000.00 (+)	695,820.67	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,114,158.00	5,834,656.67	280,000.00 (-)	5,554,656.67	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		907,200.00	428,269.67	280,000.00 (+)	708,269.67	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,114,158.00	5,554,656.67	42,000.00 (-)	5,512,656.67	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับกรศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		110,000.00	33,194.00	42,000.00 (+)	75,194.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,114,158.00	5,512,656.67	74,000.00 (-)	5,438,656.67	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		290,000.00	98,500.00	74,000.00 (+)	172,500.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานศึกษานา วัฒนธรรม ท้องถิ่น นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี สอยกระทง ประจำปี	350,000.00	256,130.00	220,000.00 (-)	38,130.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		700,000.00	366,471.12	220,000.00 (+)	586,471.12	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงระบบ ระบายน้ำ ป้องกันน้ำท่วม ภายในหมู่บ้าน (โซน 3) บกบ เวียงหงส์สถาน ม.12 ตำบลแม่ เกาะ อำเภอแม่ เกาะ จังหวัด ลำปาง	1,750,000.00	362,500.00	150,000.00 (-)	212,500.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโครงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		400,000.00	83,075.50	150,000.00 (+)	233,075.50	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงระบบ ระบายน้ำ ป้องกันน้ำท่วม ภายในหมู่บ้าน (โซน 3) บ้าน เวียงหงส์ตำนาน ม.12 ตำบลแม่ เมาะ อำเภอแม่ เมาะ จังหวัด ลำปาง	1,750,000.00	212,500.00	150,000.00 (-)	62,500.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		200,000.00	84,502.50	150,000.00 (+)	234,502.50	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงระบบ ระบายน้ำ ป้องกันน้ำท่วม ภายในหมู่บ้าน (โซน 3) บ้าน เวียงหงส์ตำนาน ม.12 ตำบลแม่ เมาะ อำเภอแม่ เมาะ จังหวัด ลำปาง	1,750,000.00	62,500.00	60,000.00 (-)	2,500.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้โตมาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	300,000.00	528,533.64	60,000.00 (+)	588,533.64	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน **เทศบาลเมืองเสนา** จัดทำของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) **ขอเพิ่มงบเงินโอนเพื่อใช้เพื่อซ่อมแซมรถจักรยานยนต์**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้รักษาดำรงตำแหน่ง**

ตามระเบียบ **ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการโอนย้ายบุคลากร** ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) 

(**นางพรธนา พงษ์วรภรณ์**)

ตำแหน่ง **หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล**

วันที่ **18** เดือน **พ.ค.** พ.ศ. **2569**

หัวหน้าหน่วยงาน ขอข่าเจ้าของประมาณที่ไอโฟนเพิ่ม/ไอลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ไอโฟนเพิ่ม/ไอลด) ขอข่าของไอโฟนเพิ่มจาก ๑๕๗
การไอครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัด
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ ๑๖

(ลงชื่อ) Jammorik

(นายธรรมรักษ์ เข้มล้ำวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 18 เดือน พ.ค พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน รองศาสตราจารย์เจ้าของงบประมาณเพื่ออินเทอร์เน็ต
 (ให้เหตุผลความจำเป็นที่ขออินเทอร์เน็ต) ขอเรียนเพื่อใช้ในการเรียนการสอน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับผิดชอบจัดซื้อ
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... นพ

(.....(นางแพททิชา จันทิยะไทย).....)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 วันที่ 18 เดือน พ.ค. พ.ศ. 69

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... เห็นโปรดพิจารณา
 (ลงชื่อ)..... [Signature]
 (.....(นางสาววรรณิตา ธรรมบุญเป็ง)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง..... พ.อ พ.ศ. 69
 วันที่ 18 เดือน พ.ค. พ.ศ. 69

3.เจาหนาที่งประมาณ

๑๑๑๑๑

ความเห็น.....

วันที่รับรอง

(ลงชื่อ).....

(.....
(ขอทบทวน ครั้นน้ยอ)
ข้ลัดทศกคาลค้ยบแม่มาธ

ตำแหน่ง.....

วันที่..... 18 เดือน..... ๑๗๑ พ.ศ..... ๒๕๖๙

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

๑๗๑๑

(ลงชื่อ).....

(.....
(นางอรรษากร ชุมศรี)

ตำแหน่ง.....
นายกเทศมนตรีตำบลแม่มาธ

วันที่..... 18 เดือน..... ๑๗๑ พ.ศ..... ๒๕๖๙

4.2 สภาพท้องถิ่น มีเดือนนับเ้าในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้นำนานาใจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

18 เดือน..... พฤษภาคม พ.ศ..... ๒๕๖๙

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีทีเือนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

สำหรับกรณีทีเือนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ โทร.๐-๕๔๓๔-๐๑๐๔ ต่อ.๑๓๘.....

ที่ ..ลป ๕๓๘๐๔/ ๖๕๐ วันที่ .. ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ..ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการนี้ กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. คณะกรรมการเทศบาลจังหวัดลำปาง (ก.ท.จ.ลำปาง) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบผลการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ของพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๕ ราย ทำให้งบประมาณที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินวิทยฐานะ ไม่เพียงพอ รายละเอียดตามบันทึกข้อความฝ่ายบริหารการศึกษา ที่ ลป ๕๓๘๐๔/๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๒. บันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา ที่ ลป ๕๓๘๐๔/๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายแผนงานการศึกษา และงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา เนื่องจากมีพนักงานเทศบาล และพนักงานครูเทศบาลโอนย้าย ทำให้รายจ่ายค่าตอบแทน ประเภท รายจ่ายค่าเช่าบ้านมีไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รายการค่าเช่าบ้าน

๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เนื่องจากกองการศึกษามีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารศึกษา บำรุงศิลปะ จารัตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ซึ่งมีอาคารสถานที่ที่ต้องดูแลรักษาตามอำนาจและภารกิจ อาทิ ศูนย์วัฒนธรรมแม่เมาะ สระว่ายน้ำเทศบาลตำบลแม่เมาะ สถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๒ แห่ง ประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนเทศบาลแม่เมาะซึ่งได้ขยายชั้นเรียนระดับประถมศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ และในปีการศึกษา ๒๕๖๙ มีนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๓ เพิ่มขึ้น ๑ ชั้นเรียน รวมจำนวนห้องเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่เมาะ จำนวน ๗ ห้องเรียน และโรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ จำนวน ๒๔ ห้องเรียน จึงทำให้การตั้งงบประมาณค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

กองการศึกษา ขอโอนงบประมาณตามรายการข้างต้น โดยโอนลดจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี ทั้งนี้ได้ตรวจสอบงบประมาณ และพบว่าไม่มีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งไม่มีผลกระทบต่องบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด จึงมีความจำเป็นในการโอนงบประมาณตามรายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
๑.แผนงานการศึกษา	๑.แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๑๑๔,๑๕๘.๐๐ บาท	งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๓,๒๐๐.๐๐ บาท
โอนเพิ่ม - บาท	โอนเพิ่ม ๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนลด ๗๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท	เบิกจ่าย ๖๓๗,๓๗๙.๓๓ บาท
ผูกพัน - บาท	คงเหลือ ๒๗๕,๘๒๐.๖๗ บาท
เบิกจ่าย ๕,๐๖๑,๕๐๑.๓๓ บาท	
คงเหลือ ๖,๒๕๔,๖๕๖.๖๗ บาท	โอนเพิ่ม จำนวน ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
	๒.แผนงานการศึกษา
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
	งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
	เงินวิทยฐานะ
	งบประมาณตั้งไว้ ๙๐๗,๒๐๐.๐๐ บาท
	โอนเพิ่ม ๑๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท
	เบิกจ่าย ๖๖๖,๙๓๐.๓๓ บาท
	คงเหลือ ๔๒๘,๒๖๙.๖๗ บาท
	โอนเพิ่ม จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>รวมโอนลด จำนวน ๘๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท</p>	<p>๓.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม - บาท ผูกพัน ๔๖,๘๐๖.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๓๓,๑๙๔.๐๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม จำนวน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>๔.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม - บาท ผูกพัน ๓๔,๕๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๙๘,๕๐๐.๐๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม จำนวน ๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๘๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p>๒.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทงประจำปี งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔๑,๘๗๐.๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๒๕๘,๑๓๐.๐๐ บาท</p> <p>โอนลด จำนวน ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>	<p>๕.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม - บาท โอนลด - บาท ผูกพัน - บาท เบิกจ่าย ๓๓๓,๕๒๘.๘๘ บาท คงเหลือ ๓๖๖,๔๗๑.๑๒ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม จำนวน ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p>รวมโอนลดทั้งหมด จำนวน ๑,๐๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท</p>	<p>รวมโอนเพิ่มทั้งหมด จำนวน ๑,๐๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท</p>

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมายจึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และลงนามในการโอนเงินงบประมาณฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ พร้อมทั้งสำเนาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในกำหนดต่อไป



(นางแพตติชา จินตะไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

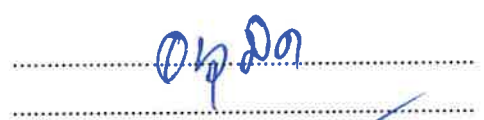
ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายธรรมการ ชุมศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
อนุมัติเมื่อวันที่

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่

งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑๒,๑๑๔,๑๕๘.๐๐	๖,๒๕๔,๖๕๖.๖๗	๕๒๐,๐๐๐.๐๐(-)	๕,๘๓๔,๖๕๖.๖๗	
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๔๐๓,๒๐๐.๐๐	๒๗๕,๘๒๐.๖๗	๔๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๖๙๕,๘๒๐.๖๗	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑๒,๑๑๔,๑๕๘.๐๐	๕,๘๓๔,๖๕๖.๖๗	๒๘๐,๐๐๐.๐๐(-)	๕,๕๕๔,๖๕๖.๖๗	
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		๘๐๗,๒๐๐.๐๐	๔๒๘,๒๖๙.๖๗	๒๘๐,๐๐๐.๐๐(+)	๗๐๘,๒๖๙.๖๗	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑๒,๑๑๔,๑๕๘.๐๐	๕,๕๕๔,๖๕๖.๖๗	๔๒,๐๐๐.๐๐(-)	๕,๑๓๒,๖๕๖.๖๗	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๑๑๐,๐๐๐.๐๐	* ๓๓๓,๑๙๕.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐(+)	๓๕,๑๙๕.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑๒,๑๑๔,๑๕๘.๐๐	๕,๕๑๒,๖๕๖.๖๗	๗๔,๐๐๐.๐๐(-)	๕,๔๓๘,๖๕๖.๖๗	
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๘,๕๐๐.๐๐	๗๔,๐๐๐.๐๐(+)	๑๗๒,๕๐๐.๐๐	งบประมาณที่ทิ้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัด งานประเพณี สอยกระทรง ประจำปี	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๘,๑๓๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐(-)	๓๘,๑๓๐.๐๐	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๖,๔๗๑.๑๒	๒๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๕๘๖,๔๗๑.๑๒	งบประมาณที่ทิ้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่ทิ้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ ข้อ ๒๖



(นางแพตทิชา จันทะไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา โทร. ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๗
ที่ ลป ๕๓๘๐๔/๕๖๑ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตามที่ มติที่ประชุมคณะกรรมการเทศบาลจังหวัดลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบผลการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ของพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๕ ราย ดังนี้

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสมร พุ่มจันทร์ | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางกิ่งดาว ไหมกิม | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวรสสุคนธ์ กันทิยะ | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวบังอร พลสงคราม | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ |
| ๕. นางสาวฝัน วงศ์กาไชย | ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ |

ทำให้งบประมาณที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินวิทยฐานะ ไม่เพียงพอ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายให้เพียงพอต่อการเบิกจ่ายต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรัตติยาพร สมสนุก)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

