



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

| แผนงาน                             | งาน                                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                     | โครงการ/<br>รายการ    | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินโอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย               |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบดำเนินงาน                                  | ค่าตอบแทนการ<br>ปฏิบัติงานนอก<br>เวลาราชการ                                                       |                       | 100,000.00                              | 81,100.00                        | 10,000.00 (-)          | 71,100.00           |                                                     |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบดำเนินงาน                                  | เงินช่วยเหลือ<br>การศึกษาบุตร<br>การศึกษานอกระบบ<br>การศึกษานานาชาติ/<br>พนักงาน/ลูกจ้าง<br>ประจำ |                       | 70,000.00                               | 14,350.00                        | 10,000.00 (+)          | 24,350.00           | งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                    |
| แผนงาน<br>สาธารณสุข                | งานบริการ<br>สาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุข<br>อื่น        | งบดำเนินงาน                                  | สวัสดิการวิทยาศาสตร์<br>หรือการแพทย์<br>มาซึ่งบริการ                                              |                       | 700,000.00                              | 379,407.00                       | 20,000.00 (-)          | 359,407.00          |                                                     |
| แผนงาน<br>สาธารณสุข                | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข                | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้เกิด<br>มาซึ่งบริการ                                                               | ค่าจ้างเหมา<br>บริการ | 120,000.00                              | 26,698.20                        | 20,000.00 (+)          | 46,698.20           | งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย                 |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                                          | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุสำนักงาน                                                                                     |                       | 1,050,000.00                            | 455,641.92                       | 30,000.00 (-)          | 425,641.92          |                                                     |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                                          | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้เกิด<br>มาซึ่งบริการ                                                               | ค่าจ้างเหมา<br>บริการ | 1,072,000.00                            | 8,903.18                         | 30,000.00 (+)          | 38,903.18           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารงาน<br>คลัง                                     | งบดำเนินงาน                                  | ค่าบำรุงรักษา<br>และซ่อมแซม                                                                       |                       | 2,950,000.00                            | 860,347.13                       | 300,000.00 (-)         | 560,347.13          |                                                     |

| แผนงาน                             | งาน                                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                       | โครงการ/<br>รายการ                             | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าชี้แจงกรณีโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุไฟฟ้าและ<br>วิทยุ              |                                                | 200,000.00                              | 662.50                           | 300,000.00 (+)            | 300,662.50          | งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย        |
| แผนงานการ<br>ศึกษา                 | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา                     | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้เกิด<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>บริการพนักงาน<br>ดูแลสระว่ายน้ำ | 108,000.00                              | 27,000.00                        | 2,000.00 (-)              | 25,000.00           |                                         |
| แผนงานการ<br>ศึกษา                 | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา                     | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้เกิด<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>บริการ                          | 150,000.00                              | 1,757.44                         | 2,000.00 (+)              | 3,757.44            | งบประมาณที่สั่งไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

1. หัวหน้าหน่วยงาน...ศิริพงษ์ สัตยาพร...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบดำเนินงาน ปี 65 ๒๕๖๙๐

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

อธิบดีกรม ๓๓๖๔ ๔๔

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีกระทรวง ๒๕๖๙๓๖..... ๑๕

(ลงชื่อ).....

ศิริพงษ์

(.....นางพรสมมา พงษ์วรกรณ.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่.....10 เดือน.....สิงหาคม พ.ศ.....๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอโอนงบค่าจ้างช่าง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับการกองช่าง

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปกครองของราชการ ๒๒

(ลงชื่อ) Jamme

( นายธรรมรักษ์ เรืองสุข )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอโอนงบค่าจ้างช่าง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับการกองช่าง

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปกครองของราชการ ๒๒

(ลงชื่อ) Jamme

(นางสาวนา จันทะรัง)

( หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสารพัดธุการ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน.....รองอธิบดีกรมฯ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด

(ให้เหตุผลความจำเป็นที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด).....ขอเงินโอนจากงบปี ๖๖ มาใช้ในปี ๖๗

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้อธิบดีกรมฯ

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดตั้งกรมฯ.....ส.ค.

(ลงชื่อ).....สมชาย

(.....(นางนพพิชา จันดีไชย).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....๑๑.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๙

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เห็นไม่สมควร

(ลงชื่อ).....(นางสาววรรณิศา ธรรมบุญเป้ง)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....๑๑.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๙

3.เจ้าหน้าที่ซึ่งงบประมาณ

ความเห็น



(ลงชื่อ)

ข้าพเจ้าหรือเอก

(ข้าพเจ้าหรือเอก)

ตำแหน่ง

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เกาะ

วันที่ 14

เดือน กันยายน

พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายอรรถกร ขุนศรี)

ตำแหน่ง

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ

วันที่ 14

เดือน กันยายน

พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้อนุญาตได้ยื่นขอรับ

14

เดือน

กันยายน

พ.ศ.

2569

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. ลำดับการณีสืบเนื่องงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่เสนอ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่เสนอ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีนี้เองประมาณหนึ่งงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัด ฯ).....โทร/แฟกซ์ ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๐๖  
ที่ ลป ๕๓๘๐๑/-.....ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘  
เรื่อง.....ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

๑.งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่าย ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๑. สำนักปลัดเทศบาล
๒. กองการศึกษา
๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. กองช่าง

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๑ ชุด

๒. ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอน งบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอ ประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘

### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

### ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหนังสือที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวศุภทัย ศรีอุทิศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ





(นางพรธนา พงกษ์วราภรณ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



ว่าที่ร้อยเอก

  
(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



  
(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๕๓๘๐๓/

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ บังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และในการนี้ กองช่างเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง ไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

