



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔. กรกฎาคม ๒๕๖๙ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่... 14... เดือน... ๑๑... พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม หลักปฏิบัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		3,247,920.00	1,260,988.30	67,500.00 (-)	1,193,488.30	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,853,640.00	440,880.33	67,500.00 (+)	508,380.33	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		3,247,920.00	1,193,488.30	16,000.00 (-)	1,177,488.30	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		120,000.00	20,304.52	16,000.00 (+)	36,304.52	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		67,680.00	16,330.00	2,760.00 (-)	13,570.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		371,520.00	94,170.00	2,760.00 (+)	96,930.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ศ./รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการศึกษาอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่จิต	100,000.00	70,400.00	50,000.00 (-)	20,400.00	
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษา	100,000.00	100,000.00	50,000.00 (+)	150,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษา	100,000.00	150,000.00	100,000.00 (+)	250,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ศ./, รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		1,050,000.00	698,669.92	150,000.00 (-)	548,669.92	
งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		500,000.00	966.00	150,000.00 (+)	150,966.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน ศาสตราจารย์ ดร.เจษฎาพรประภาณเพ็ชร์อินทร์/โหนด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โหนด) ขอโอนงบเงินเดือนของรองผู้อำนวยการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณบดีมหาวิทยาลัย

ตามระเบียบ วิธการของมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาคาร ข้อ 26

(ลงชื่อ)

ศาสตราจารย์ ดร.เจษฎาพรประภาณเพ็ชร์อินทร์/โหนด

(นางสาวพรวิภา พงษ์สุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่ 14 เดือน กค พ.ศ. 69

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักส่งเสริมการค้า เจ้าของบริษัทที่ถือหุ้น/โฮมด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเงิน/โฮมด) ขอเงินช่วยเหลือของกรมการค้า

การดำเนินงานนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับผิดชอบ

ตามระเบียบ คำสั่งกรมการค้า ว่าด้วยการ ๕๖ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นางพรธนา พงษ์วรารักษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 14 เดือน ก.ค. พ.ศ. ๖๖

หัวหน้าหน่วยงาน กองการต่างประเทศ เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด

(ในเหตุผลความจำเป็นที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด) ขอเงินโอนไปใช้ในวงเงินงบอุดหนุนค่า

การอบรมครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับผิดชอบของคณะ

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปกครองของ ข้อ ๑๖

(ลงชื่อ)..... ad

(.....) (นางสมพรทิชา จันทะไทย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 14 เดือน ๐๑ พ.ศ. ๖๙

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความจำเป็น เรื่องไปตั้งงบ

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(.....) (นางสาววรรณิดา ธรรมบุญเป็ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 เดือน ๐๑ พ.ศ. ๖๙

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....



(ลงชื่อ) **ว่าที่ร้อยเอก**

(**(ผู้พิทักษ์ ศรีเนชย์)**)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมว

ตำแหน่ง.....

วันที่..... **14** เดือน..... **๗** ปี..... **๖๙**

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(**(นายธรรมจักร ชุ่มศรี)**)

ตำแหน่ง..... **นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมว**

วันที่..... **14** เดือน..... **๗** ปี..... **๖๙**

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

14

เดือน.....

๗

พ.ศ.....

๒๕๖๙

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... ปี.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... ปี.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลแม่เมว (สำนักปลัด ฯ) โทร/แฟกซ์ ๐ ๕๕๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๐๖
ที่ ลป ๕๓๘๐๑/...ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙
เรื่อง...ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมว

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมว ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมว ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑.งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมว เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่าย ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล

๑.๒ กองการศึกษา

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๑ ชุด

๒. ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอน งบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอ ประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่า ขี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การ บริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และหนังสือที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวหทัย ศรีอุทิศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

/ความเห็น...