เห็นควรพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ๑ ๗๖๒

(นางอภิญญา ออกผาย)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา

เห็นควรพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ๑ ๗๖๒

(นางแพตติชา จันตะไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ยอดยกมา เดือน เม.ย. 69

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ
เงินเดือนข้าราชการ	12,114,158.00		798,000.00	5,061,501.33	6,254,656.67
เงินเพิ่มต่าง ๆ	403,200.00	510,000.00		637,379.33	275,820.67
เงินวิทยฐานะ	907,200.00	188,000.00		666,930.33	428,269.67

ยอดยกมา เดือน พ.ค. 69

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณอนุมัติ	ตกเบิกเดือน วิทยฐานะ	ตกเบิกเดือน เงินเดือน 1/69	รายจ่ายต่อเดือน	เบิกจ่าย*5 เดือน (พ.ค. - ก.ย. 69)	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ
เงินเดือนข้าราชการ	6,254,656.67	4,500.00	21,680.00	819,580.00	4,097,900.00		700,000.00	1,430,576.67
เงินเพิ่มต่าง ๆ	275,820.67	320,000.00		71,500.00	357,500.00	420,000.00		18,320.67
เงินวิทยฐานะ	428,269.67	220,000.00		92,500.00	462,500.00	280,000.00		25,769.67

ประมาณการค่าใช้จ่าย พ.ค. - ก.ย. 69

ประเภทรายจ่าย	ยอดยกมา	รายจ่าย (พ.ค. - ก.ย.69)	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ
เงินเดือนข้าราชการ	6,254,656.67	4,119,580.00		700,000.00	1,435,076.67
เงินเพิ่มต่าง ๆ	275,820.67	677,500.00	420,000.00		18,320.67
เงินวิทยฐานะ	428,269.67	682,500.00	280,000.00		25,769.67

คำนวณการใช้งบประมาณ พ.ศ. 2569

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เงินเดือน พ.ศ. 69	เงินเพิ่ม	เงินวิทยฐานะ
1	นายชนธิมา พรหมมา	53,090.00	9,900.00	9,900.00
2	นายศิลา นัจจันทร์	43,530.00	5,600.00	5,600.00
3	นางกิงดาว ใหม่กิม	38,950.00	5,600.00	5,600.00
4	นางรสสุคนธ์ กันทิยะ	36,730.00	5,600.00	5,600.00
5	นางสาววาสนา ตาสีบ	36,690.00	-	3,500.00
6	นางธีรดา เมืองใจมา	37,710.00	-	3,500.00
7	นางสาวหนึ่งฤทัย คำทา	23,570.00	-	-
8	นายวสันต์ อุปละสีบ	22,370.00	-	-
9	นางสาวเกศรินทร์ พรหมทา	21,800.00	-	-
10	นางวณิชชา ประมาณ	39,210.00	5,600.00	5,600.00
11	นางสาวณัฐธิดา แก้วโก	18,200.00		
12	นางสาวณัฐทิยาพร ดุ้ยพรม	36,660.00	5,600.00	5,600.00
13	นางสาวศศิกานต์ โนจิตร	18,200.00		
14	ว่าที่ ร.ต. วีชรพล เดชะปราบต์	18,200.00		
15	นางสาวเยาวลักษณ์ แก้วพงศ์	18,200.00		
16	นางสมร พุ่มจันทร์	37,470.00	5,600.00	5,600.00
17	นางสาวนัชฎพัสวี เนียมกุล	36,760.00	5,600.00	5,600.00
18	นางทิตนาภา ศรีสีบ	38,440.00	5,600.00	5,600.00
19	นางรสิตา ยารังษี	35,090.00		3,500.00
20	นางสาวพรน้ำทิพย์ ทำสุข	38,120.00	5,600.00	5,600.00
21	นางสาวไพไลพร มียันต์	38,580.00	5,600.00	5,600.00
22	นางสาววิษญาดา วงศ์คำหล้า	41,930.00	5,600.00	5,600.00
23	นางสายฝน วงศ์กาไชย	30,410.00	-	3,500.00
24	นางรัตนมณี พุค้ำ	30,320.00	-	3,500.00
25	น.ส.บังอร พลสงคราม	29,350.00	-	3,500.00
รวมทั้งสิ้น (ต่อเดือน)		819,580.00	71,500.00	92,500.00

การคำนวณใช้งบประมาณ พ.ศ. 2569

ตกเบิกเดือนวิทยฐานะให้สูงขึ้น จำนวน 5 ราย ตามมติ กทจ.ลำปาง ครั้งที่ 3/2569 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2569

ประเภทรายจ่าย	กิ่งดาว ใหม่กิม	รศสุคนธ์ กันพิยะ	สมร พุ่มจันทร์	บังอร พงศ์คราม	สายฝน วงศ์กาไชย	รวมเป็นเงิน
เงินเดือนข้าราชการ	600.00	1,100.00	2,000.00	300.00	500.00	4,500.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ	100,000.00	100,000.00	120,000.00	-	-	320,000.00
เงินวิทยฐานะ	40,000.00	40,000.00	40,000.00	50,000.00	50,000.00	220,000.00

กองการศึกษา
รับที่ ๕๗๖
วันที่ ๒ มี.ย. ๒๕๖๓
เวลา ๑๔:๑๕ น.

เทศบาลตำบลแม่เมาะ
เลขรับที่ ๑๗๙๕
วันที่ ๒ มี.ย. ๒๕๖๓
เวลา ๑๔:๓๑ น.