๑. เนื่องจาก งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุและงบดำเนินงาน ค่าตอบแทนเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และการโอนครั้งนี้ได้โอนงบประมาณจาก แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ซึ่งมีงบประมาณเหลือจ่ายและไม่มีผลกระทบต้องงบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด ดังนั้น กองช่าง จึงขอโอนงบประมาณ ตามรายละเอียด ดังนี้

| <u>โอนลด</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <u>โอนเพิ่ม</u>                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งบ ดำเนินงาน<br>หมวด ค่าตอบแทน<br>ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ<br>รายการค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ<br>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๑,๑๐๐.- บาท<br>โอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท<br>งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๑,๑๐๐.- บาท | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งบ ดำเนินงาน<br>หมวด ค่าตอบแทน<br>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร<br>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๓๕๐.- บาท<br>โอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท<br>งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๓๕๐ บาท |
| <u>รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                | <u>รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท</u>                                                                                                                                                                                                                       |

| โหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | โหนดเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๗๐,๑๒๒.๓๘ บาท</p> <p>โหนด จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๗๐,๑๒๒.๓๘ บาท</p> <p><u>รวมโหนดทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐.- บาท</u></p> | <p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าวัสดุ</p> <p>ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๖๒.๕๐ บาท</p> <p>โหนดเพิ่ม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐๐,๖๖๒.๕๐ บาท</p> <p><u>รวมโหนดเพิ่มทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐.- บาท</u></p> |

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

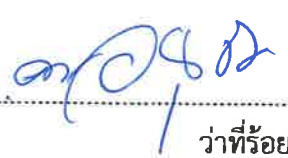
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาล .....

  
ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี .....

  
(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /๒๕๖๙

| แผนงาน                       | งาน                                                       | งบ        | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย               | โครงการ/<br>รายการ          | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/คำ<br>ชี้แจงการโอน<br>งบประมาณ<br>รายจ่าย       |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------|
| บริหารงานทั่วไป              | บริหารงาน<br>คลัง                                         | ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย       | ค่าบำรุงรักษา<br>และซ่อมแซม | ค่าบำรุงรักษา<br>และซ่อมแซม | ๓,๑๕๐,๐๐๐.          | ๘๖๐,๓๔๗.๑๓          | (-)๓๐๐,๐๐๐.-              | ๕๖๐,๓๔๗.๑๓          |                                                        |
| อุตสาหกรรม<br>และการ<br>โยธา | บริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรม<br>และการ<br>โยธา | ดำเนินงาน | ค่าวัสดุ        | วัสดุไฟฟ้าและ<br>วิทยุ      | วัสดุไฟฟ้าและ<br>วิทยุ      | ๒๐๐,๐๐๐.-           | ๖๖๒.๕๐              | (+)๓๐๐,๐๐๐                | ๓๐๐,๖๖๒.๕๐          | งบประมาณ<br>ที่ตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อ<br>การเบิกจ่าย |

*Patana*

(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมคำวงศ์)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙  
เทศบาลตำบลแม่เมว อำเภอแม่เมว จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /๒๕๖๙

| แผนงาน                       | งาน                                                       | งบ        | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย                               | โครงการ/<br>รายการ                                                      | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-)<br>จำนวนเงินที่<br>โอน | งบประมาณหลัง<br>โอน | เหตุผล/คำ<br>ชี้แจงการโอน<br>งบประมาณ<br>รายจ่าย       |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-----------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------|
| อุตสาหกรรม<br>และการ<br>โยธา | บริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรม<br>และการ<br>โยธา | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน       | ค่าตอบแทนการ<br>ปฏิบัติงานนอก<br>เวลาราชการ | ค่าตอบแทนการ<br>ปฏิบัติงานนอก<br>เวลาราชการ                             | ๑๐๐,๐๐๐.-           | ๘๑,๑๐๐.-            | (-)๑๐,๐๐๐.-                  | ๗๑,๑๐๐.-            |                                                        |
| อุตสาหกรรม<br>และการ<br>โยธา | บริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรม<br>และการ<br>โยธา | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน       | เงินช่วยเหลือ<br>การศึกษาบุตร               | เงินช่วยเหลือ<br>การศึกษาบุตร<br>ข้าราชการ/<br>พนักงาน/<br>ลูกจ้างประจำ | ๗๐,๐๐๐.-            | ๑๔,๓๕๐.-            | (+)๑๐,๐๐๐.-                  | ๒๔,๓๕๐.-            | งบประมาณ<br>ที่ตั้งไว้ไม่<br>เพียงพอต่อ<br>การเบิกจ่าย |

  
(นายธรรมรัตน์ อัครสุคนธ์)  
ผู้อำนวยการกองช่าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร ๑๒๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๕/ ๑๑๔๓

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย สำหรับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ของราชการ จำนวน ๔ คัน (รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๐ - ๓๕๗๔ ลำปาง, หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๓๖๗๓ ลำปาง, หมายเลขทะเบียน ๘๐ - ๖๘๒๙ ลำปาง, หมายเลขทะเบียน ๘๐ - ๖๘๓๐ ลำปาง) ที่ยังไม่ได้ทำประกันภัย พ.ร.บ. และประกันภัยชั้น ๓ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ พบว่ามีเงินงบประมาณเหลือจ่ายที่สามารถโอนงบประมาณได้ โดยตรวจสอบงบประมาณจากกองคลังและระบบบันทึกบัญชีแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและสามารถดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบจิงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว รายละเอียดดังนี้

| โอนลด                                 | โอนเพิ่ม                              |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| แผนงานสาธารณสุข                       | แผนงานสาธารณสุข                       |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข     |
| งบดำเนินงาน                           | งบดำเนินงาน                           |
| หมวดค่าวัสดุ                          | หมวดค่าใช้สอย                         |
| ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์    | ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  |
| ตั้งไว้ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท          | ค่าจ้างเหมาบริการ                     |
| ผูกพัน จำนวน - บาท                    | ตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท          |
| เบิกจ่าย จำนวน ๓๑๖,๘๓๘.๐๐ บาท         | ผูกพัน จำนวน - บาท                    |
| คงเหลือ จำนวน ๓๘๓,๑๖๒.๐๐ บาท          | เบิกจ่าย จำนวน ๖๔,๔๐๑.๘๐ บาท          |
| รวมโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท          | คงเหลือ จำนวน ๗๐,๕๙๘.๒๐ บาท           |
|                                       | รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท       |
| รวมโอนลดทั้งหมดจำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท    | รวมโอนเพิ่มทั้งหมดจำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท |

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงเห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๐-1