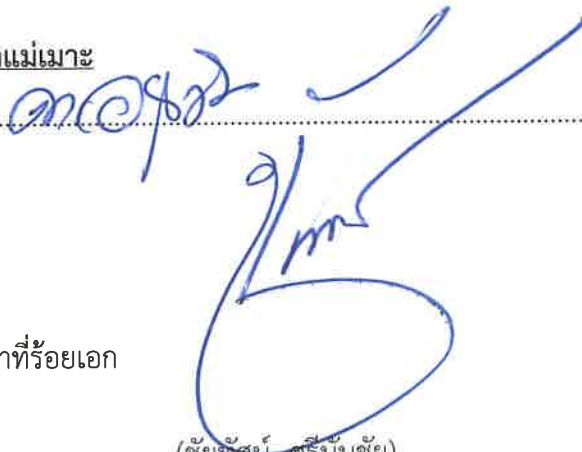
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ





(นางพรธนา พุกษ์วรารณ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยพิชญ์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๓๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๑๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๑/

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ และสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่เนื่องจากไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติงบประมาณ รายจ่าย รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน

สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติงบประมาณ ตามรายการข้างต้น ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้วพบว่า มีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย และเหลือจ่ายจากการชำระหนี้ในส่วนที่เหลือแล้วและได้ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลังแล้ว สามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ และงบประมาณดังกล่าว มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มเนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
<u>สำนักปลัดเทศบาล</u> <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๙๘,๖๖๙.๙๒ บาท	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u> <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๙๖๖ บาท จำนวนขอโอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท	รวมโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท

/ข้อมูลหมายเหตุ....

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

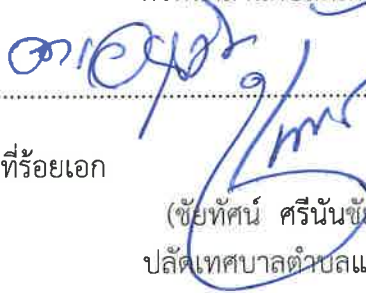
๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางพรรณา พงษ์วรภรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....

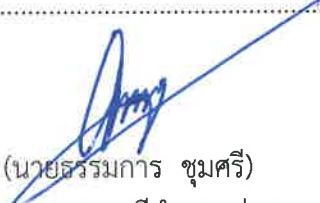
ว่าที่ร้อยเอก


(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติ


(นายธรรมการ ชุมศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอ แม่เกาะ จังหวัด ลำปาง

โอนครั้งที่ /2569

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบ ประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	งบ ประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		1,050,000.00		698,669.92	150,000.00	548,669.92	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		500,000.00		966.00	150,000.00	150,966.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)



(นางพรธนา พงษ์วรารณ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๔๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๑๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๑/๓๒๗

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ และสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่เนื่องจากไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติงบประมาณ รายจ่าย รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติงบประมาณ ตามรายการข้างต้น ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้วพบว่า มีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย และเหลือจ่ายจากการชำระหนี้ในส่วนที่เหลือแล้วและได้ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลังแล้ว สามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ และงบประมาณดังกล่าว มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มเนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
<u>สำนักปลัดเทศบาล</u> แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง มีรายละเอียด งบประมาณโอนตั้งไว้ ๓,๒๔๗,๙๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๒๖๐,๙๘๘.๓๐ บาท	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u> ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง มีรายละเอียด งบประมาณโอนตั้งไว้ ๑,๘๕๓,๖๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๔๐,๘๘๐.๓๓ บาท จำนวนขอโอนเพิ่ม ๖๗,๕๐๐ บาท ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) - เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง มีรายละเอียด งบประมาณโอนตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๐,๓๐๔.๕๒ บาท จำนวนขอโอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐ บาท รวมโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๘๓,๕๐๐ บาท
รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๘๓,๕๐๐ บาท	รวมโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๘๓,๕๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางพรรณา พฤกษ์วรารักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....


ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

(☒) อนุมัติ (☐) ไม่อนุมัติ


(นายธรรมการ ชุมศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		3,247,920.00	1,260,988.30	67,500.00 (-)	1,193,488.30	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,853,640.00	440,880.33	67,500.00 (+)	508,380.33	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		3,247,920.00	1,193,488.30	16,000.00 (-)	1,177,488.30	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		120,000.00	20,304.52	16,000.00 (+)	36,304.52	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย



(นางพรอนา พุกชวรากรณ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ โทร.๐-๕๔๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๘.....