ที่ ลป ๐๐๒๓.๒/ว ๕๓๒

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดลำปาง
ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน นายอำเภอเมืองลำปาง นายอำเภอแม่เมาะ นายอำเภอสบปราบ และนายอำเภอเมืองปาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปมติ ก.ท.จ.ลำปาง เรื่อง ขอบความเห็นชอบผลการประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๑ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

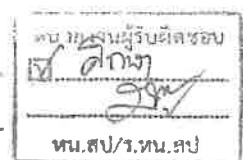
ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง (ก.ท.จ.ลำปาง) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบผลการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ของพนักงานครูเทศบาล รวมทั้งสิ้น ๑๗ ราย โดยผลการประเมิน “ผ่าน” จำนวน ๑๔ ราย และผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” จำนวน ๓ ราย จึงแจ้งเทศบาลดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้นายกเทศมนตรีต้นสังกัดออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่มีผลการประเมิน “ผ่าน” ของลำดับที่ ๑ - ๘ ตามมติ ก.ท.จ.ลำปาง ดังกล่าว ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด โดยให้การแต่งตั้งมีผลตามมติ ก.ท.จ.ลำปาง และให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ.ลำปาง ทราบภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันออกคำสั่ง เพื่อจักได้รายงานมติที่ประชุมที่ให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ผ่าน” และวันที่มีผลการแต่งตั้งให้สำนักงาน ก.ท. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. แจ้งผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ของลำดับที่ ๙ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓) และลำดับที่ ๔ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๑ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘) เพื่อประสานผู้ขอยื่นคำขอรับการประเมินฯ ทราบผลการประเมิน ทั้งนี้ ในการขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. จะจัดส่งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลดังกล่าว

/ทางจดหมาย...

ฝ่ายบริหาร ฝ่ายส่งเสริมฯ
 ฝ่ายแผนฯ อื่นๆ



กองการศึกษา

ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) เพื่อนำไปพัฒนาผลงานให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ต่อไป โดยให้ติดต่อขอรับ
ข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ได้ภายในกำหนดตามขั้นตอนการขอรับข้อสังเกต ของคณะกรรมการประเมินฯ
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายนคร พันธุ์สวัสดิ์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ท้องถิ่นจังหวัดลำปาง

เลขานุการ ก.ท.จ.ลำปาง

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร.๐ ๕๔๒๖ ๕๐๑๒-๑๓

สรุปมติ ก.ท.จ.ลำปาง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

วาระที่ ๖.๑๙ เรื่อง ขอบความเห็นชอบผลการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของครุภัณฑ์ท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของครุภัณฑ์ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

บัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของครุภัณฑ์ท้องถิ่น เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ของจังหวัดลำปาง (ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)								
ที่	อพท.	โรงเรียน/ศพด.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะที่ขอเลื่อน	สรุปผลการประเมิน	วันที่มีผลให้แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ. ลำปาง
๑	ทด.ป่อแฮ้ว	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลป่อแฮ้ว	นางสุมาณี วงศ์ขมภู	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน	๒๓ ส.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๒	ทด.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	นางสมร หุ่มจันทร์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน	๒๗ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๓	ทด.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	นางกิ่งดาว ใหม่กิม	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน	๒๑ ต.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๔	ทด.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	นางรศุภรณ์ กันทียะ	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน	๑๒ พ.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๕	ทด.แม่เมาะ	ศพด.เทศบาลแม่เมาะ	น.ส.บังอร พลสงคราม	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘	เห็นชอบ
๖	ทด.แม่เมาะ	ศพด.เทศบาลแม่เมาะ	นางสายฝน วงศ์กาไชย	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘	เห็นชอบ
๗	ทด.สบปราบ	รร.เทศบาล ๑ บ้านห้วย	น.ส.คณิศจิ ครีจันทร์	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๘ ต.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๘	ทด.สบปราบ	รร.เทศบาล ๑ บ้านห้วย	นางสิริลาวัลย์ พรหมินทร์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน	๘ ต.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๙	ทด.สบปราบ	รร.เทศบาล ๑ บ้านห้วย	น.ส.อมรรัตน์ ชีวะวิโรจน์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน	-	เห็นชอบ
๑๐	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๑ (บ้านแสนเมืองมูล)	น.ส.สัญญาธิชา บุญธรรม	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๒๐ ส.ค. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๑๑	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	น.ส.นงนภา โกมินทร์	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๑๒	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	นางกัญญ์สิริ โกษาวัง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๑๓	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	น.ส.มัลลิกา หน้านวล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน	-	เห็นชอบ
๑๔	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	นางอมรรัตน์ พงศ์พัฒนะนุกุล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ

บัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ของจังหวัดลำปาง (ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)								
ที่	อปท.	โรงเรียน/ศพด.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ ที่ขอเลื่อน	สรุปผล การ ประเมิน	วันที่มีผลให้ แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ. ลำปาง
๑๕	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)	นางปัญญिता วรรณ รัตน์	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	เห็นชอบ
๑๖	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)	น.ส.ดาริกา รูปดี	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	เห็นชอบ
บัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ของจังหวัดลำปาง (ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๑ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)								
ที่	อปท.	โรงเรียน/ศพด.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ ที่ขอเลื่อน	สรุปผล การ ประเมิน	วันที่มีผลให้ แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ. ลำปาง
๑	ทต.บ้านขอ	รร.อนุบาล อบต. บ้านขอ	นางจิตโสพิน พองคำ	ครู	ครูชำนาญการ พิเศษ	ไม่ผ่าน	-	เห็นชอบ

ตรวจถูกต้องแล้ว

(นายนคร พันธุ์สวัสดิ์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดลำปาง
เลขานุการ ก.ท.จ.ลำปาง



เลขที่รับ	544
วันที่	๒๐ ก.พ. ๒๕๖๙
เวลา	19.09

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๑

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา เขตคูสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งผลการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีสรุปผลการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ชุด
๒. ขั้นตอนการขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เกณฑ์ PA จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานครู
และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการยื่นเสนอขอรับ
การประเมินผลงานเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในช่วงระยะเวลา
ที่ระบบ DPA (Digital Performance Appraisal) ไม่สามารถเปิดใช้ระบบได้ โดยให้บันทึกข้อมูลแบบคำขอ
มีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะและผลงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามที่มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ
การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้รับผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลงานฯ
ดังกล่าวแล้ว จึงขอความร่วมมือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ สำนักงาน ก.เมืองพัทยา
ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือสำนักงาน ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี
ตรวจสอบรายละเอียดบัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง
และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕
และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยละเอียด ก่อนนำเข้าที่ประชุม ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินฯ กรณีตรวจสอบแล้วพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้องหรือมีความคลาดเคลื่อน
ให้แจ้งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบโดยเร็ว

๒. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีผลการประเมิน “ผ่าน” ให้นำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี
พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ผ่าน” เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ
โดยให้มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี

/ได้รับ...