(นางสาวยุวธิดา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็น เห็นควรพิจารณา ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /๒๕๖๙

| แผนงาน              | งาน                                       | งบ          | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย                    | โครงการ/รายการ    | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน<br>ที่โอน |   | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจง<br>งบประมาณ<br>รายการณมีการ<br>แก้ไขเปลี่ยนแปลง |
|---------------------|-------------------------------------------|-------------|-----------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---|---------------------|----------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น | งบดำเนินงาน | ค่าวัสดุ        | วัสดุวิทยาศาสตร์<br>หรือการแพทย์ |                   | ๓๐๐,๐๐๐             | ๓๔๓,๑๖๒.๐๐          | ๒๐,๐๐๐                    | - | ๓๖๓,๑๖๒.๐๐          |                                                          |
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข     | งบดำเนินงาน | ค่าใช้สอย       | รายจ่ายเพื่อให้น้ำ<br>ซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมาบริการ | ๑๒๐,๐๐๐.๐๐          | ๓๐,๕๔๘.๒๐           | ๒๐,๐๐๐                    | + | ๔๐,๕๔๘.๒๐           | งบประมาณที่ได้รับ<br>ไม่เพียงพอสำหรับ<br>การเบิกจ่าย     |

- หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
  - เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ
  - การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวยุวธิดา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๔๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๑๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๑/๔๓๑

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ และสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่เนื่องจากไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติงบประมาณ รายจ่าย รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน

สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติงบประมาณ ตามรายการข้างต้น ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้วพบว่า มีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย และเหลือจ่ายจากการชำระหนี้ในส่วนที่เหลือแล้วและได้ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลัง แล้ว สามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ และงบประมาณดังกล่าว มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มเนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

| โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>สำนักปลัดเทศบาล</u></p> <p><u>สำนักปลัดเทศบาล</u><br/>แผนงานบริหารงานทั่วไป<br/>งานบริหารงานทั่วไป<br/>หมวด ค่าวัสดุ<br/>ประเภท วัสดุสำนักงาน<br/>มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๔๕๕,๖๔๑.๙๒ บาท<br/>จำนวนขอโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท</p> | <p><u>สำนักปลัดเทศบาล</u></p> <p><u>สำนักปลัดเทศบาล</u><br/>แผนงานบริหารงานทั่วไป<br/>งานบริหารงานทั่วไป<br/>หมวด ค่าใช้สอย<br/>ประเภท ค่าจ้างเหมาบริการ<br/>มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๓๒,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๘,๙๐๓.๑๘ บาท<br/>จำนวนขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท</p> |

/ข้อมูลหมายเหตุ....

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

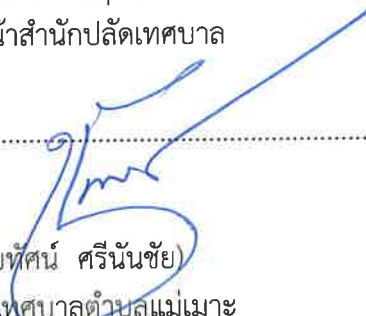
๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางพรรณา พุกษ์วรารมย์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....

ว่าที่ร้อยเอก

  
(ชัยทัศน์ ศรีนัยชัย)  
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

( ☒ ) อนุมัติ                      ( ☐ ) ไม่อนุมัติ

  
(นายธรรมการ ชุมศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอ แม่เกาะ จังหวัด ลำปาง

โอนครั้งที่ /2569

| แผนงาน                    | งาน             | งบ          | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย         | โครงการ/รายการ    | งบ<br>ประมาณ<br>อนุมัติ | โอนเพิ่ม<br>(บาท) | งบ<br>ประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย                     |
|---------------------------|-----------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าวัสดุ    | วัสดุสำนักงาน         |                   | 1,050,000.00            |                   | 455,641.92              | 30,000.00                 | - 425,641.92    |                                             |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าใช้สอย   | รายจ่ายเพื่อให้บริการ | ค่าจ้างเหมาบริการ | 1,072,000.00            |                   | 8,903.18                | 30,000.00                 | + 38,903.18     | งบประมาณที่สั่ง<br>ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

หัวหน้าสำนักงานพิเศษเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)



(นางพรธนา พงษ์วรารณ์)

หัวหน้าสำนักงานพิเศษเทศบาล



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ โทร. ๐-๕๔๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๘.....

ที่ ..ลป ๕๓๘๐๔/๑๓๘๔..... วันที่ ..๑๖/๑๐/๒๕๖๔.....

เรื่อง ..ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการนี้ กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ นั้น

### ข้อเท็จจริง

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากกองการศึกษามีภารกิจในการบริการด้านสาธารณะ ด้านการศึกษา ศาสนาและนันทนาการ ซึ่งมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายในรายการจ้างเหมาบริการหลายรายการ ประกอบกับได้ตรวจสอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๕๓-๐๐๐๘ ประกันภัยรถยนต์ จะสิ้นสุดวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ และมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

กองการศึกษา ขออนุมัติโอนงบประมาณตามรายการข้างต้น โดยโอนลดจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ พนักงานดูแลสระว่ายน้ำ เนื่องจากได้มีการจ้างคนงานทั่วไปประจำสระว่ายน้ำแล้ว จึงไม่มีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบุคคลภายนอกในตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ได้ตรวจสอบงบประมาณ และพบว่าไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งไม่มีผลกระทบต่องบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด จึงมีความจำเป็นในการโอนงบประมาณ ตามรายละเอียดดังนี้

/โอนลด...

| โอนลด                                  |                    | โอนเพิ่ม                         |                    |
|----------------------------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------|
| ๑.แผนงานการศึกษา                       |                    | ๑.แผนงานการศึกษา                 |                    |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา       |                    | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา |                    |
| งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย                  |                    | งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย            |                    |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ         |                    | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   |                    |
| ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลสระว่ายน้ำ |                    | ค่าจ้างเหมาบริการ                |                    |
| งบประมาณตั้งไว้                        | ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท     | งบประมาณตั้งไว้                  | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท     |
| เบิกจ่าย                               | - บาท              | เบิกจ่าย                         | ๙๒,๒๔๒.๕๖ บาท      |
| โอนลด                                  | ๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท      | ผูกพัน                           | ๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท      |
| คงเหลือ                                | ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท      | โอนลด                            | - บาท              |
|                                        |                    | คงเหลือ                          | ๑,๗๕๗.๔๔ บาท       |
| โอนลด                                  | จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท | โอนเพิ่ม                         | จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท |

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมายจึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

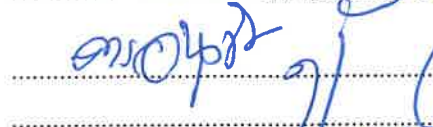
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และลงนามในการโอนเงินงบประมาณฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ พร้อมทั้งสำเนาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในกำหนดต่อไป



(นางแพตติชา จันดีไทย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายธรรมการ ชุมศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 อนุมัติเมื่อวันที่  
 เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง  
 โอนครั้งที่

| งาน                              | งบ          | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย                  | โครงการ/รายการ                         | งบประมาณก่อนโอน | (+/-)จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย |
|----------------------------------|-------------|-------------|--------------------------------|----------------------------------------|-----------------|----------------------|-----------------|---------------------------------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน | ค่าใช้สอย   | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลสระว่ายน้ำ | ๒๗,๐๐๐.๐๐       | ๒,๐๐๐.๐๐(-)          | ๒๕,๐๐๐.๐๐       |                                       |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน | ค่าใช้สอย   | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมาบริการ                      | ๑,๗๕๗.๔๔        | ๒,๐๐๐.๐๐ (+)         | ๓,๗๕๗.๔๔        | งบประมาณยังไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย   |

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการเบิกจ่ายไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น  
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ข้อ ๒๖

  
 (นางแพททิชา จันทะไทย)  
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

## เรื่อง ขอเสนอราคาประกันภัยรถยนต์

เรียน เทศบาลตำบลแม่เมาะ

บริษัท ไทยไฟเบอร์ลัม จำกัด (มหาชน) ขอเสนอราคาประกันภัยรถยนต์  
ดังรายละเอียดต่อไปนี้ :

| ลำดับ | รายการ                              | รหัส<br>รถ | ชื่อรถ | เลขทะเบียน  | ระยะเวลาประกันภัย |              | เบี้ยรวม<br>(บาท) |
|-------|-------------------------------------|------------|--------|-------------|-------------------|--------------|-------------------|
|       |                                     |            |        |             | เริ่มต้นวันที่    | ถึงวันที่    |                   |
| 1.    | ประกันภัย พ.ร.บ.<br>1.รถกระบะบรรทุก | 1.40A      | TOYOTA | บข 5380 ตป. | 17 ก.ย. 2569      | 17 ก.ย. 2570 | 967.28            |
| 2.    | ประกันภัยชั้น 3<br>1.รถกระบะบรรทุก  | 320        | TOYOTA | บข 5380 ตป. | 17 ก.ย. 2569      | 17 ก.ย. 2570 | 2,255.56          |
|       |                                     |            |        |             | รวมทั้งสิ้น       |              | 3,222.84          |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ทางเทศบาลฯ คงจะให้ความไว้วางใจ  
ให้เราได้มีโอกาสร่วมใช้เหมือนเดิม

**ขอแสดงความนับถือ**

(น.ส.โปรคปราน สุวรรณเมือง)

บริษัท ไทยปทุมประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
123 อาคาร วี.รณ หาวเวอร์ ถนนพระราม 9  
แขวงวัดยาวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310  
โทร.1525 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107555000228



泰順安保險 (公) 有限公司  
www.thaipaboon.com

Thai Paiboon Insurance Public Company Limited  
123 V, ONE Tower, Rama IX Rd., Huai Khwang,  
Bangkok 10310, THAILAND Tel. 1525

ชำระอากรแล้ว

ค้นฉบับ

สาขาเชียงใหม่

รหัสบริษัท : TPB  
Co.Code  
ตารางกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์  
THE MOTOR INSURANCE SCHEDULE  
ประเภท 3

กรมธรรม์เลขที่ : VM3-3100000655-25R40  
Policy No.  
อาณาเขตที่คุ้มครอง : ประเทศไทย  
Territorial Limit Covered : Thailand

ผู้เอาประกันภัย : ชื่อ ส่วนราชการเทศบาล ตำบลแม่มาะ  
The Insured Name  
ที่อยู่ 390 หมู่ 11 ตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง 52220  
Address  
อาชีพ  
Occupation

ผู้ขับขี่ 1 : วัน/เดือน/ปีเกิด  
Driver 1 Date of Birth  
ผู้ขับขี่ 2 : วัน/เดือน/ปีเกิด  
Driver 2 Date of Birth  
อาชีพ  
Occupation

ผู้รับประโยชน์ :  
Name of the Beneficiary

ระยะเวลาเอาประกันภัย : เริ่มตั้งแต่วันที่ 17/09/2568  
Period of Insurance From To  
สิ้นสุดวันที่ 17/09/2569  
เวลา 16.30 น.  
at 16.30 hours

รายการรถยนต์ที่เอาประกันภัย : Particulars of Motor Vehicle :

| No. | รหัส Code | ชื่อรถยนต์ / รุ่น Make/Model | เลขทะเบียน Licence No. | เลขตัวถัง Chassis No. | ปีรุ่น Model Yr. | แบบตัวถัง Body Type | จำนวนที่นั่ง/ขนาด/เกียร์ No. of Seats/Displacement/GVW |
|-----|-----------|------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------|---------------------|--------------------------------------------------------|
| 1   | 320       | TOYOTA HILUX VIGO            | บข5380 ลป              | MR0GS12G005071387     | 2009             | รถยนต์บรรทุก        | 3 /2494/                                               |

จำนวนเงินเอาประกันภัย : กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้การคุ้มครองเฉพาะข้อตกลงคุ้มครองที่มีจำนวนเงินเอาประกันภัยระบุไว้เท่านั้น  
Sum Insured : This policy affords coverages only with respect to those agreements for which a limit of liability is shown.

| ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก Third Party Liability                                                                                                                                                                              | รถยนต์เสียหาย สูญหาย ไฟไหม้ Own Damage/Theft/Fire                                                                                                                                    | ความคุ้มครองตามเอกสารแนบท้าย Coverages Following Endorsements                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย เฉพาะส่วนเกินวงเงินสูงสุดตาม พ.ร.บ.<br>Bodily Injury/Death, only the excess of the highest limit from the Act<br>500,000 บาท/คน Baht/Person<br>10,000,000 บาท/ครั้ง Baht/Accident | 1) ความเสียหายต่อรถยนต์ Own Damage<br>- บาท/ครั้ง Baht/Accident<br>1.1 ความเสียหายส่วนแรก Deductible<br>- บาท/ครั้ง Baht/Accident<br>2) รถยนต์สูญหาย/ไฟไหม้ Theft/Fire<br>- บาท Baht | 1) อุบัติเหตุส่วนบุคคล Personal Accident<br>1.1 เสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ/ทุพพลภาพถาวร Loss of Life/Dismemberment/Permanent Disability<br>ก) ผู้ขับขี่ 1 คน Driver 50,000 บาท Baht<br>ข) ผู้โดยสาร 2 คน Passenger (s) 50,000 บาท/คน Baht/Person<br>1.2 ทุพพลภาพชั่วคราว Temporary Disability<br>ก) ผู้ขับขี่ 1 คน Driver - บาท/สัปดาห์ Baht/Week<br>ข) ผู้โดยสาร - คน Passenger (s) - บาท/คน/สัปดาห์ Baht/Person/Week<br>2) ค่ารักษาพยาบาล Medical 50,000 บาท/คน Baht/Person<br>3) การประกันตัวผู้ขับขี่ Bailbond 200,000 บาท/ครั้ง Baht/Accident |
| 2) ความเสียหายต่อทรัพย์สิน Property Damage<br>800,000 บาท/ครั้ง Baht/Accident<br>2.1 ความเสียหายส่วนแรก Deductible<br>- บาท/ครั้ง Baht/Accident                                                                             | คุ้มครองอุปกรณ์ตกแต่งเพิ่มเติมภายในวงเงินไม่เกิน - บาท รวมอยู่ในทุนประกันภัย                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

ไม่รวม พ.ร.บ.

เบี้ยประกันภัยตามความคุ้มครองหลัก Premium following Main Coverages 3,478.00 บาท Baht  
(เบี้ยประกันภัยนี้ได้หักส่วนลดกรณีระบุชื่อผู้ขับขี่ - บาทแล้ว)

| ส่วนลด Discounts | ความเสียหายส่วนแรก Deductible | ส่วนลดกลุ่ม Fleet | ประวัติ Experience | อื่น ๆ Others | รวมส่วนลด Total   |
|------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------|---------------|-------------------|
| -                | บาท Baht                      | บาท Baht          | 1,399.00 บาท Baht  | บาท Baht      | 1,399.00 บาท Baht |

ส่วนเพิ่ม Additions ประวัติเพิ่ม Experience บาท Baht

| เบี้ยประกันภัยสุทธิ Net Premium (บาท/Baht) | อากรแสตมป์ Stamp Duty (บาท/Baht) | ภาษีมูลค่าเพิ่ม/Vat. (บาท/Baht) | รวม/Total (บาท/Baht) |
|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| 2,099.00                                   | 9.00                             | 147.56                          | 2,255.56             |

รายการเอกสารแนบท้ายที่แนบ รย.30, รย.01, รย.02, รย.03

การใช้รถยนต์ : ใช้เพื่อการพาณิชย์ ไม่ใช่เพื่อการบรรทุก และขนส่งสินค้าที่มีความเสี่ยงภัยสูง เช่น เชื้อเพลิง กรด และ ไม่ใช่การจูงรถหว่าง  
Use of Motor Vehicle :

☐ การประกันภัยโดยตรง Direct Insurance ☐ ตัวแทนประกันภัย Agent ☒ นายหน้าประกันภัย Broker นาย ชัยวุฒิ จุริรัตนกุล License No. 6204028677

วันที่สัญญาประกันภัย Agreement made on 17/09/2568 วันที่กรมธรรม์ประกันภัย Policy issued on 16/09/2568

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท  
As evidence the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office.

นางพัชรา มาลากุล ณ อยุธยา/กรรมการ - Director นายอุจน์ พงษ์เงิน/กรรมการ - Director นางสาวทิพนีย์ อาจตะคุ - ผู้รับมอบอำนาจ - Authorized Signature

บริษัท ไทยประกันภัยประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
123 อาคาร วี.เอ็ม. ทาวเวอร์ ถนนเพชรบุรี  
แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10310  
โทร. 1525 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107555000228



泰順安保險(泰)有限公司  
www.thaipatboon.com

Thai Patboon Insurance Public Company Limited  
123 V.M.E Tower, Rama 9 Rd., Huai Khwang,  
Bangkok 10310, THAILAND Tel. 1525  
Registration Number 0107555000228

ค้นฉบับ  
สาขาเชียงใหม่



010755500022800 CTP320004421693 170925170926 96728

ตารางกรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ / ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี / ใบกำกับภาษีอย่างย่อ  
THE SCHEDULE / RECEIPT / TAX INVOICE