ที่ ..สป.๕๓๘๐๔/ ๕๗๓..... วันที่ .. ๖ .. กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง .. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ในกรณีนี้ กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑.ตามคำสั่งเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่ ๑๐๑๖/๒๕๖๙ เรื่อง แก้ไขคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและให้พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ประจำปี ๒๕๖๘ซึ่งเป็นไปตาม แผนวก ๔ แนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (เฉพาะราย) รายละเอียดตามเอกสารแนบ จึงทำให้งบประมาณตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ตามบันทึกงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ที่ สป ๕๓๘๐๔/๙๖๘ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่องขอโอนงบประมาณดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษาฯเพิ่มเติม เนื่องจากเป้าหมายเพิ่มขึ้นและสถานที่ดำเนินการเปลี่ยนแปลงจากจังหวัดลำปางเป็นจังหวัดเชียงใหม่ จึงทำให้งบประมาณตามแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษาฯ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

กองการศึกษา ขอโอนงบประมาณตามรายการข้างต้น โดยโอนลดจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างและ โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ มีเงินเหลือจ่าย ประกอบกับโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ไม่ได้ดำเนินการโครงการ ทั้งนี้ได้ตรวจสอบงบประมาณ และพบว่าไม่มีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งไม่มีผลกระทบต้องงบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด จึงมีความจำเป็นในการโอนงบประมาณ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
๑.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๖๗,๖๘๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม - บาท โอนลด - บาท ผูกพัน - บาท เบิกจ่าย ๕๑,๓๕๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๑๖,๓๓๐.๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๒,๗๖๐.๐๐ บาท	๑.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๓๗๑,๕๒๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม - บาท โอนลด - บาท ผูกพัน - บาท เบิกจ่าย ๒๗๗,๓๕๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๙๔,๑๗๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๒,๗๖๐.๐๐ บาท
๒.แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม - บาท โอนลด - บาท ผูกพัน ๒๘,๔๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑,๒๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๗๐,๔๐๐.๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท	๒.แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษาฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม - บาท โอนลด - บาท ผูกพัน - บาท เบิกจ่าย - บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด	โอนเพิ่ม
๓.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม - บาท โอนลด - บาท ผูกพัน - บาท เบิกจ่าย - บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	โอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมโอนลด จำนวน ๑๕๒,๗๖๐.๐๐ บาท	รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๒,๗๖๐.๐๐ บาท

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมายจึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

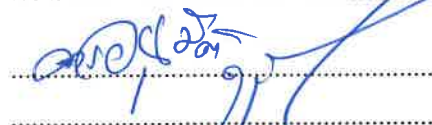
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และลงนามในการโอนเงินงบประมาณฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ พร้อมทั้งสำเนาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในกำหนดต่อไป



(นางแพตติชา จันดีไทย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายธรรมกร ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 อนุมัติเมื่อวันที่
 เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง
 โอนครั้งที่

งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-)จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ พนักงานจ้าง	ของ	๖๗,๖๘๐.๐๐	๑๖,๓๓๐.๐๐	๒,๗๖๐.๐๐ (-)	๑๓,๕๗๐.๐๐	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		๓๗๑,๕๒๐.๐๐	๙๔,๑๗๐.๐๐	๒,๗๖๐.๐๐ (+)	๙๖,๙๓๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๔๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๐,๔๐๐.๐๐	
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรกองการศึกษาฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐	
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรกองการศึกษาฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการเบิกจ่ายไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีวิธีการงบประมาณฯ ข้อ ๒๖



(นางแพตติยา จันตะไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ที่ 1016/2569

เรื่อง แก้ไขคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และให้พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ประจำปี 2568