ได้รับคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมแจ้งนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมติดังกล่าว โดยให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ สำหรับวิทยฐานะ ระดับชำนาญการหรือ คศ.๓ สำหรับวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูง ของอันดับ คศ.๒ หรือ คศ.๓ แล้วแต่กรณี ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ หรือ คศ.๓ ได้ตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ ทั้งนี้ เมื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณีแล้ว ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือสำนักงาน ก.เมืองพัทยา รายงานมติที่ประชุมที่ให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ผ่าน” และวันที่มีผลการแต่งตั้ง ให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้นำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประสานผู้ยื่นคำขอรับการประเมินฯ ทราบผลการประเมิน กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ดังกล่าว ประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับแจ้งมติ เห็นชอบผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ก่อนทำการยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม โดยสามารถยื่นคำขอ ต่อสถานศึกษาได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งใช้ไฟล์ดิจิทัลและหลักฐานประกอบการประเมินที่จัดทำขึ้น ภายหลังจากการยื่นคำขอรับการประเมินครั้งล่าสุด ซึ่งไม่ใช่ไฟล์ดิจิทัลและหลักฐานที่เคยใช้ประกอบการยื่น คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว โดยให้ยื่นคำขอผ่านระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ ทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Educational Professional Development : D-LEP) ทั้งนี้ ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” สามารถติดต่อขอรับข้อสังเกต ของคณะกรรมการประเมินฯ ได้ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. จะจัดส่งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ให้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ตามขั้นตอน การขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชนนท์ พรพืภาส)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ผู้ประสานงาน นางสาวศิริลักษณ์ ชูมนาเสียว

โทร. ๐๘-๒๐๓๗-๑๓๖๒

บัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ

ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑

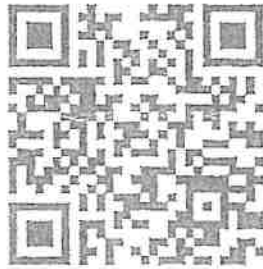
ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ที่	จังหวัด	อปท.	โรงเรียน/ศพด.	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ ที่ขอเลื่อน	สรุปผล การประเมิน
๑	ลำปาง	ทต.บ่อแฮ้ว	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว	นาง สุมาณี วงศ์ขมภู	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๒	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	นาง สมร พุ่มจันทร์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๓	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	นาง กิ่งดาว ใหม่กิม	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๔	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	รร.เทศบาลแม่เมาะ	นาง รสสุคนธ์ กันทียะ	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๕	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	ศพด.ทต.แม่เมาะ	น.ส. บังอร พลสงคราม	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๖	ลำปาง	ทต.แม่เมาะ	ศพด.ทต.แม่เมาะ	นาง สายฝน วงศ์กาไชย	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๗	ลำปาง	ทต.สบปราบ	รร.เทศบาล ๑ บ้านหลาย	น.ส. คณิงนิจ ศรีจันทร์	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๘	ลำปาง	ทต.สบปราบ	รร.เทศบาล ๑ บ้านหลาย	นาง สิริราวัลย์ พรหมินทร์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๙	ลำปาง	ทต.สบปราบ	รร.เทศบาล ๑ บ้านหลาย	น.ส. อมรรัตน์ ชีวะวิโรจน์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน
๑๐	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๑ (บ้านแสนเมืองมูล)	น.ส. สันธิชา บุญธรรม	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๑๑	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	น.ส. นงนา โกมินทร์	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๑๒	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	นาง กัญญ์สิริ โกษาวิง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๑๓	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	น.ส. มัลลิกา หน้านวล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน
๑๔	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย)	นาง อมรรัตน์ พงศ์พัฒนะนุกุล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๑๕	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)	นาง ปุญญา ศิริวรรณ	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๑๖	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)	น.ส. ดาริกา รูปดี	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๑๗	ลำปาง	อบต.บ้านโป่ง	ศพด.ตำบลบ้านโป่ง	น.ส. สุพรรณิ อักษร	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๑๘	ลำปาง	อบต.แม่พริก	ศพด.บ้านแม่พริกบน	นาง จริยา คำภีระเตรียมวงศ์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๑๙	ลำปาง	อบต.ร่องเคาะ	รร.บ้านห้วยก้อด	น.ส. ชนิษฐา คนหลัก	ครู	ครูชำนาญการ	ผ่าน
๒๐	ลำปาง	อบต.หัวเสือ	ศพด.อบต.หัวเสือ	น.ส. เบญจมาศ ผาบคำ	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๒๑	ลำปาง	อบต.หัวเสือ	ศพด.อบต.หัวเสือ	นาง ละเอียด ยศนวล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน



ขั้นตอนการขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เกณฑ์ PA

๑. กรณีผู้ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” สามารถติดต่อขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ได้ในระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยให้ถ่ายเอกสารสำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซีดีรอมสำเนาบัตร และระบุข้อความว่า “ใช้สำหรับติดต่อขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ เกณฑ์ PA เท่านั้น” ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยืนยันสถานะบุคคลว่าเป็นเจ้าของผลงานจริง จากนั้นให้ส่งมาทาง Google Form โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้



๒. เจ้าหน้าที่จะดำเนินการจัดส่งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ให้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ช่องทางเดียวเท่านั้น ทั้งนี้จะเริ่มจัดส่งให้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙



สดจ.ลำปาง
เลขที่รับ..... ๙๗๘๘
วันที่..... ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๕.๐๑