|                                                                 |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |                        |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------|
| รหัสบริษัท:<br>Co. Code                                         | กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่<br>Policy No.                                    | CTP-3200044216-25R40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                            |                        |                                                           |
| รายการ<br>Item                                                  | 1. ผู้เอาประกันภัย<br>1. The Insured                                     | ชื่อ:<br>Name                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ส่วนราชการเทศบาล ตำบลแม่เมาะ                               |                        |                                                           |
|                                                                 | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000436335                                     | ที่อยู่:<br>Address                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 390 หมู่ 11<br>ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง 52220 |                        |                                                           |
| รายการ<br>Item                                                  | 2. ระยะเวลาประกันภัย:<br>2. Period Insured                               | เริ่มวันที่<br>From                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 17/09/2568                                                 | ถึงวันที่<br>To        | 17/09/2569                                                |
| รายการ<br>Item                                                  | 3. รถที่เอาประกันภัย:<br>3. Particulars of Motor Vehicle                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |                        |                                                           |
| รหัส<br>Code                                                    | ชื่อรถ<br>Motor Vehicle Model                                            | เลขทะเบียนรถ<br>Licence No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เลขตัวถัง<br>Chassis No.                                   | แบบตัวถัง<br>Body Type | จำนวนที่นั่ง/ขนาด/น้ำหนัก<br>No of Seats/Displacement/GVV |
| 1.40A                                                           | TOYOTA<br>HILUX VIGO                                                     | บข5380ลป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MR0GS12G005071387                                          | รถยนต์บรรทุก           | 3 / 2494 / 3000                                           |
| รายการ<br>Item                                                  | 4. จำนวนเงินคุ้มครองผู้ประสบภัย:<br>4. Limit of Covered                  | (1) 80,000 บาท ต่อหนึ่งคน สำหรับความเสียหายต่อร่างกายหรืออนามัย<br>80,000 Baht per person for bodily injury or injury to health.<br>(2) 500,000 บาท ต่อหนึ่งคน สำหรับการเสียชีวิตหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง<br>500,000 Baht per person for loss of life or total permanent disability.<br>(3) 200,000 บาท ถึง 500,000 บาท ต่อหนึ่งคน สำหรับทุพพลภาพอย่างถาวร หรือการสูญเสียอวัยวะตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย ข้อ 3<br>200,000 Baht to 500,000 Baht per person of permanent disability or dismemberment according to Clause 3.<br>(4) 200 บาท ต่อวัน รวมกันไม่เกิน 20 วัน สำหรับการชดเชยรายวันกรณีเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลในฐานะคนไข้<br>200 Baht per day, not more than 20 days for daily compensation in case of hospitalization as an inpatient.<br>(5) กรณีผู้ประสบภัยเป็นผู้ขับขี่รถที่เอาประกันภัยจะได้รับความคุ้มครองไม่เกินจำนวนค่าเสียหายเบื้องต้นที่ระบุไว้ในรายการที่ 5<br>In the event that the victim is a driver this vehicle will cover only Preliminary Compensation according to Item 5.<br>ทั้งนี้จำนวนเงินคุ้มครองสูงสุดสำหรับ (1) (2) (3) และ (4) รวมกันไม่เกิน 504,000 บาท ต่อหนึ่งคน และรวมกันไม่เกินห้าล้านบาทสำหรับรถที่มีที่นั่งไม่เกินเจ็ดคนหรือรถบรรทุก<br>ผู้โดยสารรวมไม่เกินเจ็ดคน และไม่เกินสิบห้าบาท สำหรับรถที่มีที่นั่งเกินเจ็ดคนหรือรถบรรทุกผู้โดยสารรวมเกินเจ็ดคน โดยผู้ขับขี่ที่เกินเจ็ดคน ล้อคู่เดียวและครั้ง<br>Maximum coverage for item (1), (2), (3) and (4) combined shall not exceed 504,000 Baht per person and total coverage per accident shall not exceed<br>5 million Baht for vehicle not more than 7 seats or vehicle carrying not more than 7 persons including driver and not exceed 10 million Baht per<br>accident for vehicle more than 7 seats or vehicle carrying more than 7 persons including driver.<br>ทั้งนี้รายละเอียดความคุ้มครองเป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย |                                                            |                        |                                                           |
| รายการ<br>Item                                                  | 5. จำนวนเงินค่าเสียหายเบื้องต้น:<br>5. Limit of Preliminary Compensation | ความเสียหายต่อร่างกาย ไม่เกิน 30,000 บาท ต่อหนึ่งคน หรือตามที่กฎหมายกำหนด<br>Bodily injury not exceeding 30,000 Baht per person or according to the law.<br>ความเสียหายต่อร่างกาย สำหรับการสูญเสียอวัยวะหรือทุพพลภาพอย่างถาวร 35,000 บาท หรือตามที่กฎหมายกำหนด<br>Bodily injury for dismemberment of permanent disability 35,000 Baht or according to law.<br>ความเสียหายต่อชีวิต 35,000 บาท ต่อหนึ่งคน หรือตามที่กฎหมายกำหนด<br>Loss of life 35,000 Baht per person or according to law.<br>จำนวนเงินค่าเสียหายเบื้องต้นเป็นส่วนหนึ่งของจำนวนเงินคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถรายการ 4<br>Preliminary Compensation is part of compensation according to Item 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                            |                        |                                                           |
| รายการ<br>Item                                                  | 6. เบี้ยประกันภัย: (บาท)<br>6. Premium: (Baht)                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |                        |                                                           |
| เบี้ยประกันภัย<br>Premium                                       | ส่วนลดจากการประกันภัยโดยตรง<br>Direct Insurance Discounts                | เบี้ยประกันภัยสุทธิ<br>Net Premium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | อากรแสตมป์<br>Revenue Stamps                               | ภาษีมูลค่าเพิ่ม<br>Vat | รวมเงิน<br>Total                                          |
| 900.00                                                          | -                                                                        | 900.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4.00                                                       | 63.28                  | 967.28                                                    |
| รายการ<br>Item                                                  | 7. การใช้รถ:<br>7. Use of Motor Vehicle                                  | -ใช้ส่วนบุคคล ไม่ใช้รับจ้างหรือให้เช่า-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                            |                        |                                                           |
| <input type="checkbox"/> การประกันภัยโดยตรง<br>Direct Insurance | <input type="checkbox"/> ตัวแทนประกันภัย<br>Agent                        | <input checked="" type="checkbox"/> นายหน้าประกันภัย<br>Broker                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ใบอนุญาตเลขที่<br>License No. 300019/2563                  |                        |                                                           |

วันที่สัญญาประกันภัย: 16/09/2568 Agreement made on 16/09/2568  
วันที่กรมธรรม์ประกันภัยออก: 16/09/2568 Policy issued on 16/09/2568  
เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทโดยบุคคลผู้มีอำนาจได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท  
To be evidence the Company by an authorized persons signed and affixed the Company Seat at its Office

นางชัชฎา มาลากุล ณ อรุณ/กรรมการ - Director นายจูน ฟง จูเน /กรรมการ - Director  
ผู้รับมอบอำนาจ Authorized Signature/ผู้รับเงิน Cashier  
16/09/2568