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่ 1983/2568 ลงวันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 เรื่อง เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และให้พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ประจำปี 2568 และคำสั่งเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่ 1008/2569 ลงวันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2569 เรื่อง ให้พนักงานจ้างที่ได้รับการจ้างก่อนวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิที่ใช้ในการทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ตามบัญชีช่วงอัตราค่าตอบแทนและจำนวนเงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ. ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรองคุณวุฒิ หรือผู้มีทักษะประสบการณ์ ตามผนวก 4 แนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2569 และให้พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (เฉพาะราย) และคำสั่งเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่ 1012/2569 ลงวันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2569 เรื่อง แก้ไขคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และให้พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ประจำปี 2567 และคำสั่งเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่ 1014/2569 ลงวันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2569 เรื่อง ให้พนักงานจ้างที่ได้รับการจ้างก่อนวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิที่ใช้ในการทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ตามบัญชีช่วงอัตราค่าตอบแทนและจำนวนเงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ. ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรองคุณวุฒิ หรือผู้มีทักษะประสบการณ์ ตามผนวก 5 แนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2569 และให้พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (เฉพาะราย)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 และมาตรา 23 วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2569 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ.2569 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ.2558 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2567 ลงวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ.2567 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ.2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือจังหวัดลำปาง ที่ ลป 0023.2/ว 25621 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแก้ไขคำสั่งเทศบาลตำบลแม่เมาะ ที่ 1983/2568 ลงวันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 เรื่อง เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และให้พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ประจำปี 2568 เฉพาะในส่วนอัตราค่าตอบแทน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

/คำสั่งใด...

คำสั่งใดที่ขัด หรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ เฉพาะในส่วนอัตราค่าตอบแทน และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2569



(นายชูชีพ บุนนาค)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา โทร. ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๗

ที่ สป ๕๓๘๐๔/๙๖๘

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษาฯ

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ตั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายจ่ายตามแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรม โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษาฯ ปรากฏตามโครงการ หน้า ๒๐๐ เลขที่ ๐๑๖/๒๕๖๙ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษา ในวันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้ครูและบุคลากรกองการศึกษา เกิดอุดมการณ์เป็นข้าราชการที่ดี มีจรรยาบรรณที่ดีในวิชาชีพ ครู และ ข้าราชการ และได้ปรับเปลี่ยนทัศนคติเชิงบวก และการเสริมสร้างแนวคิด ให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทิศทางที่ถูกต้องสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา จึงขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจาก งาน งานศึกษาไม่กำหนดระดับ รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท และงาน งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป้าหมายเพิ่มขึ้นและสถานที่ดำเนินการคือ จังหวัดเชียงใหม่ ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ (รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้)

๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา จึงขอพิจารณาอนุมัติงบประมาณ ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษาฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้เป็น ด้วยความเรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ หากพิจารณาเห็นสมควรตามรายละเอียดข้างต้น โปรดลงนาม อนุมัติบันทึกฉบับนี้ เพื่อให้ ฝ่ายแผนงานและโครงการ กองการศึกษา ดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

P

(นางสาวรัตติยาพร สมสนุก)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

เห็นควรพิจารณาโอน งบประมาณดังกล่าว และให้ฝ่ายแผนงานและโครงการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

อ.อ.อ.

(นางอภิญญา อภาย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา

- ผอ.กองการศึกษา

อ.อ.อ.

(นางแพตติชา จันตะไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา โทร. ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๗

ที่ ลป ๕๓๘๐๔/-

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง เปลี่ยนแปลงการจัดทำโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๑. เรื่องเดิม

ตาม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ ซึ่งได้กำหนดปฏิทินกิจกรรม การจัดโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน มีความชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสาน บูรณาการ ทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/กิจกรรม นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงปฏิทินกิจกรรมการจัดโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษา ซึ่งเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ กระบวนการมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีม ซึ่งรายละเอียดเดิมจัดโครงการฯ วันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ขอเปลี่ยนแปลงเป็น จัดโครงการฯ วันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เนื่องจากวิทยาการติดภารกิจ ในห้วงระยะเวลาเดิม กลุ่มเป้าหมายมีจำนวนเพิ่มขึ้นและสถานที่ดำเนินการ คือ จังหวัดเชียงใหม่ จึงทำให้ งบประมาณเดิมที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน เห็นควรพิจารณาเปลี่ยนแปลงปฏิทินกิจกรรม การจัดโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมอบหมายให้งานแผนงานและงบประมาณดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอภิญญา ออกผาย)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