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๐

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗) พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีสรุปผลการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ชุด

๒. ขั้นตอนการขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เกณฑ์ PA จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการยื่นเสนอ ขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาที่ระบบ DPA (Digital Performance Appraisal) ไม่สามารถเปิดใช้ระบบได้ โดยให้บันทึกข้อมูลแบบคำขอมมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ และผลงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามที่มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล จำนวน ๔ ชุด (สำหรับกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด) ส่งสถานศึกษา สำนัก/กองการศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ จากนั้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด นำส่งสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรับรอง และจัดส่งให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เพื่อประสานคณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการตรวจประเมินต่อไป ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้รับผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลงานฯ ดังกล่าวแล้ว จึงขอแจ้งผลการประเมินมาเพื่อขอความร่วมมือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด และ สำนักงาน ก.เมืองพัทยา ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ตรวจสอบ รายละเอียดบัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยละเอียด ก่อนนำเข้าที่ประชุม ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินฯ กรณีตรวจสอบแล้วพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้องหรือมีความคลาดเคลื่อน ให้แจ้งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบโดยเร็ว

/๒. กรณี...

๒. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีผลการประเมิน “ผ่าน” ให้นำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ผ่าน” เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ โดยให้มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ได้รับคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมแจ้งนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ตามมติดังกล่าว โดยให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ สำหรับวิทยฐานะ ระดับชำนาญการหรือ คศ.๓ สำหรับวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูง ของอันดับ คศ.๒ หรือ คศ.๓ แล้วแต่กรณี ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ หรือ คศ.๓ ได้ ตามกฎ ระเบียบและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ ทั้งนี้ เมื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้ว ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด รายงานมติที่ประชุมที่ให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ผ่าน” และวันที่มีผลการแต่งตั้ง ให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้นำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประสานผู้ยื่นคำขอรับการประเมินฯ ทราบผลการประเมิน กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ดังกล่าว ประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับแจ้งมติ เห็นชอบผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ก่อนทำการยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม โดยสามารถยื่นคำขอ ต่อสถานศึกษาได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งใช้ไฟล์ดิจิทัลและหลักฐานประกอบการประเมินที่จัดทำขึ้น ภายหลังจากการยื่นคำขอรับการประเมินครั้งล่าสุด ซึ่งไม่ใช่ไฟล์ดิจิทัลและหลักฐานที่เคยใช้ประกอบการยื่นคำ ขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว ทั้งนี้ ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” สามารถติดต่อขอรับข้อสั่งเกิดของคณะกรรมการประเมินฯ ได้ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.จะจัดส่งข้อสั่งเกิดของคณะกรรมการประเมินฯ ให้ทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ตามขั้นตอนการขอรับข้อสั่งเกิดของคณะกรรมการประเมินฯ ที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนนท์ พรพืภาส)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวศิริลักษณ์ ชุ่มนาเสียว ๐๘-๒๐๓๗-๑๓๖๒

บัญชีสรุปผลการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
 ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๑ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ที่	จังหวัด	อปท.	โรงเรียน/ศพด.	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ ที่ขอเลื่อน	สรุปผล การประเมิน
๑	ลำปาง	ทต.ปงยางคก	ศพด.ทต.ปงยางคก	นาง อรรคฉิศา พรหมเวียง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๒	ลำปาง	ทต.ห้างฉัตร	รร.เทศบาลห้างฉัตร	น.ส. เบญจมาศ แก้วคำมูล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๓	ลำปาง	อบต.นาแก	ศพด.บ้านโป่ง	น.ส. จรียา เสนาะสฤงษา	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน
๔	ลำปาง	อบต.บ้านขอ	รร.อนุบาลอบต.บ้านขอ	นาง จิตโสพิณ ฟองคำ	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน

*

Handwritten signature

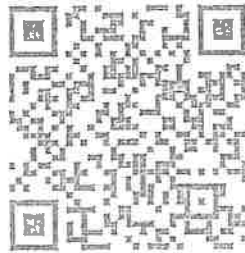
Handwritten signature



*

ขั้นตอนการขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เกณฑ์ PA

๑. กรณีผู้ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” สามารถติดต่อขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ได้ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยให้ถ่ายเอกสารสำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซีดีรอมสำเนาบัตร และระบุข้อความว่า “ใช้สำหรับติดต่อขอรับข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ เกณฑ์ PA เท่านั้น” ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยืนยันสถานะบุคคลว่าเป็นเจ้าของผลงานจริง จากนั้นให้ส่งเป็นไฟล์ PDF มาทาง Google Form โดรนสแกน QR CODE ด้านล่างนี้



๒. เจ้าหน้าที่จะดำเนินการจัดส่งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินฯ ให้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ช่องทางเดียวเท่านั้น ทั้งนี้จะจัดส่งให้ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา โทร. ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๗
ที่ ลป ๕๓๘๐๔/๕๖๘ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
และงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตามที่ได้ตั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รายจ่ายค่าตอบแทน
ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน เนื่องจากได้รับโอนย้ายพนักงานเทศบาล และพนักงานครูเทศบาล
ทำให้งบประมาณที่ได้ตั้งไว้ไม่เพียงพอ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย
ให้เพียงพอต่อการเบิกจ่ายต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรัตติยาพร สมสนุก)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

เห็นชอบมอบฝ่ายแผนงานฯ ดำเนินการโอน งบฯ รายจ่าย ๗๐,๖๒๖

(นางอรุณวงษ์ ออกผาย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา

- ขอรับทราบแผนฯ ศึกษาแผนการสอนแล้ว

(นางแพตติชา จันดีไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

ยอดยกมา เดือน เม.ย. 69

งาน	ประเภทรายจ่าย	งบประมาณอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าเช่าบ้าน	110,000.00			76,806.00	33,194.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าเช่าบ้าน	290,000.00			191,500.00	98,500.00

ประมาณการค่าใช้จ่าย พ.ค. - ก.ย. 69

งาน	ประเภทรายจ่าย	ยอดยกมา	รายจ่าย ต่อเนื่อง	รายจ่าย (พ.ค. - ก.ย.69)	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าเช่าบ้าน	33,194.00	15,000.00	75,000.00	42,000.00		194.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าเช่าบ้าน	98,500.00	34,500.00	172,500.00	74,000.00		-

แหล่งที่มาโอนงบประมาณ

งาน	ประเภทรายจ่าย	ยอดยกมา	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือนข้าราชการ	1,435,076.67		116,000.00	1,319,076.67

แบบรายงานข้อมูลผู้ขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....เทศบาลแม่เมาะ.....อำเภอ.....แม่เมาะ..... จังหวัด.....ลำปาง.....