Evidence of Insurance under the Protection for Motor Vehicle Victims Act.  
to apply for a new vehicle registration or annual tax with the Land Transport Registrar  
เอกสารนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า รถหมายเลขทะเบียนนี้ This document is intended to indicate motor vehicle registration No. บข5380ลป Chassis No. MR0GS12G005071387  
ได้ทำประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 แล้ว โดยระยะเวลาประกันภัย Is insured under the Protection for Motor Vehicle Victims Act B.E. 2535  
เริ่มแต่วันที่ Period Insured from 17/09/2568 ถึงวันที่ to 17/09/2569  
คำกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ Insurance Policy No. CTP-3200044216-25R40 ของบริษัท Insurance Company name ไทยประกันภัยประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
นางชัชฎา มาลากุล ณ อรุณ/กรรมการ - Director นายจูน ฟง จูเน /กรรมการ - Director  
ผู้รับมอบอำนาจ Authorized Signature/ผู้รับเงิน Cashier  
16/09/2568



บริษัท ไทยไฟเบอร์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
อาคาร 3 ชั้น ถนน พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10130  
2501-2604 ชั้นที่ 25, 26 โทรศัพท์ 123 โทรสาร 123  
เลขประจำตัวประชาชน 9-99999-9-99999-9-99999-9  
โทร 1525 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107555000228

泰順安保險 (泰) 有限公司  
www.thaipalboon.com  
ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี  
Receipt/Tax Invoice

Thai Palboon Insurance Public Company Limited  
V ONE Tower, Rooms 2501-2604, 2601-2604  
25th - 26th Floor No. 123 Rama IX Rd.,  
Hua Khwang, Bangkok 10310, THAILAND  
Tel 1525 Tax Identification Number 0107555000228

สาขาเชียงใหม่

ต้นฉบับ -

เลขที่ No.  
วันที่ Date

TI-6809-176296

16/09/2568

|                                                                                                                          |                                            |                                                           |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ชื่อและที่อยู่เอาประกันภัย Name and Address of the Insured                                                               |                                            | เบี้ยประกันภัย(Premium)                                   |                                 |
| ส่วนราชการเทศบาลตำบลแม่มาะ                                                                                               |                                            | 2,099.00 บาท(Baht)                                        |                                 |
| 390 หมู่ 11 ตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง 52220                                                                    |                                            | อากรมอเตอร์(Stamp duty)                                   |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | 9.00 บาท(Baht)                                            |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | รวมเงิน(Total)                                            |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | 2,108.00 บาท(Baht)                                        |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | ภาษีมูลค่าเพิ่ม(Vat)                                      |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | 147.56 บาท(Baht)                                          |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | รวมเป็นเงิน(Total)                                        |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | 2,255.56 บาท(Baht)                                        |                                 |
| อาชีพ (Occupation) อื่นๆ                                                                                                 |                                            | สำนักงานใหญ่ หรือสาขาที่                                  |                                 |
| กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ (Policy Number) VM3-3100000655-25R40                                                             |                                            |                                                           |                                 |
| รหัส (Code)                                                                                                              | เลขทะเบียน (License No.)                   | เลขตัวถัง (Chassis/Engine No.)                            |                                 |
| 320                                                                                                                      | บม5380 ลป                                  | MR0GS12G005071387                                         |                                 |
| รุ่น/รุ่นเครื่องยนต์ (Make/Model) TOYOTA HILUX VIGO                                                                      |                                            | จำนวนที่นั่ง/ขนาดน้ำหนัก (No. of Seats/Displacement(GVW)) |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | 3/2494/                                                   |                                 |
| ระยะเวลาเอาประกันภัย :<br>Period Insured From 17/09/2568 To 17/09/2569                                                   | ประกันภัย / ฐาน (Make/Model) บม5380 ลป     | ประกันภัย 3<br>Third Party                                | เวลา 16.30 น.<br>Time 4.30 P.M. |
| ประเภทการประกันภัย<br>Type of Policy                                                                                     | ประกันภัย 1<br>Comprehensive               | ประกันภัย 2<br>Fire & Theft                               |                                 |
| จำนวนเงินเอาประกันภัย<br>Sum Insured                                                                                     | บาท (รวมเงินค่าประกันภัยเพิ่มเติม)<br>Baht |                                                           |                                 |
| อุปกรณ์ตกแต่งเพิ่มเติม<br>Accessory                                                                                      |                                            |                                                           |                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ระบุผู้ขับขี่<br>No Driver                                                        |                                            |                                                           |                                 |
| <input type="checkbox"/> ระบุผู้ขับขี่<br>Yes Driver                                                                     |                                            |                                                           |                                 |
| การใช้รถคันนี้<br>Use of Motor Vehicle                                                                                   |                                            |                                                           |                                 |
| วันที่สัญญาประกันภัย<br>Agreement made on                                                                                | 17/09/2568                                 |                                                           |                                 |
| ใช้เพื่อการพาณิชย์ ไม่ใช้เพื่อการพาณิชย์ และขนส่งสินค้าที่มีความเสี่ยงสูง เช่น เชื้อเพลิง กรด แก๊ส และไม่ใช้ลากจูงรถพ่วง |                                            | ราคา<br>Price                                             | บาท<br>Baht                     |
|                                                                                                                          |                                            | เลขประจำตัวประชาชน<br>ID. No.                             |                                 |
|                                                                                                                          |                                            | เลขประจำตัวประชาชน<br>ID. No.                             |                                 |

เพื่อเป็นการยืนยันการรับประกันภัยที่ได้ประกันภัยได้ชำระตามจำนวนซึ่งรับ เบี้ยประกันภัยได้ครบถ้วนถูกต้องโดยมีหลักฐานแนบมาพร้อมใบเสร็จรับเงิน

08020134

วันที่  
Date

ธนาคาร  
Bank

เลขที่เช็ค  
Cheque No.