- ๑๕:๓๓ ฝ่ายแผนฯ

๑๕๖๒

(นางแพตติยา จันตะไทย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เดือน	ส่วนราชการ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด/รูปแบบกิจกรรม	งบประมาณ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
พฤษภาคม 2569	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราช ประสงค์	จัดอบรมให้ความรู้ จำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 60 คน - รุ่นที่ 1 หมู่ 1 - 7 จำนวน 60 คน - รุ่นที่ 2 หมู่ 8 - 12 จำนวน 60 คน รุ่นที่ 3 แก่นำด้านสุขภาพ ระดับนักเรียนมัธยมศึกษา ปีที่ 4 - 6 จำนวน 60 คน	80,000	รุ่นที่ 1) 13 พฤษภาคม 2569 รุ่นที่ 2) 27 พฤษภาคม 2569 รุ่นที่ 3) 10 มิถุนายน 2569	นางณิชา ตันติอัมไพ
	สำนักปลัด	โครงการ "ท่องเที่ยวแผ่นดินมหิดลและพระ ธาตุแก้วสามสี(ขอปลื้ม)"	(1) ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว(2) การจัดпуกิจกรรม (3) การประกวด/กิจกรรมต่างๆ	100,000	16 พฤษภาคม 2569	นายจักกพันธ์ ปิมพะ
	สำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลแม่เมว	ฝึกอบรมปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบล แม่เมวให้กับประชาชนและผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่ทำงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย และสมาชิก อบพร.	150,000	29-31 พฤษภาคม 2569	นายอนุจิต แสงวิเชียร
	กองสวัสดิการ สังคม	โครงการเพิ่มผลผลิตและฟื้นฟูทรัพยากร สัตว์น้ำ	สร้างแหล่งทรัพยากรอาหารสัตว์ในโปรตีนในชุมชน เพื่อรักษา และฟื้นฟูระบบนิเวศทรัพยากรสัตว์น้ำในชุมชน	20,000	2 มิถุนายน 2569	นางสาวนันทน์ภัส มั่น เข็มทอง
มิถุนายน 2569	กองการศึกษา	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร กองการศึกษา	อบรมเชิงปฏิบัติการกระบวนการมีส่วนร่วมในการทำงานเป็น ทีม	100,000	12 มิถุนายน 2569	น.ส.รัตติยาพร สมสนุก
	กองสาธารณสุข	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในเขตเทศบาลตำบลแม่เมว	(1) กิจกรรมการณรงค์ประกวดวาดภาพระบายสี (2) จัด กิจกรรมค้นหาผู้ใช้ ผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด ตามกลาเมป้าหมาย	60,000	26 มิถุนายน 2569	นางณิชา ตันติอัมไพ

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์ 7.4 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2569									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568	ธ.ค	ก.พ	เม.ย	มิ.ย	ก.ค	พ.ค	พ.ค	ก.พ	
1	โครงการพัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากร กองการศึกษาฯ	อบรมการปฏิบัติกา ระบวนการมีส่วนร่วมในการ ทำงานเป็นทีม	100,000	ภายใน จังหวัดลำปาง	กอง การศึกษา										มิถุนายน 2569
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรม เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน จัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี	กิจกรรมการแสดงบนเวที การแสดงความสามารถของเด็ก กิจกรรมเล่นเกมจากหน่วยงาน ต่างๆ ให้กับเด็กๆ	350,000	โรงเรียน เทศบาล แม่เม่า	กอง การศึกษา										มกราคม 2569
รวม	2		450,000												