รายละเอียด

ลำดับที่	(1) โรงเรียน	(2) ชื่อ - สกุล	(3) ตำแหน่ง	(4) อันดับ	(5) อัตราเงินเดือน	(6)			(7) จำนวนเงินที่ขอเบิก	หมายเหตุ
						เข้าบ้าน/เข้าซื้อ/กู้	วันเริ่มต้นสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา		
1	โรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ	นายชนทีชา พรหมมา	ครู	คศ.4	53,090	เข้าบ้าน	1 มี.ค. 68	29 ก.พ.71	6,000	
2	โรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ	นางวงนิชชา ประมาณ	ครู	คศ.3	39,210	เข้าบ้าน	1 ม.ค.68	31 ธ.ค.70	4,000	
3	โรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ	นางรลิตา ยารังษี	ครู	คศ.2	35,090	เข้าบ้าน	1 พ.ย.66	31 ต.ค.69	5,000	
4	โรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ	นางสาวพรณิทิพย์ ทักสุข	ครู	คศ.3	38,120	เข้าบ้าน	1 ธ.ค.66	30 พ.ย.69	5,000	
5	โรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ	นางสาวไพโรทร มียันต์	ครู	คศ.3	38,580	เข้าบ้าน	1 มี.ย.67	31 พ.ค.70	5,000	
								รวมเงิน	25,000	

รายละเอียด

ลำดับที่	(1) สังกัด	(2) ชื่อ - สกุล	(3) ตำแหน่ง	(4) อันดับ	(5) อัตราเงินเดือน	(6)			(7) จำนวนเงินที่ขอเบิก	หมายเหตุ
						เข้าบ้าน/เข้าซื้อ/กู้	วันเริ่มต้นสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา		
1	โรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ	นางสาวหนึ่งฤทัย คำทา	ครู	คศ.1	23,570	เข้าบ้าน	1 ก.พ.69	31 มี.ค.72	4,000	
2	โรงเรียนเทศบาลแม่เมาะ	นายศิลา นัจจันทร์	รองผอ.รร.	คศ.3	43,530	เข้าบ้าน	1 เม.ย.69	31 มี.ค.72	5,500	
								รวมเงิน	9,500	

แบบรายงานข้อมูลผู้ขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....อำเภอ.....อำเภอ.....จังหวัด.....สำนักงาน.....

รายละเอียด

ลำดับที่	(1) สังกัด	(2) ชื่อ - สกุล	(3) ตำแหน่ง	(4) อันดับ	(5) อัตราเงินเดือน	(6)		(7) จำนวนเงินที่ขอเบิก	หมายเหตุ
						เข้าบ้าน/เช่าซื้อ/ผู้ เช่าบ้าน	วันเริ่มต้นสัญญา วันสิ้นสุดสัญญา		
1	กองการศึกษา	นางกรวรรณ สิทธิบุศย์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมฯ	ระดับต้น	40,260	เช่าบ้าน	1 มี.ค.69 28 ก.พ. 73	5,000	
							รวมเงิน	5,000	

รายละเอียด

ลำดับที่	(1) สังกัด	(2) ชื่อ - สกุล	(3) ตำแหน่ง	(4) อันดับ	(5) อัตราเงินเดือน	(6)		(7) จำนวนเงินที่ขอเบิก	หมายเหตุ
						เข้าบ้าน/เช่าซื้อ/ผู้ เช่าซื้อ	วันเริ่มต้นสัญญา วันสิ้นสุดสัญญา		
1	กองการศึกษา	นางอภิญญา ออภาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	ระดับต้น	42,890	เช่าซื้อ	-	6,000	ผ่อนชำระกับธนาคารออมสิน
2	กองการศึกษา	นางสาวไฉฉัตร ศรีวิไล	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	21,140	เช่าบ้าน	-	4,000	รับโอนย้าย 1 พ.ค. 69
							รวมเงิน	10,000	

ค่าไฟฟ้าเปรียบเทียบ 2 ปีงบประมาณ (2568-2569)

งบประมาณที่ตั้งไว้ 700,000 บาท

รายการ	ต.ค.-67	ต.ค.-68	พ.ย.-67	พ.ย.-68	ธ.ค.-67	ธ.ค.-68	ม.ค.-68	ม.ค.-69	ก.พ.-68	ก.พ.-69	มี.ค.-68	มี.ค.-69
โรงเรียนเทศบาลแม่เกาะ												
หมายเลข 020016375083	44,553.07	44,803.52	44,933.13	41,449.71	35,864.81	28,010.13	21,524.13	26,733.54	37,550.32	48,899.43	69,890.70	61,651.80
สรุบน้ำ												
หมายเลข 020018073110	7,048.64	11,366.28	6,311.30	7,554.51	6,192.71	6,800.01	4,820.60	6,621.17	5,099.33	5,542.91	9,616.77	4,609.71
ศพท.ทต.แม่เกาะ												
หมายเลข 020005288974	5,635.84	2,640.40	4,996.46	1,702.06	6,244.27	1,425.61	5,517.48	1,478.37	4,832.87	1,459.89	7,300.67	2,172.76
หมายเลข 020021519116	4,693.28	3,860.87	2,898.92	2,636.02	1,929.55	1,205.48	718.30	1,025.45	913.59	1,519.92	3,750.63	3,909.00
หมายเลข 020025163712	5,987.50	4,159.74	4,352.97	2,880.99	3,631.10	1,083.66	922.06	872.94	1,220.58	1,104.00	5,954.00	4,349.00
ยอดรวม	16,316.62	10,661.01	12,248.35	7,219.07	11,804.92	3,714.75	7,157.84	3,376.76	6,967.04	4,083.81	17,005.30	10,430.76
งบม. ที่เบิกจ่าย	67,918.33	66,830.81	63,492.78	56,223.29	53,862.44	38,524.89	33,502.57	36,731.47	49,616.69	58,526.15	96,512.77	76,692.27