เงินสด  
Cash

วันที่ชำระเงิน  
Type of Payment

กรรมการ-Director

กรรมการ-Director

ผู้รับเงิน - Recipient

## รายการจดทะเบียน

วันจดทะเบียน 26 พฤศจิกายน 2552 เลขทะเบียน บข 5380 จังหวัด ลำปาง  
 ประเภท รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (รย. 3) ลักษณะ กระบะบรรทุก (ไม่มีหลังคา)  
 ยี่ห้อรถ TOYOTA แบบ KUN15R-CRMDYT B5 รุ่นปี ค.ศ. 2009  
 สี เพลา เลขตัวรถ MROGS12G005071387 อยู่ที่ หลังคา  
 ยี่ห้อเครื่องยนต์ TOYOTA เลขเครื่องยนต์ 2KD-6394194  
 อยู่ที่ ข้ายเครื่อง เชื้อเพลิง ดีเซล เลขถังแก๊ส  
 จำนวน 4 ลูก 2494 ซีซี 102 แรงม้า 2 เพลา 4 ล้อ ยาง 4 เส้น  
 น้ำหนักรถ 1600 กก. น้ำหนักบรรทุก/น้ำหนักลงเพลาน้ำหนัก 950 กก.  
 น้ำหนักรวม 2550 กก. ที่นั่ง 2 คน 0618837

0610227

## เจ้าของรถ

ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ลำดับที่ 1 วันที่ครอบครองรถ 1 พฤศจิกายน 2554  
 เทศบาลตำบลแม่เมาะ

## รายการจดทะเบียน

วันจดทะเบียน 26 พฤศจิกายน 2552 เลขทะเบียน บข 5380 จังหวัด ลำปาง  
 ประเภท รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (รย. 3) ลักษณะ กระบะบรรทุก (ไม่มีหลังคา)  
 ยี่ห้อรถ TOYOTA แบบ KUN15R-CRMDYT B5 รุ่นปี ค.ศ. 2009  
 สี เพลา เลขตัวรถ MROGS12G005071387 อยู่ที่ หลังคา  
 ยี่ห้อเครื่องยนต์ TOYOTA เลขเครื่องยนต์ 2KD-6394194  
 อยู่ที่ ข้ายเครื่อง เชื้อเพลิง ดีเซล เลขถังแก๊ส  
 จำนวน 4 ลูก 2494 ซีซี 102 แรงม้า 2 เพลา 4 ล้อ ยาง 4 เส้น  
 น้ำหนักรถ 1600 กก. น้ำหนักบรรทุก/น้ำหนักลงเพลาน้ำหนัก 950 กก.  
 น้ำหนักรวม 2550 กก. ที่นั่ง 2 คน 0618837

0610227

## เจ้าของรถ

ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ลำดับที่ 1 วันที่ครอบครองรถ 1 พฤศจิกายน 2554  
 เทศบาลตำบลแม่เมาะ

รายงานงบประมาณคงเหลือ  
ประจำปีเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
เทศบาลตำบลแม่เมว  
อำเภอแม่เมว จังหวัดลำปาง

| งาน                              | รายการ    | ประเภทรายการ                    | โครงการ                                  | รหัสงบประมาณ<br>(เชื่อมระบบ e-GP) | งบประมาณอนุมัติ<br>(บาท) | โอนเพิ่ม<br>(บาท) | โอนลด<br>(บาท) | ผูกพัน<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | งบประมาณคงเหลือ<br>(บาท) |
|----------------------------------|-----------|---------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|----------------|-----------------|-------------------|--------------------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ค่าใช้สอย | รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่งบริการ | ค่างานหมาบริการงานธุรการ                 | 9969021132010001                  | 150,000.00               | 0.00              | 0.00           | 56,000.00       | 92,242.56         | 1,757.44                 |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ค่าใช้สอย | รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่งบริการ | ค่างานหมาบริการงานธุรการ                 | 9969021132010008                  | 0.00                     | 81,000.00         | 0.00           | 9,000.00        | 70,500.00         | 1,500.00                 |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ค่าใช้สอย | รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่งบริการ | ค่างานหมาบริการงานหมาที่รักษาความปลอดภัย | 9969021132010002                  | 288,000.00               | 0.00              | 0.00           | 48,000.00       | 240,000.00        | 0.00                     |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ค่าใช้สอย | รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่งบริการ | ค่างานหมาบริการทำความสะอาด               | 9969021132010003                  | 1,188,000.00             | 0.00              | 0.00           | 90,000.00       | 963,900.00        | 134,100.00               |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ค่าใช้สอย | รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่งบริการ | ค่างานหมาบริการผู้ช่วยงานธุรการ          | 9969021132010004                  | 324,000.00               | 0.00              | 0.00           | 27,000.00       | 286,800.00        | 10,200.00                |

| งาน                                      | รายจ่าย   | ประเภทรายจ่าย                   | โครงการ                                            | รหัสงบประมาณ<br>(เชื่อมระบบ e-GP) | งบประมาณอนุมัติ<br>(บาท) | โอนเพิ่ม<br>(บาท) | โอนลด<br>(บาท) | ผูกพัน<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | งบประมาณคงเหลือ<br>(บาท) |
|------------------------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|----------------|-----------------|-------------------|--------------------------|
| งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>การศึกษา | ค่าใช้สอย | รายจ่ายเพื่อได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>บริการผู้ช่วยงาน<br>พัสดุและการเงิน | 9969021132010005                  | 108,000.00               | 0.00              | 0.00           | 0.00            | 34,200.00         | 73,800.00                |
| งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>การศึกษา | ค่าใช้สอย | รายจ่ายเพื่อได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>บริการพนักงาน<br>ขับรถยนต์          | 9969021132010006                  | 108,000.00               | 0.00              | 0.00           | 9,000.00        | 99,000.00         | 0.00                     |
| งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>การศึกษา | ค่าใช้สอย | รายจ่ายเพื่อได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>บริการพนักงาน<br>ดูแลรักษายานพาหนะ  | 9969021132010007                  | 108,000.00               | 0.00              | 81,000.00      | 0.00            | 0.00              | 27,000.00                |
| รวมค่าใช้สอย                             |           |                                 |                                                    |                                   | 2,274,000.00             | 81,000.00         | 81,000.00      | 239,000.00      | 1,786,642.56      | 248,357.44               |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา      |           |                                 |                                                    |                                   | 2,274,000.00             | 81,000.00         | 81,000.00      | 239,000.00      | 1,786,642.56      | 248,357.44               |
| รวมทั้งหมด                               |           |                                 |                                                    |                                   | 2,274,000.00             | 81,000.00         | 81,000.00      | 239,000.00      | 1,786,642.56      | 248,357.44               |