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศึกษาไม่ กำหนด ระดับ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อ เสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กรสุจริต	9969021432020001	100,000.00	0.00	0.00	28,400.00	1,200.00	70,400.00
งานศึกษาไม่ กำหนด ระดับ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพครูและ บุคลากรกอง การศึกษาฯ	9969021432020003	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานศึกษาไม่ กำหนด ระดับ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม กิจกรรมเกี่ยวกับ เด็กและเยาวชน จัดงานวันเด็ก แห่งชาติประจำปี	9969021432020004	350,000.00	0.00	0.00	0.00	348,888.40	1,111.60
รวมค่าใช้จ่าย					630,000.00	0.00	0.00	28,400.00	424,666.40	176,933.60
งานศึกษาไม่ กำหนด ระดับ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนโรงเรียน แม่เมาะวิทยา ตามโครงการ จ้างวิทยากร ภาษาต่าง ประเทศ	9969021461020002	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
รวมงานกีฬาและนันทนาการ										
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วง แผนกถ่ายทอด ภูมิปัญญา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	9969026332020001	1,468,000.00	0.00	0.00	0.00	899,438.41	568,561.59
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี ลอยกระทง ประจำปี	9969026332020002	350,000.00	0.00	270,000.00	0.00	41,870.00	38,130.00
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม มรดกภูมิปัญญา ทางวัฒนธรรม	9969026332020003	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	9969026332020004	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน กิจกรรมและพิธี ทางศาสนาในวัน สำคัญทาง ศาสนา	9969026332020005	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
รวมค่าใช้จ่าย					850,000.00	0.00	270,000.00	189,650.00	41,870.00	348,480.00



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ โทร ๐๕๔-๓๔๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๘

ที่ ลป ๕๓๘๐๔/๕๒๗

วันที่

๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติระงับการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของกองการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน และกองการศึกษาได้กำหนดดำเนินการโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามบันทึกฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ ลป ๕๓๘๐๔/- ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติระงับการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เนื่องจากฝ่ายส่งเสริมฯ ได้พิจารณารายละเอียดงบประมาณและกิจกรรมที่กำหนดไว้พบว่าภายใต้สถานการณ์ปัจจุบันการจัดสรรงบประมาณคงเหลือในห้วงเวลาดังกล่าวมีความไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมให้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงขอระงับการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้จะทำการพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินงานหรือแนวทางการจัดกิจกรรมในรูปแบบอื่นๆที่เหมาะสมในโอกาสต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ กองการศึกษา จึงขออนุมัติระงับการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หากพิจารณาเห็นชอบขอความอนุเคราะห์ลงนามท้ายบันทึก ทั้งนี้ขออนุญาตสำเนาแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสุกัลยา แปงอินตะ)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

นางสาวกานดา คำลือสาย

(นางกานดา คำลือสาย)

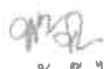
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

/ความเห็น...

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เห็นชอบด้วย

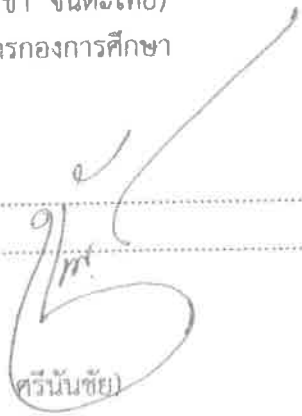
1


(นางแพตทิชา จันตะไทย)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



ว่าที่ร้อยเอก


(ชัยทัศน์ ศรีนัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ




(นายชูชีพ บุนนาค)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองการศึกษา โทร ๐-๕๕๖๖-๖๑๔๙ ต่อ ๑๓๓

ที่ ลป ๕๓๘๐๔/-

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติรับการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ รายจ่ายจำแนกตามแผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งไว้รวมเป็น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) ซึ่งกำหนดการดำเนินงาน วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการดำเนินการเตรียมการจัดงาน ตามวัน และเวลา ดังกล่าว ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้พิจารณารายละเอียดงบประมาณ และกิจกรรมที่กำหนดไว้ พบว่าภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน การจัดสรรงบประมาณคงเหลือในห้วงเวลาดังกล่าวมีความไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมให้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และสอดคล้องกับสถานะงบประมาณปัจจุบัน จึงเห็นควรขออนุมัติรับการดำเนินโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ นี้ไว้ก่อน ทั้งนี้ จะได้ทำการพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินงานหรือหาแนวทางจัดกิจกรรมในรูปแบบอื่นที่เหมาะสมในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกรวรรณ สิทธิบุศย์)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ

ความเห็น ผอ.กองการศึกษา..... - พันเอกกมลดาตมพาลี

(นางแพตติชา จันตะไทย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

() โครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(✓) โครงการใหม่ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษา

๒. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ระบุ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด ระบุ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้ สร้างสรรค์และยั่งยืน

☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ระบุ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมืองและการพัฒนาองค์กร

☐ สอดคล้องกับจำแนกงบประมาณ ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา

๓. หลักการและเหตุผล

มาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการภายในท้องถิ่น ประกอบกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา รวมไปถึงแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมืองและการพัฒนาองค์กร โดยในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นโลกแห่งข้อมูลข่าวสารที่สามารถรับ และส่งต่ออย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ประชาชน ชุมชน และสังคมรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ประชาชนมีความรู้ความสามารถมากขึ้น และพร้อมที่จะเข้ามามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น ในขณะที่โครงสร้างและระบบการศึกษายังบริหารและจัดการภายใต้ กฎ ระเบียบ กติกา และแบบแผนการปฏิบัติรูปแบบเดิม ส่งผลให้เกิดปัญหาและความไม่คล่องตัว ในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การปรับปรุงแก้ไขปัญหา และการพัฒนาระบบการบริหารงาน บุคคลของครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้หน่วยงานและสถานศึกษา สามารถบริหารและจัดการศึกษาที่แสดงความรับผิดชอบต่อคุณภาพมาตรฐานให้แก่ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลมากขึ้น รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนของสังคม อาทิ บุคคล ครอบครัว ชุมชน สังคม ภาคเอกชน สถานประกอบการ มูลนิธิ วัด สถาบัน และองค์กรต่าง ๆ ในสังคมที่มีศักยภาพ และความพร้อม สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย โดยมีกฎหมาย กฎ ระเบียบ กติกาที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีเป้าหมาย ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนอง ความต้องการของประชาชนและพื้นที่ ระบบบริหารงานบุคคลของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

เทศบาลตำบลแม่เกาะในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่ จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก ประกอบกับ ผู้บริหารเทศบาล ผู้บริหารสถานศึกษา พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของเทศบาลตำบลแม่เกาะ ถือเป็นหัวใจสำคัญของ

การพัฒนาการศึกษา. เพราะจะเป็นผู้ที่ให้การส่งเสริม สนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ขององค์กร และสถานศึกษาในสังกัด ดังนั้น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของเทศบาลตำบลแม่เมาะะ จึงจำเป็นต้องหมั่นศึกษาหาความรู้ และหมั่นพัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้ และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ในการจัดการศึกษาอยู่เสมอ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลา ดังนั้น จากหลักการและเหตุผลข้างต้นนี้ กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะะ จึงได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และทัศนศึกษาดูงาน ขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในด้านการบริหารการจัดการศึกษาให้กับผู้บริหารเทศบาล ผู้บริหารสถานศึกษา พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของเทศบาลตำบลแม่เมาะะ

๔. วัตถุประสงค์

- ๔.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรกองการศึกษาฯ ได้รับการอบรม พัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ๔.๒ เพื่อให้เกิดอุดมการณ์เป็นข้าราชการที่ดี มีจรรยาบรรณที่ดีในวิชาชีพ ครู และ ข้าราชการ
- ๔.๓ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนเก่งและคนดี มีคุณภาพ มีความคิดสร้างสรรค์เชิงบวก

๕. เป้าหมาย

ครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะะ

๖. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๗. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๗.๑ จัดประชุมร่วมกันเพื่อระดมความเห็น ปัญหาและข้อเสนอแนะกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๗.๒ วางแผนการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ
- ๗.๓ เสนอโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ฝ่ายต่าง ๆ
- ๗.๔ จัดประชุมคณะกรรมการ/มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ๗.๕ จัดทำเอกสารต่างๆ และติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ
- ๗.๖ ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ
- ๗.๗ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและการติดตามประเมินผลโครงการฯ เสนอผู้บริหาร

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

๙. สถานที่ดำเนินการ

๑. โรงเรียนบ้านศาลา สังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ อำเภอแม่อริม จังหวัดเชียงใหม่
๒. ห้องประชุม โรงแรมสวนพฤกษศาสตร์ทวีชล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๑๐. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรกองการศึกษาฯ ปรากฏตามโครงการ หน้า ๒๐๐ เลขที่ ๐๑๖/๒๕๖๔ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่าย ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณตั้ง ไว้ (บาท)	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙
๑.	ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวิทยากร ๑ วัน จำนวน ๗ ชั่วโมงๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ คน	๔๒,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๒) ค่าสมนาคุณ วิทยากร
๒.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันที่ ๑ (ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนบ้านศาลา จ.เชียงใหม่) ค่าอาหารว่างฯ ช่วงเช้า สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๔ คนๆ ละ ๓๕ บาท/มือ จำนวน ๑ มือ ค่าอาหารว่างฯ ช่วงบ่าย สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๔ คนๆ ละ ๓๕ บาท/มือ จำนวน ๑ มือ วันที่ ๒ (อบรม ณ โรงแรมสวนพฤกษศาสตร์ทวีชล จ.เชียงใหม่) ค่าอาหารว่างฯ ช่วงเช้า สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๔ คนๆ ละ ๕๐ บาท/มือ จำนวน ๑ มือ ค่าอาหารว่างฯ ช่วงบ่าย สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๔ คนๆ ละ ๕๐ บาท/มือ จำนวน ๑ มือ	๙,๑๘๐ ๑,๘๙๐ ๑,๘๙๐ ๒,๗๐๐ ๒,๗๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๑) ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม
๓.	ค่าอาหาร วันที่ ๑ (ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนบ้านศาลา จ.เชียงใหม่) ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๔ คนๆ ละ ๓๐๐ บาท/มือ จำนวน ๑ มือ ค่าอาหารเย็น สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๔ คนๆ ละ ๔๕๐ บาท/มือ จำนวน ๑ มือ วันที่ ๒ (อบรม ณ โรงแรมสวนพฤกษศาสตร์ทวีชล จ.เชียงใหม่) ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๔ คนๆ ละ ๔๕๐ บาท/มือ จำนวน ๑ มือ	๖๔,๘๐๐ ๑๖,๒๐๐ ๒๔,๓๐๐ ๒๔,๓๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๓) ค่าอาหาร
๔.	ค่าเช่าที่พักรวมอาหารเช้า จำนวน ๕๔ คน คนละ ๗๕๐ บาท จำนวน ๑ คืน	๔๐,๕๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๔) ค่าเช่าที่พัก
๕.	ค่าเช่าห้องประชุมสำหรับการอบรม ๑ วัน	๑๐,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
๖.	ค่าจ้างเหมารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงจำนวน ๒ วัน จำนวน ๖ คัน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท (ไป-กลับ)	๖๐,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๕) ค่ายานพาหนะ
๗.	ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑ x ๓ เมตร	๓๖๐	ข้อ ๑๒ (๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
๘.	ค่าประกาศนียบัตร	๒,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๔) ค่าประกาศนียบัตร
๙.	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ จำนวน ๕๔ คน ๆ ละ ๖๐ บาท	๓,๒๔๐	ข้อ ๑๒ (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
๑๐.	ค่ากระเป๋ابرจุเอกสาร จำนวน ๕๔ คน ๆ ละ ๒๕๐ บาท	๑๓,๕๐๐	ข้อ ๑๒ (๙) ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๑.	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๔,๔๒๐	ข้อ ๑๒ (๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น ในการฝึกอบรม
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท			

หมายเหตุ – สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ และเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๑. ตัวชี้วัด (KPI)

๑๑.๑ เสิ่งปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจต่อโครงการ ร้อยละ ๘๐

๑๑.๒ เสิ่งคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจต่อโครงการ ในระดับมาก

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ เครื่องมือในการติดตามประเมินผล

- แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

๑๒.๒ ระยะเวลาประเมินโครงการ วันที่ ๑๓ – ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

๑๒.๓ วิธีการติดตามประเมินผล

- แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผล

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ครูและบุคลากรกองการศึกษา เกิดอุดมการณ์เป็นข้าราชการที่ดี มีจรรยาบรรณที่ดีในวิชาชีพ
ครู และ ข้าราชการ

๑๓.๒ ปรับเปลี่ยนทัศนคติเชิงบวก และการเสริมสร้างแนวคิด ให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปใน
ทิศทางที่ถูกต้องสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัตติยาพร สมสนุก)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ

(นางอภิญญา ออกฉาย)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางแพตติชา จันทะไทย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ว่าที่ร้อยเอก.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