ยอดคงเหลือ

633,169.19

576,945.90

538,421.01

501,689.54

443,163.39

366,471.12



จำนวนนักเรียนโรงเรียนเทศบาลแม่เกาะ ประจำปีการศึกษา 2569

ชั้น	เดือน เมษายน 2569			หมายเหตุ
	คงเรียนต่อไป			
	ช	ญ	รวม	
อนุบาล 1/1	14	16	30	อนุบาล 1
อนุบาล 1/2	11	18	29	ช 59 / ญ 58 รวม 117
อนุบาล 1/3	17	12	29	
อนุบาล 1/4	17	12	29	
อนุบาล 2/1	7	18	25	อนุบาล 2
อนุบาล 2/2	16	12	28	ช 54 / ญ 52 รวม 106
อนุบาล 2/3	14	12	26	
อนุบาล 2/4	17	10	27	
อนุบาล 3/1	15	11	26	อนุบาล 3
อนุบาล 3/2	17	11	28	ช 71 / ญ 64 รวม 135
อนุบาล 3/3	14	14	28	
อนุบาล 3/4	17	11	28	
อนุบาล 3/5	8	17	25	
ประถม 1/1	13	17	30	ประถม 1
ประถม 1/2	13	16	29	ช 39 / ญ 49 รวม 88
ประถม 1/3	13	16	29	
ประถม 2/1	11	19	30	ประถม 2
ประถม 2/2	9	14	23	ช 41 / ญ 59 รวม 100
ประถม 2/3	10	13	23	
ประถม 2/4	11	13	24	
ประถม 3/1	13	17	30	ประถม 3
ประถม 3/2	17	11	28	ช 62 / ญ 50 รวม 112
ประถม 3/3	16	11	27	
ประถม 3/4	16	11	27	
รวม	326	332	658	

ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2569

สรุปจำนวนนักเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่เกาะ
(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙)

ห้อง	ชาย(คน)	หญิง(คน)	รวม(คน)
มั่งคุด	๘	๘	๑๖
แอปเปิ้ล	๗	๙	๑๖
สับปะรด	๘	๘	๑๖
แตงโม	๘	๘	๑๖
องุ่น	๗	๙	๑๖
ชมพู่	๘	๗	๑๕
รวมทั้งสิ้น	๕๖	๕๙	๑๑๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๕๓๘๐๓/

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ บังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และในการนี้ กองช่างเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง ไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. เนื่องจาก งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุและค่าวัสดุก่อสร้างและประเภทค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และการโอนครั้งนี้ได้โอนงบประมาณจาก แผนงาน งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำป้องกันน้ำท่วมภายในหมู่บ้าน (โซน๓) บ้านเวียงหงส์ล้านนา ม.๑๒ ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง ซึ่งมีงบประมาณเหลือจ่ายและไม่มีผลกระทบต่อบริการตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด ดังนั้น กองช่าง จึงขอโอนงบประมาณ ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการ โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำป้องกันน้ำท่วมภายในหมู่บ้าน (โซน๓) บ้านเวียงหงส์ล้านนา ม.๑๒ ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๒,๕๐๐.- บาท โอนลด จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐.- บาท</p>	<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ค่าวัสดุ หมวด วัสดุก่อสร้าง ประเภท วัสดุก่อสร้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๓,๐๗๕.๕๐ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓๓,๐๗๕.๕๐ บาท</p> <p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ค่าวัสดุ หมวด วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๔,๕๐๒.๕๐ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓๔,๕๐๒.๕๐ บาท</p>

<p><u>รวมโอนลดทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐.- บาท</u></p>	<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒๘,๕๓๓.๖๔ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๖๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๘๘,๕๓๓.๖๔ บาท</p> <p><u>รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐.- บาท</u></p>
--	---

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

- เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Jammock

(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

อรุณ

ความเห็นของปลัดเทศบาล

ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

0. ๒๒๐๗

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /๒๕๖๙

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผลคำ ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายการ
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุง ระบบระบายน้ำ ป้องกันน้ำท่วม ภายในหมู่บ้าน (โซน๓) บ้านเวียง หงส์ล้านนา ม.๑๒ ต.แม่เกาะ อ.แม่ เกาะ จ.ลำปาง	๑,๗๕๐,๐๐๐.-	๓๖๒,๕๐๐.-	(-)๓๖๐,๐๐๐.-	๒,๕๐๐.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	วัสดุก่อสร้าง	๔๐๐,๐๐๐.-	๓๔,๔๖๔.๕๐	(+)๑๕๐,๐๐๐.	๔๔๔,๔๖๔.๕๐	งบประมาณ ที่ตั้งไว้มี เพียงพอต่อ การใช้จ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	๓๐๐,๐๐๐.-	๕๒๘,๕๓๓.๖๔	(+)๖๐,๐๐๐	๕๘๘,๕๓๓.๖๔	งบประมาณ ที่ตั้งไว้มี เพียงพอต่อ การใช้จ่าย

Jammorn

(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมคำจางค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผลที่ ชี้แจงการ โอน งบประมาณ รายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	๒๐๐,๐๐๐.-	๘๔,๕๐๒.๕๐	(+)๑๕๐,๐๐๐.	๒๓๕,๕๐๒.๕๐	งบประมาณ ที่ตั้งใหม่ เพียงงดข้อ การแก้ไขข้อ

Jammak
(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง